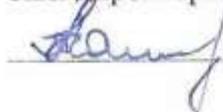


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Университетский экономико-технологический колледж

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по МНР

 А.А. Калмыкова



И.А. Ермачков

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Наименование специальности

38.02.07 Банковское дело

2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык и культура речи разработана на основе ФГОС СПО и ПООП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет», Университетский экономико-технологический колледж.

Разработчик: Гайворонская Н.Н. – преподаватель Университетского экономико-технологического колледжа.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии гуманитарных дисциплин и физического воспитания.

Протокол № 1 от «26» августа 2022 г.

Председатель цикловой методической комиссии \_\_\_\_\_  Н.Н. Гайворонская

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины	5
<b>2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
<b>3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
3.2. Информационное обеспечение обучения	9
<b>4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Русский язык и культура речи

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык и культура речи является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее образовательная программа):** общий гуманитарный и социально-экономический цикл (вариативная часть).

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

- продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии со своими коммуникативными целями и ситуацией общения в устной и в письменной форме;
- устанавливать речевой контакт с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями;
- проводить самоконтроль и самооценку при подготовке к выступлению и анализ его результатов.

**знать:**

- язык как знаковую систему; структуру языковой системы, его основные функции и роль в становлении человеческого общества;
- систему функциональных разновидностей русского литературного языка;
- специфику функционирования языковой системы в разных сферах человеческой деятельности;
- основы речевого поведения человека (говорить и писать в соответствии с нормами современного русского литературного языка);
- критерии оценки публичных выступлений: соответствие выступления общей цели, речевой ситуации; раскрытие темы; убедительность аргументации; умение активизировать мыслительную деятельность слушателей; этическая позиция оратора; соблюдение законов и правил композиции речи; уровень владения монологической и диалогической речью; внимание к технике речи; роль мимики и жестов.

### Перечень формируемых компетенций

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### **1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

объем образовательной программы – 48 часов, в том числе:

объем работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем – 48 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>48</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>48</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	28
Промежуточная аттестация- в 3 семестре - дифзачет	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> Введение. Предмет и задачи курса «Русский язык и культура речи».	<b>Лекция. теоретическое занятие</b> Русский язык как знаковая система передачи информации. Из истории русского языка. Русский язык конца XX – начала XXI века. Новые явления в русском языке. Понятие культуры речи, история ее возникновения. Культура речи и другие науки.	2	1
<b>Тема 2.</b> Теоретические предпосылки понимания и описания культуры речи	<b>Лекция. теоретическое занятие</b> Термины и понятия «язык», «речь», «речевая деятельность», «текст», «смысл текста», «нормы литературного языка».	2	1
<b>Тема 3.</b> Структура речи в ее отношении к неречевым структурам.	<b>Лекция. теоретическое занятие</b> Соотношения «речь – язык», «речь – мышление», «речь – сознание», «речь – действительность», «речь – человек, ее адресат», «речь – условия общения».	2	1
<b>Тема 4.</b> Нормативный аспект культуры речи	<b>Лекция. теоретическое занятие</b> Понятие языковой нормы. Типы нормы: фонетическая и орфоэпическая, лексическая, морфологическая, синтаксическая, грамматическая, орфографическая и пунктуационная, стилистическая. Типы речевых ошибок, их причины.	2	1
<b>Тема 5.</b> Качества хорошей речи. Правильность речи: орфоэпические нормы и нормы ударения.	<b>Лекция. теоретическое занятие</b> Произносительные нормы русского языка и нормы ударения. Интонация как семантико-стилистическое средство в русском языке.	2	1
<b>Тема 6.</b> Правильность речи: нормы грамматики.	<b>Лекция. теоретическое занятие</b> Морфологические нормы. Употребление форм имен существительных, имен прилагательных, числительных, глагола в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода. Употребление местоимений в речи. Синтаксические нормы. Согласование подлежащего со сказуемым. Прямая и косвенная речь.	2	1
<b>Тема 7.</b> Точность речи. Логичность речи.	<b>Лекция. теоретическое занятие</b> Понятийная и предметная точность речи. Условия точности речи. Понятийная и предметная логичность речи. Условия логичности речи.	2	1
<b>Тема 8.</b> Чистота речи.	<b>Практическое занятие</b> Элементы, разрушающие чистоту речи: диалектизмы, варваризмы, жаргонизмы,	2	2

	вульгаризмы, бранные слова, слова-паразиты, канцеляризм.		
<b>Тема 9.</b> Выразительность речи	<b>Практическое занятие</b> Средства речевой выразительности: эпитет, метафора, гипербола, литота, антитеза, синекдоха, метонимия, аллитерация и др. Условия выразительности речи. Изобразительно-выразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	2	2
<b>Тема 10.</b> Богатство речи	<b>Практическое занятие.</b> Разнообразие речи. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Афоризмы. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление	2	2
<b>Тема 11.</b> Уместность речи.	<b>Практическое занятие</b> Виды уместности речи: стилевая, контекстуальная, ситуативная, личностно-психологическая..	2	2
<b>Тема 12.</b> Этические нормы речевой культуры. Речевой этикет.	<b>Практическое занятие</b> Понятие речевого этикета. Его воспитательная роль и национальная специфика. Особенности русского и зарубежного этикета	2	2
<b>Тема 13.</b> Условия функционирования книжной и разговорной речи, их особенности	<b>Практическое занятие</b> Сфера применения книжной и разговорной речи, их формы и характерные особенности.	2	2
<b>Тема 14.</b> Функциональные разновидности современного русского языка	<b>Практическое занятие</b> Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический, художественный, разговорный). Публицистический стиль в его устной и письменной разновидностях. Литературная разговорная речь.	2	2
<b>Тема 15.</b> Речевая культура в научном и учебном общении	<b>Практическое занятие</b> Научный стиль в его устной и письменной разновидностях: учебник, статья, доклад, научная монография, энциклопедическая статья, аннотация, резюме, рецензия, тезисы (статьи, доклада). Общение «в команде». Активное слушание. Переговоры. Тактика и стратегия научной и деловой дискуссии. Приемы выражения критических замечаний.	2	2
<b>Тема 16.</b> Художественный стиль и его особенности	<b>Лекция. теоретическое занятие</b> Выразительность, эмоциональность, субъективность художественного стиля. Художественная литература как высшая форма существования русского языка.	2	1
<b>Тема 17.</b> Официально-деловая письменная речь	<b>Лекция. теоретическое занятие</b> Из истории русского делового письма. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. Требования к оформлению реквизитов документов. Основные виды деловых и коммерческих документов.	2	1

<b>Тема 18.</b> Понятие о компетенциях, их видах, взаимосвязи. Речевая ситуация	<b>Практическое занятие</b>	2	2
	Языковая, коммуникативная и лингвистическая компетенция носителя современного русского литературного языка. Их особенности. Речевая ситуация, ее типы и компоненты. Официальные и неофициальные ситуации общения. Подготовленная и спонтанная речь. Устная и письменная речь. Монолог и диалог/полилог. Жанры-полилоги: собрание, совещание, переговоры, интервью		
<b>Тема 19.</b> Текст как речевое произведение	<b>Практическое занятие</b>	2	2
	«Активное» чтение текстов разных видов. Жанр и композиция текста.		
<b>Тема 20.</b> Редактирование текста	<b>Практическое занятие</b>	2	2
	Способы редактирования. Оформление текста. Возможности компьютерных текстовых редакторов.		
<b>Тема 21.</b> Текстовая компетенция.	<b>Лекция. теоретическое занятие</b>	2	1
	Восприятие, воспроизведение и создание текста. Компоненты текстовой компетенции: текстовые знания, текстовые умения, эмоционально-ценностное отношение к текстовой деятельности, опыт текстовой деятельности.		
<b>Тема 22.</b> Способы подготовки и самоконтроля речи	<b>Практическое занятие</b>	2	2
	Использование справочных материалов. Словари русского языка. Важнейшие показатели уровня речевой культуры личности.		
<b>Тема 23.</b> Функционально-смысловые типы речи	<b>Практическое занятие</b>	2	2
	Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение. Сочинение-рассуждение, характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Описание научное, художественное, деловое.		
<b>Тема 24.</b> Основы ораторского искусства. Способы подготовки и самоконтроля речи.	<b>Практическое занятие</b>	2	2
	Оратор и его аудитория. Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Требования к публичной речи. Использование справочных материалов. Словари русского языка. Важнейшие показатели уровня речевой культуры личности.		
<b>ВСЕГО</b>		<b>48</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины Русский язык и культура речи требует наличия учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование учебного кабинета: комплект специализированной учебной мебели, информационные стенды, мультимедийное оборудование, комплект учебно-методического обеспечения дисциплины, наглядные пособия.

При реализации рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» может быть использовано программное обеспечение Big Blue Button (BBB), Moodle, Я-диск.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основная литература:

1. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92162.html> (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Русский язык и культура речи : методическое пособие / составитель Н. Н. Гайворонская. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 29 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106588.html> (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Русский язык и культура речи : учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87080.html> (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Батурина, О. А. Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся 2 курса факультета СПО / О. А. Батурина. — Брянск: Брянский государственный аграрный университет, 2018. — 83 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107922.html> (дата обращения: 18.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Грибанская, Е. Э. Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие / Е. Э. Грибанская, Л. Н. Береснева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-93916-658-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78310.html> (дата обращения: 18.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Интернет-ресурсы:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим

доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 21.04.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2.Электронная библиотека Сочинского государственного университета: база данных. – Сочи, [2017- ]. – URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). – Текст : электронный.

3.IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «[www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)». – Саратов, [2010-]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.<http://eor.it.ru/> (учебный портал по использованию ЭОР).

5.<http://www.ruscorpora.ru/> (Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).

6.<http://jazykoznanie.ru/> (энциклопедия «Языкознание»).

7.<http://etymolog.ruslang.ru/> (Этимология и история русского языка).

8.<http://window.edu.ru/resource/560/32560> (электронная версия газеты «Русский язык»).

9.<https://www.uchportal.ru/> (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).

10.<http://www.ucheba.com/> (Образовательный портал «Учеба»)

11.<http://metodika.ru/> (Методики).

12.<http://www.posobiya.ru/> (Пособия).

13.<http://new.gramota.ru/spravka/> (Справочная служба русского языка).

14.<http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050> (Словари. ру).

15.<http://gramota.ru/class/coach/punct/> (Учебник грамоты).

#### Словари:

1.Иванова О.Е., Лопатин В.В., Нечаева И В., Чельцова Л.К. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В. В. Виноградова / под ред. В. В. Лопатина. 2-е изд., испр. и доп. М., 2020.

2.Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. М., 2021.

3.Ожегов С. И. Словарь русского языка. Около 100 000 слов и фразеологических выражений. 25-е изд., испр. и доп. /под общ. ред. Л.И. Скворцова. М., 2020.

### **3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине Русский язык и культура речи определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в учебной группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы

дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной (внеаудиторной) работы. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li> <li>– понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>– особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>	

#### Общие критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины

В устных и письменных ответах, обучающихся на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень

компетенций, четкие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает обучающийся, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает обучающийся, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, четко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

### **Оценивание обучающегося на дифференцированном зачете по учебной дисциплине**

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету по учебной дисциплине Русский язык и культура речи**

1. Предмет и задачи курса «Русский язык и культура речи».
2. Теоретические предпосылки понимания и описания культуры речи.
3. Структура речи в ее отношении к неречевым структурам.
4. Нормативный аспект культуры речи.
5. Правильность речи: орфоэпические нормы и нормы ударения.
6. Правильность речи: нормы грамматики.
7. Точность речи как ее коммуникативное качество.
8. Логичность речи как ее коммуникативное качество.
9. Чистота речи как ее коммуникативное качество.
10. Выразительность речи как ее коммуникативное качество.
11. Богатство речи как ее коммуникативное качество.
12. Уместность речи как ее коммуникативное качество.
13. Этические нормы речевой культуры.
14. Условия функционирования книжной и разговорной речи, их особенности.
15. Функциональные разновидности современного русского языка.
16. Речевая культура в научном и учебном общении.
17. Художественный стиль и его особенности.
18. Изобразительно-выразительные средства языка.
19. Официально-деловая письменная речь.
20. Унификация языка деловых бумаг.
21. Понятие о компетенциях, их видах, взаимосвязи.
22. Речевая ситуация.
23. Текст как речевое произведение.
24. Редактирование текста.
25. Текстовая компетенция, ее актуальность в современном обществе.
26. Способы подготовки и самоконтроля речи.
27. Функционально-смысловые типы речи.
28. Основы ораторского искусства.
29. Требования к публичной речи.
30. Невербальные средства общения.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Наименование специальности  
38.02.07 Банковское дело

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи на 2023-2024 учебный год рассмотрена и переутверждена на заседании цикловой методической комиссии гуманитарных дисциплин и физического воспитания без изменений.

Протокол № 10 от «26» июня 2023 г.

Председатель цикловой методической комиссии \_\_\_\_\_  Н.Н. Гайворонская