Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета Туризма и сервиса
_____ Романов С.М.
«30» 08 2021 год

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРиКОД
_____ В.П. Ердакова
«30» 08 2021 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы проектной деятельности

Шифр и направление подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки: Технологии ресторанного дела

Форма обучения: заочная

Выпускающая кафедра Сервиса и индустрии питания

Кафедра-разработчик рабочей программы Управления и технологий в туризме и рекреации

Год набора 2021

Курс	Трудоем-кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
1	108/3	4	4	91	-	Экзамен 9
Итого	108/3	4	4	91		Экзамен 9

Сочи 2021

Лист согласования рабочей программы дисциплины Основы проектной деятельности

Рабочую программу составил(и):

_____ дэн,проф. Савельева Н.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Заведующий кафедрой _____ Гриненко Светлана Викторовна

подпись

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ _____ Мышко Е.С.

подпись Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и методического обеспечения

_____ Вилкова

подпись Ф.И.О.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2022 - 2023 учебный год, протокол №___ заседания кафедры от «__» _____ 2022 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____ _____

подпись ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Рабочая программа переутверждена на 2023 - 2024 учебный год, протокол №___ заседания кафедры от «__» _____ 2023 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____ _____

подпись ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Рабочая программа переутверждена на 2024 - 2025 учебный год, протокол №___ заседания кафедры от «__» _____ 2024 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____ _____

подпись ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Рабочая программа переутверждена на 2025 - 2026 учебный год, протокол №___ заседания кафедры от «__» _____ 2025 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____ _____

подпись ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Рабочая программа переутверждена на 2026 - 2027 учебный год, протокол №___ заседания кафедры от «__» _____ 2026 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____ _____

подпись ФИО

(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Основы проектной деятельности является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами

Задачи дисциплины: - изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;
- изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции (перечисляются дисциплины, практики кроме, ГЭ, ВКР)
Универсальные компетенции	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Товароведение продовольственных товаров Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях общественного питания Индустриальные технологии и инновации в общественном питании Дегустационный анализ Метрология, стандартизация и сертификация Организационно-управленческая практика Физико-химические методы исследования свойств сырья и продуктов питания Документационное обеспечение и делопроизводство на предприятиях общественного питания Информационные технологии в общественном питании Преддипломная практика Технология разработки технической и технологической документации в общественном питании
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания Правоведение Технологическая практика Кухни народов мира Организационно-управленческая практика Технология и организация диетического питания Бизнес-планирование в общественном питании Преддипломная практика Стратегия планирования деятельности предприятий общественного питания Технология и организация специальных видов питания Управление ресторанным бизнесом

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК – универсальные компетенции;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ПКО – профессиональные компетенции обязательные;
ПКР – профессиональные компетенции рекомендуемые;
ПКУВ – профессиональные компетенции установленные вузом.

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач, проблематику и инструментарий современного менеджмента в применении к задачам управления проектами Уметь: собирать, обрабатывать и обобщать информацию, применять методологию системного подхода для решения профессиональных задач Владеть: принципами сбора, отбора и обобщения информации, методологией системного подхода для решения профессиональных задач
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, оценивает эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знать: методологию анализа и способы систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Владеть: навыками анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений	Знать: методологию научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений Уметь: применять навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности, планировать и распределять задачи между участниками проекта

применять системный подход для решения поставленных задач		Владеть: навыками научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений; навыками командной работы в проектах; быть способным эффективно участвовать в работе команды в сложных проектах
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: способы решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов Уметь: применять способы решения поставленных задач и оценки ожидаемых результатов в целях их достижения; формировать организационную и управленческую структуру организаций; организовывать работу исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ Владеть: способами решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов

ий		
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	Знать: различные методики для разработки целей и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также оценки ресурсных затрат Уметь: использовать различные методики для разработки целей и задач проекта; применять методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также рассчитывать ресурсные затраты; разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на развитие организации; мотивировать и стимулировать персонал организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей Владеть: методиками разработки целей и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, способами оценки ресурсных затрат; методами управления проектами и готовностью к их реализации

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ раздела	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторны с работы	СРС
	1 курс					
1	Общие положения подготовки инвестиционных проектов	8				8
2	Основы управления проектами в организации	9				9
3	Процессы управления проектами	13	2	2		9
4	Общие положения оценки эффективности инвестиционных проектов	9				9
5	Коммерческая состоятельность проекта и способы ее оценки	13	2	2		9
6	Управление рисками, сроками и ресурсами проекта	9				9
7	Организационные формы управления проектами	9				9
8	Управление финансированием проектов	9				9
9	Контрольная работа	20				20
	экзамен	9				
	ИТОГО:	108	4	4		91

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Процессы управления проектами	Инициация новых проектов. Планирование проекта. Контроль и регулирование хода реализации проекта. Проектный анализ. Управление изменениями и завершение проекта. Современные информационные технологии проектной деятельности.
2	Коммерческая состоятельность проекта и способы ее оценки	Простые (статистические) методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Принципы оценки эффективности. Методические подходы к оценке эффективности на основе сложных динамических критериев.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Процессы управления проектами	Семинар-дискуссия. Вопросы: 1. Инициация новых проектов. 2. Планирование проекта. 3. Контроль и регулирование хода реализации проекта. 4. Проектный анализ. 5. Управление изменениями. 6. Завершение проекта. 7. Современные информационные технологии проектной деятельности.
2	Коммерческая состоятельность проекта	Оценка коммерческой эффективности инвестиционного проекта с использованием динамических критериев оценки. Решение задач.

4.1.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены учебным планом.

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Общие положения подготовки инвестиционных проектов	Изучение литературы по теме.
2	Основы управления проектами в организации	Изучение литературы по теме.
3	Процессы управления проектами	Изучение литературы по теме. Подготовка докладов с презентацией к семинару.
4	Общие положения оценки эффективности инвестиционных проектов	Изучение литературы по теме.
5	Коммерческая состоятельность проекта и способы ее оценки	Изучение литературы по теме.
6	Управление рисками, сроками и ресурсами	Изучение литературы по теме.

	проекта	
7	Организационные формы управление проектами	Изучение литературы по теме.
8	Управление финансированием проектов	Изучение литературы по теме.
9	Контрольная работа	Выполнение контрольной работы

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Не предусмотрены учебным планом.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. 1. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения : учебное пособие / В. Б. Клаверов. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 142 с. – ISBN 978-5-4486-0076-0. - URL: http://www.iprbookshop.ru/69295.html (дата обращения: 08.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2. Куценко, Е. И. Проектный менеджмент : учебное пособие / Е. И. Куценко. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 266 с. – ISBN 978-5-7410-1835-4. - URL: http://www.iprbookshop.ru/78823.html (дата обращения: 08.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева. – Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. – 188 с. – ISBN 978-5-9275-2640-6. - URL: http://www.iprbookshop.ru/87476.html (дата обращения: 08.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Каликинская, Е. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / Е. Ю. Каликинская. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012. — 40 с. — ISBN 978-5-7433-2514-6. — URL: https://www.iprbookshop.ru/76505.html (дата обращения: 08.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.- DOI: https://doi.org/10.23682/76505

5. Ньютон, Ричард Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон ; перевод А. Кириченко. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-0539-2. - URL: https://www.iprbookshop.ru/82359.html (дата обращения: 08.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

6. Трубилин, А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — ISBN 978-5-4497-0069-8. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86340.html (дата обращения: 08.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

7. Антонов Г.Д. Управление проектами организации : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 244 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: https://znanium.com/catalog/product/1003622 (дата обращения: 08.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронная библиотека Сочинского государственного университета [Электронный ресурс] : база данных. – Электрон. дан. – Сочи, [2017-]. – Режим доступа: http://lib.sutr.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

Электронно-библиотечные и справочно-правовые системы:

- IPRbooks [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Электрон. дан. – Саратов, [2010-]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/, по паролю. – Загл. с экрана.

Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». – Электрон. дан. – Москва, [2011-]. – Режим доступа: http://znanium.com/, по паролю. – Загл. с экрана.

КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система /Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ, по паролю. – Загл. с экрана.

КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Электрон. дан. – Москва, [2000-]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/, требуется регистрация. – Загл. с экрана.

4.2.3 Нормативные документы

Нет

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Информационно-аналитический журнал "Управление проектами". - URL: https://pmmagazine.ru/

Корпоративный сайт Ассоциации управления проектами "СОВНЕТ". - URL: http://www.sovnet.ru/

Журнал "Экономика и предпринимательство". - URL: http://www.intereconom.com/

Журнал "Инновации". - URL: https://maginnov.ru/

Научно-аналитический журнал "Инновации и инвестиции". - URL: http://innovazia.ucoz.ru/

Журнал "Креативная экономика". - URL: https://creativeconomy.ru/journals/ce

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

1. Понятие проекта и инвестиционного проекта, классификация проектов
2. Жизненный цикл инвестиционного проекта
3. Структура инвестиционного проекта
4. Управление проектами как научная дисциплина
5. Цели и задачи управления проектами предприятия. Типы политики управления проектами
6. Этапы процесса управления проектами на предприятии
7. Выбор типа политики управления проектами на предприятии
8. Формирование политики управления проектами предприятия
9. Политика управления проектами предприятия в отраслевом и региональном разрезе
10. Политика управления проектами предприятия по основным направлениям инвестирования
11. Процессы управления проектами: инициация новых проектов
12. Процессы управления проектами: планирование проекта
13. Процессы управления проектами: контроль и регулирование хода реализации проекта
14. Процессы управления проектами: проектный анализ
15. Процессы управления проектами: управление изменениями и завершение проекта
16. Источники финансирования проекта
17. Виды оценки эффективности инвестиционных проектов
18. Коммерческая эффективность проекта и способы ее оценки
19. Простые (статистические) методы оценки эффективности инвестиционных проектов
20. Оценка коммерческой эффективности инвестиционных проектов на основе методов дисконтирования
21. Ограничения, накладываемые на проект
22. Описание работ проекта
23. Календарное планирование и его основные задачи
24. Методы построения сетевых моделей проекта
25. Диаграмма Ганта
26. Управление ресурсами проекта
27. Понятие и классификация инвестиционных рисков
28. Качественный и количественный анализ инвестиционных рисков
29. Потери от инвестиционных рисков
30. Профилактика и нейтрализация инвестиционных рисков
31. Организационная структура проекта
32. Участники проекта
33. Формирование команды проекта и управление персоналом в ней
34. Состав участников команды проекта
35. Типы политики формирования инвестиционных ресурсов для финансирования проектов
36. Финансирование строек и объектов, сооружаемых для федеральных и государственных нужд
37. Бюджетное финансирование инвестиционных проектов
38. Финансирование инвестиционных проектов путем эмиссии ценных бумаг. Инвестиционные взносы
39. Финансирование инвестиционных проектов путем эмиссии ценных бу-маг. Инвестиционные взносы
40. Банковское кредитование
41. Проектное финансирование

42. Ипотечное кредитование
43. Иностранные инвестиции
44. Венчурное инвестирование
45. Лизинг

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты выполняют учебную работу на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки выполнения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов. В качестве контрольно-развивающих форм используется групповое обсуждение.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать со специальной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения специальной литературы. В период изучения литературных источников можно также вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке докладов, фиксированных выступлений на семинарских занятиях. При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться со специальной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 7-10 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Методические рекомендации студентам при подготовке к экзамену.

При подготовке к экзамену необходимо помнить, что многие вопросы дисциплины могут рассматриваться только в рамках самостоятельной работы студента. На экзамене студент должен показать знание содержания дисциплины, основных терминологических понятий, умение свободно использовать их. В случае затруднения ответа студента на поставленные вопросы, а также для более точной оценки знаний и умений студента в рамках дисциплины преподаватель может задавать на экзамене дополнительные вопросы в пределах программы дисциплины. Ответ студента на поставленные вопросы должен быть достаточно кратким, соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенным, по возможности отражать личную позицию студента по существу вопросов.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания контрольной работы;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной работы.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, образцов отчетов о выполнении СРС;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (методические указания по выполнению контрольных работ).

5.3 Особенности преподавания дисциплины

При реализации дисциплины применяются следующие технологии обучения:

по видам учебной работы:

1) лекции:

- лекция-беседа, предполагающая обращение к аудитории для разбора отдельных вопросов темы, совместное рассмотрение примеров, иллюстрирующих теоретический материал, проверку знаний, предшествующих изучению данной дисциплины;
- проблемная лекция, посвященная рассмотрению дискуссионных вопросов, новых положений и методов, нестандартных подходов;
- использование информационных технологий для презентации материалов лекции.

2) практические занятия:

- практическое занятие, направленное на углубление теоретических знаний и овладение определенными расчетными методами и процедурами, которое формирует практические умения вычислений, экономических расчетов;
- семинар-дискуссия: интерактивная форма проведения занятия, предполагающая публичное обсуждение спорных вопросов изучаемой темы;

3) самостоятельная работа студентов - вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямого контакта с преподавателем студентами выполняются учебные задания;

4) организация и проведение консультаций.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

Лекционные занятия:

- комплект электронных презентаций/слайдов;
- специализированные аудитории, оснащенные интерактивной доской, проектором, ноутбуком, доской настенной комбинированной;
- ноутбук, мультимедийный проектор.

Практические занятия: аудитории для проведения практических занятий, ноутбук, мультимедийный проектор.

Прочее:

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, принтером, сканером, ксероксом;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде (библиотека, компьютерные классы).

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта. E-mail кафедры управления и технологий в туризме и рекреации: kafedrautts@gmail.com

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Windows
Microsoft Office
LibreOffice

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Приложение к рабочей программе дисциплины
«Основы проектной деятельности»

19.03.04, Технология продукции и организация общественного питания, Бакалавриат
Технологии ресторанного дела,

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
Основы проектной деятельности
обязательной части учебного плана
заочная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3 / 108
Цель изучения дисциплины	формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами
Содержание дисциплины	Общие положения подготовки инвестиционных проектов; Основы управления проектами в организации; Процессы управления проектами; Общие положения оценки эффективности инвестиционных проектов ; Коммерческая состоятельность проекта и способы ее оценки; Управление рисками, сроками и ресурсами проекта; Организационные формы управления проектами; Управление финансированием проектов; Контрольная работа
Формируемые компетенции (коды)	УК-1, УК-2
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач; УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, оценивает эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности; УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений; УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывает план, определяет целевые этапы и основные направления работ; УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты

Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания; Товароведение продовольственных товаров; Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях общественного питания; Индустриальные технологии и инновации в общественном питании; Правоведение; Технологическая практика; Дегустационный анализ; Кухни народов мира; Метрология, стандартизация и сертификация; Организационно-управленческая практика; Технология и организация диетического питания; Физико-химические методы исследования свойств сырья и продуктов питания; Бизнес-планирование в общественном питании; Документационное обеспечение и делопроизводство на предприятиях общественного питания; Информационные технологии в общественном питании; Преддипломная практика; Стратегия планирования деятельности предприятий общественного питания; Технология и организация специальных видов питания; Технология разработки технической и технологической документации в общественном питании; Управление ресторанным бизнесом
Образовательные технологии	Лекционные занятия, Практические занятия, Консультации
Форма промежуточной аттестации	Экзамен