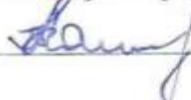


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Университетский экономико-технологический колледж

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по МНР

 А.А. Калмыкова



И.А. Ермачков

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и ПООП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» Университетский экономико-технологический колледж.

Разработчики:
Н. Н. Гайворонская – преподаватель Университетского экономико-технологического колледжа.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии гуманитарных дисциплин и физического воспитания.

Протокол № 1 от «26» августа 2022 г.

Председатель цикловой методической комиссии _____ Н. Н. Гайворонская

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины	5
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	7
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
3.2. Информационное обеспечение обучения	9
3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	10
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 06. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык и культура речи является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО и ПООП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе элементы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее образовательной программы): общий гуманитарный и социально-экономический цикл (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины ориентирована на достижение следующих **целей:**

–повысить уровень практического владения современным русским литературным языком у обучающихся – в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях;

–научить новым навыкам и знаниям в этой области и усовершенствовать имеющиеся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации;

–расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Основные задачи курса:

–познакомить обучающихся с основами знаний о речи и общении, видах общения, речевой деятельности, с качествами речи (правильность, чистота, точность, богатство, выразительность, коммуникативная целесообразность), с основными нормами современного русского литературного языка; добиться их соблюдения;

–научить обучающихся владеть своим голосом, речевым аппаратом, с тем, чтобы любое, прежде всего деловое, общение было максимально эффективным;

–сформировать у обучающихся ряд основных навыков, необходимых для успешной работы по своей специальности и для успешной коммуникации в самых различных сферах – бытовой, юридически-правовой, научной, политической, социально-государственной.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

–распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

–составить план действия; определить необходимые ресурсы;

–определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;

–определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

–организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

–грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

должен **знать**:

–актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

–основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

–алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

–методы работы в профессиональной и смежных сферах;

–структуру плана для решения задач;

–порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

–особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

Перечень формируемых компетенций.

Общие компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические занятия, в том числе:	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – в 5 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Введение. Предмет и задачи курса «Русский язык и культура речи»	Содержание учебного материала	1	
	Лекция, теоретическое занятие	1	
	Русский язык как знаковая система передачи информации. Из истории русского языка. Русский язык конца XX – начала XXI века. Новые явления в русском языке. Понятие культуры речи, история ее возникновения. Культура речи и другие науки.	1	1
Тема 2. Нормативный аспект культуры речи Типы речевых ошибок, их причины.	Содержание учебного материала	6	
	Лекция, теоретическое занятие	2	
	Понятие языковой нормы. Типы нормы: фонетическая и орфоэпическая, лексическая, морфологическая, синтаксическая, грамматическая, орфографическая и пунктуационная, стилистическая. Ошибки орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, грамматические, орфографические и пунктуационные, стилистические.	2	1, 2
	Практическая работа:	4	
	Работа с текстом исправление орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, грамматические, орфографические и пунктуационные, стилистические.	4	
Тема 3. Правильность речи: орфоэпические нормы и нормы ударения	Содержание учебного материала	2	
	Лекция, теоретическое занятие	2	
	Произносительные нормы русского языка и нормы ударения. Интонация как семантико-стилистическое средство в русском языке.	2	1
Тема 4. Правильность речи: нормы грамматики Синтаксические нормы	Содержание учебного материала	6	
	Лекция, теоретическое занятие	2	
	Лекция. Морфологические нормы. Использование форм имен существительных, имен прилагательных, числительных, глагола в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода. Использование местоимений в речи. Согласование подлежащего со сказуемым. Прямая и косвенная речь.	2	1
	Практическое занятие	4	2

	отработка навыков употребления форм имен существительных, имен прилагательных, числительных, глагола в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода. Употребление местоимений в речи. Согласование подлежащего со сказуемым. Прямая и косвенная речь.	4	
Тема 5. Точность речи. Логичность речи. Чистота речи.	Содержание учебного материала	13	1, 2
	Лекция, теоретическое занятие	3	
	Понятийная и предметная точность речи. Условия точности речи.	1	
	Понятийная и предметная логичность речи. Условия логичности речи.	1	
	Элементы, разрушающие чистоту речи: диалектизмы, варваризмы, жаргонизмы, вульгаризмы, бранные слова, слова-паразиты, канцеляризмы.	1	
	Практическое занятие	8	
	выполнение упражнений, препятствующих применению: диалектизмов, варваризмов, жаргонизмов, вульгаризмов, бранных слов, слова-паразитов, канцеляризм.	8	
Тема 6. Выразительность речи. Богатство речи.	Содержание учебного материала	10	1, 2
	Лекция, теоретическое занятие	2	
	Средства речевой выразительности: эпитет, метафора, гипербола, литота, антитеза, синекдоха, метонимия, аллитерация и др. Условия выразительности речи. Изобразительно-выразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	2	
	Практическое занятие	8	
	Отработка применения эпитетов, метафор, гипербол, литот, антитеза, синекдоха, метонимии, аллитерации и др.; синонимов, антонимов, омонимов, паронимов в художественной речи	8	
Всего		36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины Русский язык и культура речи требует наличия учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект специализированной учебной мебели,
- информационные стенды,
- мультимедийное оборудование,
- комплект учебно-методического обеспечения дисциплины,
- наглядные пособия.

При реализации рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» может быть использовано программное обеспечение Big Blue Button (BBB), Moodle, Я-диск.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92162.html> (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Русский язык и культура речи : методическое пособие / составители Н. Н. Гайворонская. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 29 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106588.html> (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Русский язык и культура речи : учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87080.html> (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Батурина, О. А. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся 2 курса факультета СПО / О. А. Батурина. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2018. — 83 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107922.html> (дата обращения: 18.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Грибанская, Е. Э. Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие / Е. Э. Грибанская, Л. Н. Береснева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-93916-658-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78310.html> (дата обращения: 18.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Иванова О.Е., Лопатин В.В., Нечаева И В., Чельцова Л.К. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В. В. Виноградова / под ред. В. В. Лопатина. 2-е изд., испр. и доп. М., 2015.

4. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. М., 2016.

5. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. М., 2016.
6. Львов В. В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. М., 2016.
7. Ожегов С. И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. 25-е изд., испр. и доп. /под общ. ред. Л.И. Скворцова. М., 2016.
8. Розенталь Д.Э., Краснянский В.В. Фразеологический словарь русского языка. М., 2015.
9. Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. М., 2015.
10. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. М., 2016.
11. Через дефис, слитно или раздельно? словарь-справочник русского языка / сост. В.В. Бурцева. М., 2016.

Интернет-ресурсы:

1. <http://eor.it.ru/> (учебный портал по использованию ЭОР).
2. <http://www.ruscorpora.ru/> (Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
3. <http://jazykoznanie.ru/> (энциклопедия «Языкознание»).
4. <http://etymolog.ruslang.ru/> (Этимология и история русского языка).
5. <http://window.edu.ru/resource/560/32560> (электронная версия газеты «Русский язык»).
6. <https://www.uchportal.ru/> (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).
7. <http://www.ucheba.com/> (Образовательный портал «Учеба»)
8. <http://metodika.ru/> (Методики).
9. <http://www.posobiya.ru/> (Пособия).
10. <http://new.gramota.ru/spravka/> (Справочная служба русского языка).
11. <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050> (Словари. ru).
12. <http://gramota.ru/class/coach/punct/> (Учебник грамоты).

3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Русский язык и культура речи» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в учебной группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием

программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной (внеаудиторной) работы. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<p>Устный опрос Индивидуальный опрос Фронтальный опрос Защита докладов Подготовка сообщений Тестирование Выполнение индивидуального задания Дифференцированный зачет</p>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в 	<p>Устный опрос Индивидуальный опрос Фронтальный опрос Защита докладов Подготовка сообщений Тестирование</p>

<p>профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности – особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. 	<p>Выполнение индивидуального задания Дифференцированный зачет</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

Общие критерии оценки результатов освоения дисциплины

В устных и письменных ответах обучающихся на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, четкие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, четко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание обучающегося на дифференцированном зачете по учебной дисциплине

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно

правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по учебной дисциплине Русский язык и культура речи

1. Предмет и задачи курса «Русский язык и культура речи».
2. Теоретические предпосылки понимания и описания культуры речи.
3. Структура речи в ее отношении к неречевым структурам.
4. Нормативный аспект культуры речи.
5. Правильность речи: орфоэпические нормы и нормы ударения.
6. Правильность речи: нормы грамматики.
7. Точность речи как ее коммуникативное качество.
8. Логичность речи как ее коммуникативное качество.
9. Чистота речи как ее коммуникативное качество.
10. Выразительность речи как ее коммуникативное качество.
11. Богатство речи как ее коммуникативное качество.
12. Уместность речи как ее коммуникативное качество.
13. Этические нормы речевой культуры.
14. Условия функционирования книжной и разговорной речи, их особенности.
15. Функциональные разновидности современного русского языка.
16. Речевая культура в научном и учебном общении.
17. Художественный стиль и его особенности.
18. Изобразительно-выразительные средства языка.
19. Официально-деловая письменная речь.
20. Унификация языка деловых бумаг.
21. Понятие о компетенциях, их видах, взаимосвязи.
22. Речевая ситуация.
23. Текст как речевое произведение.
24. Редактирование текста.
25. Текстовая компетенция, ее актуальность в современном обществе.
26. Способы подготовки и самоконтроля речи.
27. Функционально-смысловые типы речи.
28. Основы ораторского искусства.
29. Требования к публичной речи.
30. Невербальные средства общения.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи на 2023-2024 учебный год рассмотрена и переутверждена на заседании цикловой методической комиссии гуманитарных дисциплин и физического воспитания без изменений.

Протокол № 10 от «26» июня 2023 г.

Председатель цикловой методической комиссии _____  Н.Н. Гайворонская