

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декаан СПФ факультета
Ю.Э. Мокаревская
2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРиКОД
А.В. Иваненко
04 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной сфере»

Шифр и направление подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»
Квалификация (степень) выпускника магистр
Магистерская программа «Менеджмент многоуровневой образовательной организации»
Форма обучения очно-заочная
Выпускающая кафедра кафедра психологии и психолого-педагогического образования
Кафедра-разработчик рабочей программы романо-германской и русской филологии

Год набора 2023

Семестр	Трудоемкость (час./зет)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. работ, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
3	108/3	—	—	24	84	—	Зачет
Итого	108/3	—	—	24	84	—	Зачет

Сочи 2023 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Рабочую программу составили:

Зенкова Т.Л., к. филос., доцент кафедры РГиРФ 

Посохова Л.А., к. пед. н., доцент кафедры РГиРФ 

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

И.о. заведующего кафедрой  Березовская Л.Г.

подпись

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ



Онищенко Е.В.

подпись

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и
методического обеспечения



подпись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2024/2025 учебный год, протокол № 5 заседания кафедры от «06» февраля 2024 г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Без изменений.

№ 0. Заведующий кафедрой



подпись

Земкова Т.А.

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является знание иностранного языка на уровне не ниже разговорного и достижение следующих результатов образования: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
Универсальные компетенции	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Коммуникативная деятельность в социокультурном пространстве

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции		

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке</p>	<p>Знать: базовые понятия коммуникативного обучения: язык, речь, речевая деятельность, текст, дискурс, коммуникация, языковая личность, продуцент/реципиент дискурса, общение, межличностное/межкультурное речевое взаимодействие и др. в контексте менеджмента многоуровневой образовательной организации</p> <p>Уметь: сопоставлять и анализировать изучаемые языковедческие концепции, соотносить их с актуальными проблемами речевой коммуникации на русском и иностранном языках, вопросами межличностного и межкультурного речевого взаимодействия в контексте менеджмента многоуровневой образовательной организации</p> <p>Владеть: навыками подбора теоретического и иллюстративного материала из основной и дополнительной учебной и научной литературы в контексте менеджмента многоуровневой образовательной организации</p>

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	УК-4.2 Переводит академические и профессиональные тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык	<p>Знать: нюансы использования коммуникативной методики на практике в контексте менеджмента многоуровневой образовательной организации</p> <p>Уметь: выступать с сообщениями и докладами в контексте менеджмента многоуровневой образовательной организации</p> <p>Владеть: навыками обращения к языковедческим, филологическим словарям и справочникам, методической литературе, поиска информации в Интернет-ресурсах по обсуждаемым вопросам, темам в контексте менеджмента многоуровневой образовательной организации</p>
	УК-4.3 Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации	<p>Знать: способы осуществления академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке в контексте менеджмента многоуровневой образовательной организации</p> <p>Уметь: переводить академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык в контексте менеджмента многоуровневой образовательной организации</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникативных средств для коммуникации в контексте менеджмента многоуровневой образовательной организации</p>

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часа.

№	Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1	Жизнь современного студента, будущего менеджера, в России и за рубежом	14	-	-	4	10
2	Здоровый образ жизни современного студента, будущего менеджера	10	-	-	2	8
3	Высшее образование по направлению «Менеджмент»	10	-	-	2	8
4	Менеджмент в туризме	10	-	-	2	8
5	Экологический менеджмент	10	-	-	2	8
6	Менеджмент в России вчера и сегодня	10	-	-	2	8
7	Менеджмент в Великобритании и Северной Ирландии	10	-	-	2	8
8	Менеджмент в США	10	-	-	2	8
9	Проблемы менеджмента в условиях глобализации	10	-	-	2	8
10	Информационные технологии в менеджменте	14	-	-	4	10
11	Зачет	-	-	-	-	-
ИТОГО:		108			24	84

4.1.1 Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

4.1.2 Практические занятия учебным планом не предусмотрены.

4.1.3 Лабораторные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1	Жизнь современного студента, будущего менеджера, в России и за рубежом	Лексика: Жизнь современного студента, будущего менеджера, в России и за рубежом. Дом, жилищные условия. Хобби. Организация свободного времени. Грамматика: Вводный фонетический курс. Особенности произношения английских звуков. Ударение. Мелодика английского предложения. Правила чтения. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные. Употребление числительных.
2	Здоровый образ жизни современного студента,	Лексика: Здоровый образ жизни современного студента, будущего менеджера.

	будущего менеджера	2.1. Здоровое питание 2.2. Спорт и фитнес 2.3. Лечение болезней и профилактика Грамматика: Имя существительное. Множественное число имен существительных. Притяжательный падеж. Артикль (определенный и неопределенный). Употребление и неупотребление артикля.
3	Высшее образование по направлению «Менеджмент»	Лексика: Высшее образование по направлению «Менеджмент». Высшее образование в России и за рубежом. Мой ВУЗ – СГУ. Образовательные программы в России и за рубежом (Гранты, академическая мобильность) Грамматика: Виды предложений. Порядок слов в английском предложении. Спряжение глаголов <i>to be, to have</i> . Местоимение <i>It</i> в безличных предложениях. Предложения с конструкцией <i>Thereis / Thereare</i> .
4	Менеджмент в туризме	Лексика: Менеджмент в туризме. Страны изучаемого языка и Россия. Транспорт. Туризм Грамматика: Местоимение. Личные и притяжательные местоимения. Возвратные и указательные местоимения. Неопределенные местоимения <i>some, any, much, many, little, few</i> . Местоимения производные от <i>some, any, no, every</i> .
5	Экологический менеджмент	Лексика: Экологический менеджмент. Природа. Природные и экологические явления. Защита окружающей среды Грамматика: Имя прилагательное. Наречие. Степени сравнения прилагательных и наречий.
6	Менеджмент в России вчера и сегодня	Лексика: Менеджмент в России вчера и сегодня. Географическое положение. История и культура. Обычаи и традиции. Праздники. Мой родной город. История и достопримечательности Сочи. Олимпийское наследие Сочи. Грамматика: Времена группы <i>Simple (Present, Past, Future)</i> Времена группы <i>Continuous (Present, Past, Future)</i>
7	Менеджмент в Великобритании и Северной Ирландии	Лексика: Менеджмент в Великобритании и Северной Ирландии. Географическое положение. История и культура. Обычаи и традиции. Праздники. Столица. Крупные города. Грамматика: Времена группы <i>Perfect (Present, Past, Future)</i> Времена группы <i>Perfect Continuous (Present, Past, Future)</i>
8	Менеджмент в в США	Лексика: Менеджмент в США. Географическое положение. История и культура. Обычаи и традиции. Праздники. Столица. Крупные города. Грамматика: Модальные глаголы <i>can, could, may, might, must</i> . Страдательный залог. Времена страдательного залога.

9	Проблемы менеджмента в условиях глобализации	Лексика: Проблемы менеджмента в условиях глобализации. Плюсы и минусы глобализации. Проблемы глобального языка и культуры. Политическая корректность. Дискриминация. Права человека. Терроризм. Наркотики. Грамматика: Согласование времен. Прямая и косвенная речь. Условные предложения (I, II, III типа).
10	Информационные технологии в менеджменте	Лексика: Информационные технологии в менеджменте. Научно-технический прогресс и его достижения в сфере информационных технологий. Плюсы и минусы всеобщей информатизации общества. Грамматика: Неличные формы глагола. Инфинитив, Инфинитивные конструкции. Герундий. Герундиальные конструкции. Причастие. Формы причастия.

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Жизнь современного студента, будущего менеджера, в России и за рубежом	Подготовка к тесту, подготовка к устному опросу
2	Здоровый образ жизни современного студента, будущего менеджера	Подготовка к тесту, подготовка к устному опросу
3	Высшее образование по направлению «Менеджмент»	Подготовка к тесту, подготовка к устному опросу
4	Менеджмент в туризме	Подготовка к тесту, подготовка к устному опросу
5	Экологический менеджмент	Подготовка к тесту, подготовка к устному опросу
6	Менеджмент в России вчера и сегодня	Подготовка к тесту, подготовка к устному опросу
7	Менеджмент в Великобритании и Северной Ирландии	Подготовка к тесту, подготовка к устному опросу
8	Менеджмент в США	Подготовка к тесту, подготовка к устному опросу
9	Проблемы менеджмента в условиях глобализации	Подготовка к тесту, подготовка к устному опросу
10	Информационные технологии в менеджменте	Подготовка к тесту, подготовка к устному опросу

4.1.5 Интерактивные формы занятий учебным планом не предусмотрены.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Гаврилова, Ю. В. Английский язык. Textsandtopicsfordiscussion : сборник текстов и тем для обсуждения. Учебно-методическое пособие / Ю. В. Гаврилова. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2015. — 45 с. — ISBN 978-5-906822-03-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. —

URL: <https://www.iprbookshop.ru/50660.html> (дата обращения: 14.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Нестеренко, В. Г. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки : учебное пособие / В. Г. Нестеренко. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4487-0789-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107932.html> (дата обращения: 14.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Englishgrammar : учебное пособие по грамматике английского языка для студентов неязыковых специальностей / Ю. А. Иванова, Ю. И. Мишенева, В. Г. Нестеренко, Т. Н. Сайтимова. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 213 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/27158.html> (дата обращения: 14.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Блинова, Г. А. Изучаем английскую грамматику = Welearnenglishgrammar : учебное пособие по английскому языку для студентов-бакалавров первого курса неязыковых специальностей / Г. А. Блинова, И. А. Федорова. — Владимир : Издательство Владимирского государственного университета, 2019. — 212 с. — ISBN 978-5-9984-0966-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120454.html> (дата обращения: 14.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/120454>

5. Блинова, Г. А. Учимся говорить по-английски = WeLearntoSpeakEnglish : учебное пособие по английскому языку для студентов-бакалавров неязыковых специальностей / Г. А. Блинова, И. А. Федорова. — Владимир : Издательство Владимирского государственного университета, 2017. — 136 с. — ISBN 978-5-9984-0807-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120433.html> (дата обращения: 14.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/120433>

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / SpringerNatureSwitzerlandAG. PartofSpringerNature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 14.06.2023). – Текст : электронный.
Наименование ИИС	
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. –(дата обращения: 14.06.2023) – Текст : электронный.

4.2.3 Нормативные документы

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. – Москва, 2010 – . – URL: https://www.book.ru/cat/578/1 (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Комплект Сочинского государственного университета / Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 – . – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
8.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
9.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
10.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 14.06.2023). – Текст : электронный.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенции УК-4 разработаны оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

Вопросы к зачету по дисциплине Иностранный язык в профессиональной сфере (2 курс):

Зачет проводится в форме беседы по теме.

Темы для беседы:

1. Жизнь современного студента, будущего менеджера, в России и за рубежом
2. Здоровый образ жизни современного студента, будущего менеджера
3. Высшее образование по направлению «Менеджмент»
4. Менеджмент в туризме
5. Экологический менеджмент
6. Менеджмент в России вчера и сегодня
7. Менеджмента в Великобритании и Северной Ирландии
8. Менеджмент в США
9. Проблемы менеджмента в условиях глобализации
10. Информационные технологии в менеджменте

Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учет индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий учитываются: глубина лексического и грамматического материала в соответствии с тематическим планом дисциплины, владение необходимыми умениями в объеме программы.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет).

Оценка «зачтено» - ответ на вопрос билета правильный, тема раскрыта в полном объеме, даны ответы на дополнительные вопросы. Изложение материала при ответах на вопрос построено грамотно, в определенной логической последовательности. Обучающийся показывает владение всеми умениями и навыками в соответствии с освоением компетенций дисциплины.

Оценка «не зачтено» - обучающийся не отвечает на вопросы или допускает грубые, лексико-грамматические ошибки. Не демонстрирует владения умениями и навыками в соответствии с освоением компетенций по дисциплине.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины составляют:

Работа над фонетикой

работу над звуками следует начинать с выполнения упражнений артикуляторной гимнастики для выработки правильного уклада органов речи; для правильного произнесения звуков необходимо внимательно ознакомиться с теоретической частью каждого раздела и соблюдать указанные особенности произношения при выполнении практических заданий и упражнений; при отработке материала для чтения рекомендуется пользоваться словарем произношения; все упражнения нужно выполнять перед зеркалом.

Работа с лексикой

Словарный диктант:

внимательно прочитать слова; написать каждое слово по 2 строчки в черновике; написать слова на иностранном языке с опорой на русские и наоборот; самостоятельно проверить правильность написания; слова, в которых были допущены ошибки, написать ещё раз; написать слова под диктовку; проверить.

Лексические упражнения:

повторить лексику по теме; внимательно прочитать предложения с пропущенными словами; перевести их; вставить пропущенные слова, при необходимости опираясь на текст; переписать в тетрадь.

Устный зачет по лексике:

внимательно прочитать слова, опираясь на правила чтения; соотнести значение иностранного и русского слова; проговорить вслух несколько раз; проговорить слова на иностранном языке с опорой на русские и наоборот; попросить взрослых проверить запоминание слов.

Работа с грамматическими упражнениями

прочитать и выучить правило; проанализировать примеры; выполнить упражнения письменно с опорой на учебник.

При выполнении упражнений (в том числе переводов) использовать изучаемую грамматическую структуру. Для успешного овладения лексико-грамматическим материалом обязательно выполнять работу над ошибками сразу после получения от преподавателя тетради с проверенным заданием.

Работа с текстом

Чтение и перевод:

вспомнить правила чтения; прочитать текст вслух не менее 2-х раз; выписать все незнакомые слова и найти их значение в словаре; проговорить перевод текста вслух.

Ответы на вопросы по прочитанному тексту:

внимательно прочитать текст еще раз; прочитать предлагаемые вопросы к тексту; по ключевым словам найти соответствующие предложения в тексте; ответить на вопросы, помня о том, что чаще всего часть ответа уже содержится в вопросе; если нужно, записать ответы в тетрадь.

Пересказ текста:

прочитать текст; разделить на логические части; составить план пересказа; по каждому пункту плана выписать ключевые слова; написать предложения с ключевыми словами; заучить предложения; проговорить пересказ вслух с опорой и без на ключевые слова. При подготовке пересказа внимательно прочитать текст, подчеркнуть предложения, содержащие основные мысли. Затем составить план высказывания, выписать лексику, необходимую для передачи содержания. Не следует пересказывать текст дословно, опускать маловажные детали. Научиться ясно и логично излагать свою точку зрения при выполнении заданий раздела Questions. При подготовке таких заданий четко формулировать свою позицию, тщательно продумать аргументы в поддержку данной позиции и примеры для иллюстрации аргументов. Проговорить все вслух, обращая внимание на произношение и интонацию.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя магистру оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной работы.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются):

- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов.
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

При реализации дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» применяются образовательные технологии классифицируемые:

по видам учебной работы:

- лабораторное занятие - вид занятий, направленный на экспериментальное подтверждение теоретических положений;
- самостоятельная работа студентов - вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямого контакта с преподавателем студентами выполняются учебные задания;
- организация и проведение консультаций;
- проведение зачета.

по методам и принципам организации обучения:

- методы проблемного и проектного обучения - это система научно обоснованных методов и средств, применяемая в процессе обучения, которая предполагает создание под руководством преподавателя проблемных ситуаций и активную самостоятельную

деятельность обучающихся по их разрешению с целью, в первую очередь, интеллектуального и творческого развития обучающихся, а также овладения ими знаниями, навыками, умениями и способами познания;

- исследовательские методы заключающиеся в постановке преподавателем познавательных и практических задач, требующих самостоятельного творческого решения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой.
2. Практические занятия: презентационная техника (ноутбук, проектор), программное обеспечение:
3. *Прочее:* рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows 7 Professional
2	Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016. Состав продукта: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath. Архиватор 7-zip. Бесплатное программное обеспечение. Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий. Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистр
магистерская программа «Менеджмент многоуровневой образовательной
организации»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Иностранный язык в профессиональной сфере

Дисциплина обязательная

форма обучения: очно-заочная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	Знание иностранного языка на уровне не ниже разговорного и достижение следующих результатов образования: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Жизнь современного студента, будущего менеджера, в России и за рубежом.</i> Грамматика: Вводный фонетический курс. Имя числительное. 2. <i>Здоровый образ жизни современного студента, будущего менеджера.</i> Грамматика: Имя существительное. Притяжательный падеж. Артикль. 3. <i>Высшее образование по направлению «Менеджмент».</i> Грамматика: Виды предложений. Порядок слов в английском предложении. Спряжение глаголов to be, to have. Местоимение It в безличных предложениях. Конструкция There is / There are. 4. <i>Менеджмент в туризме.</i> Грамматика: Местоимение. 5. <i>Экологический менеджмент.</i> Грамматика: Имя прилагательное. Наречие. 6. <i>Менеджмент в России вчера и сегодня.</i> Грамматика: Времена группы Simple и Continuous (Present, Past, Future). 7. <i>Менеджмент в Великобритании и Северной Ирландии.</i> Грамматика: Времена группы Perfect и Perfect Continuous (Present, Past, Future). 8. <i>Менеджмент в США.</i> Грамматика: Модальные глаголы can, could, may, might, must. Страдательный залог. 9. <i>Проблемы менеджмента в условиях глобализации.</i> Грамматика: Согласование времен. Прямая и косвенная речь. Условные предложения (I, II, III типа). 10. <i>Информационные технологии в менеджменте.</i> Грамматика: Неличные формы глагола. Инфинитив, Герундий. Причастие.
Формируемые компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	<p>УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке.</p> <p>УК-4.2 Переводит академические и профессиональные тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык.</p> <p>УК-4.3 Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.</p>
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	Коммуникативная деятельность в социокультурном пространстве
Образовательные технологии	Лабораторные занятия, самостоятельная работа магистров
Форма промежуточной аттестации	<i>Зачет</i>