

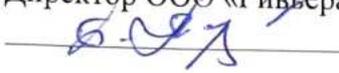
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм от 15.06.2017 № 556

Разработчик программы:

Айрапетян В.Г., кандидат экономических наук, доцент

Внешний эксперт:

Директор ООО «Ривьера-Сочи»

 Тарасова Белла Александровна,

Руководитель ОПОП:

 Айрапетян Венера Грачиловна, кандидат экономических наук, доцент

ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры управления и технологий в туризме и рекреации

Протокол № 5 от «28» 11 2022 г.

Заведующего кафедрой  Брюханова Г.Д.

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления «Туризм»

Протокол № 5 от «28» 12 2023 г.

Председатель УМСН  Давыдович А.Р.

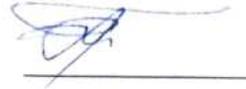
Структура программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и методического обеспечения  Левин С.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ГИА

Программа ГИА переутверждена на 2024 - 2025 учебный год, на заседании кафедры от «04» марта 2024 г. без изменений

Заведующий кафедрой



Брюханова Г.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний	4
1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний	4
1.1.2. Сроки проведения государственных аттестационных испытаний	4
1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры	4
1.2.1 Виды профессиональной деятельности	4
1.2.2 Задачи профессиональной деятельности выпускников	4
1.3 Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
2 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР	11
2.1. Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты диссертации	11
2.2 Вид выпускной квалификационной работы	13
2.3 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию	13
2.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ	15
2.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК ..	15
2.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы	16
2.7 Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	17
3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	18
3.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА:	18
3.2 Информационные технологии, используемые при проведении ГИА (при наличии)	20
4 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	20
5. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 3++ (ФГОС ВО 3++) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования 3++ (ОПОП ВО 3++), разработанной в Сочинском государственном университете.

1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний

1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний

Государственная итоговая аттестация согласно учебному плану и ОПОП ВО 3++ по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм» магистерская программа «Туризм и право» включает: выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

1.1.2. Сроки проведения государственных аттестационных испытаний

Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний определяются основными образовательными программами в пределах норм, установленных соответствующими ФГОС ВО, фиксируются в учебных планах направлений подготовки (специальностей) в разделе «График учебного процесса».

1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

1.2.1 Виды профессиональной деятельности

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм» магистерская программа «Туризм и право» в соответствии с ФГОС ВО предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- проектный;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

1.2.2 Задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

проектный:

- разработка и управление проектами создания новых, реконструкции и модернизации существующих предприятий сферы туризма;
- генерация бизнеса и социальных инициатив, управление процессами создания, функционирования и развития предпринимательских проектов в сфере туризма.

организационно-управленческий:

- разработка и реализация стратегических управленческих решений в условиях реально функционирующих туристско-рекреационных предприятий в соответствии с экономическими, организационно-правовыми, технологическими, экологическими и иными принципами и стандартами ведения профессиональной деятельности;
- организация и контроль функционирования территориальных туристско-рекреационных систем и их отдельных компонентов для развития туристско-рекреационной

сферы и принятия эффективных управленческих решений на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;

- разработка и внедрение предложений по совершенствованию системы управления и нормативно-правовой базы в туристско-рекреационной сфере;

- организация и управление процессом создания и продвижения туристского продукта и туристско-рекреационных услуг, экскурсионных программ и туристских маршрутов;

- управление внутрифирменными процессами, урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями туристско-рекреационных услуг

научно-исследовательский:

- изучение основ интеллектуального анализа данных в индустрии туризма и гостеприимства;

- применение современных научных концепций и методов исследований и моделирования развития рынка туристских услуг и прогнозирование его развития с целью эффективного функционирования туристской индустрии и удовлетворения запросов потребителей.

1.3 Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

В результате освоения ОПОП ВО 3++ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (для УК/ОПК); код проф. стандарта, ОТФ проф. стандарта (для ПК)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (для УК/ОПК); код проф. стандарта, ОТФ проф. стандарта (для ПК)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений
		УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде
Коммуникации	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке
		УК-4.2. Переводит академические и профессиональные тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык
		УК-4.3. Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (для УК/ОПК); код проф. стандарта, ОТФ проф. стандарта (для ПК)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;
		УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует.
		УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки
		УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
Общепрофессиональные компетенции		
Технологии	ОПК-1.Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	ОПК-1.1. Формирует технологическую концепцию туристского предприятия
		ОПК-1.2. Управляет процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма
		ОПК-1.3. Способен организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма
Управление	ОПК-2.Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления.
		ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления.

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (для УК/ОПК); код проф. стандарта, ОТФ проф. стандарта (для ПК)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма.
Качество	ОПК-3.Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	ОПК-3.1. Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества.
		ОПК-3.2. Оценивает качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон.
		ОПК-3.3. Внедряет системы управления качеством на предприятиях сферы туризма
Маркетинг	ОПК-4.Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	ОПК-4.1. Применяет технологии маркетинговых исследований в профессиональной деятельности
		ОПК-4.2. Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма
		ОПК-4.3. Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет
Экономика	ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1. Применяет технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма
		ОПК-5.2. Обеспечивает обоснование, разработку и внедрение экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы туризма
		ОПК-5.3. Оценивает эффективность управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью
Научно-прикладные исследования	ОПК-6.Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных	ОПК-6.1. Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (для УК/ОПК); код проф. стандарта, ОТФ проф. стандарта (для ПК)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.2. Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности
		ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях
Педагогика	ОПК-7.Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	ОПК-7.1. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма
		ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам
		ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам
Профессиональные компетенции		
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих	ПК-1. Способен управлять реформированием и реструктуризацией	ПК-1.1 Обосновывает планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы туризма

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (для УК/ОПК); код проф. стандарта, ОТФ проф. стандарта (для ПК)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.	деятельности предприятий сферы туризма	ПК-1.2. Разрабатывает программы изменений на предприятиях сферы туризма, преодолевает сопротивление их внедрению
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.	ПК-3. Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов в сфере туризма	ПК-3.1 Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций
		ПК-3.2 Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов, обоснованию проектов и принятия предпринимательских решений и технологий в сфере туризма
		ПК-3.3 Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управляет деятельностью по их устранению
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
09.002 - специалист по конкурентному праву ОТФ: Выявление признаков и рисков	ПК-2. Способен выявлять и устранять признаки и последствия нарушения требований Российского	ПК-2.1. Знает правовые формы реагирования на выявленные признаки нарушения требований Российского законодательства в сфере туризма

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций (для УК/ОПК); код проф. стандарта, ОТФ проф. стандарта (для ПК)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации Уровень 7.	законодательства в сфере туризма	ПК-2.2. Владеет способами выявления и устранения нарушений требований Российского законодательства в деятельности в сфере туризма
		ПК-2.3. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики в сфере туризма, связанной с реализацией предписаний юридических норм в четко установленном порядке
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам ОТФ: Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний Уровень 7.	ПК-4 Способен применять научные концепции исследования и моделирования стратегических решений по развитию сферы туризма на различных уровнях управления	ПК-4.1 Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма
		ПК-4.2 Проводит предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований
		ПК-4.3 Проводит исследование и моделирование развития рынка туристских услуг, обоснование стратегических решений по развитию предприятий сферы туризма

2 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР

2.1. Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты диссертации

По итогам защиты диссертации проверяется степень освоения обучающимися следующих компетенций:

Код	Содержание	ВКР
Универсальные компетенции (УК)		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Введение Основная часть (Глава 1) Заключение
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Основная часть (Глава 1,2,3)
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе	Введение Основная часть (Глава 1,2,3)

	на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	Заключение Защита ВКР
УК-5	Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1	Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	Основная часть (Глава 1,2,3)
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	Введение Основная часть (Глава 2,3)
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	Основная часть (Глава 2,3) Заключение
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	Основная часть (Глава 1,2,3)
ОПК-5	Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	Основная часть (Глава 1,2,3)
ОПК-6	Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Защита ВКР
ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	Введение Заключение Защита ВКР
Профессиональные компетенции (ПК)		
ПК-1	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма	Введение Основная часть (Глава 2,3)
ПК-2	Способен выявлять и устранять признаки и последствия нарушения требований Российского законодательства в сфере туризма	Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение

ПК-3	Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов в сфере туризма	Основная часть (Глава 1,2,3)
ПК-4	Способен применять научные концепции исследования и моделирования стратегических решений по развитию сферы туризма на различных уровнях управления	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Защита ВКР

2.2 Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации.

2.3 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм», направленности подготовки «Туризм и право» (ВКР) - это магистерская итоговая работа, которая представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование выпускника, связанное с решением научной или научно-практической задачи.

При выполнении ВКР студент должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм».

Требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ установлены в форме методических указаний кафедры управления и технологий в туризме и сервисе с учетом требований государственного образовательного стандарта, методических рекомендаций учебно-методических объединений и методических комиссий вуза применительно к направлению подготовки «Туризм». Темы выпускных квалификационных работ определяются кафедрой и утверждаются на ученом совете факультета туризма и сервиса в соответствии с потребностями современного рынка труда. Студенту может быть предоставлено право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается научный руководитель. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

Обязательными структурными элементами дипломной работы специалиста и магистерской диссертации являются:

- титульный лист по утвержденной форме;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (главы 1-3, разделенные на параграфы, пункты, подпункты (при необходимости); выводы по главам);
- заключение;
- список использованных источников и литературы/библиографический список;
- приложения (при необходимости).

Оглавление содержит пронумерованные названия глав и параграфов дипломной работы (магистерской диссертации), с указанием номеров страниц.

Во *введении* отражаются:

- обоснование выбора темы, в том числе актуальность проблемы и значимость темы исследования, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы;
- краткий обзор научной литературы по теме, позволяющий определить положение работы в общей структуре публикаций данной проблематики;
- объект и предмет исследования;
- цель, задачи, гипотеза исследования;
- теоретико-методологические основания, методы и методики исследования;
- данные апробации результатов исследования;
- обоснование предложенной структуры работы.

Основная часть выпускной дипломной (магистерской) работы состоит из нескольких логически завершенных глав (1-3), которые разбиваются на параграфы и пункты. Каждый из параграфов посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается частными выводами, к которым пришел автор в результате проведенного исследования. Каждая глава является базой для последующей. Количество глав не может быть менее двух. Названия глав должны быть краткими и точно отражать их основное содержание. Название главы не может повторять название ВКР магистранта (специалиста). Главы завершаются выводами. Последовательность теоретического и экспериментального разделов в основной части выпускной работы определяется типом и логикой исследования. В заключительной главе анализируются основные научные результаты, полученные лично автором в процессе исследования (в сопоставлении с результатами других авторов), приводятся разработанные им рекомендации и предложения, опыт и перспективы их практического применения.

В *заключении* ВКР специалиста (магистранта) формулируются:

- конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач;
- основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (решение поставленной научной проблемы, получение/применение нового знания о предмете и объекте), подтверждение или опровержение рабочей гипотезы;
- возможные пути и перспективы продолжения работы.

Библиографический список должен включать все упомянутые и процитированные в тексте работы: источники, научную литературу и справочные издания – и оформляться в соответствии с разделом «Правила оформления ВКР».

Все материалы ВКР специалиста (магистранта) справочного и вспомогательного характера (не вошедшие в основной текст текстовые документы, таблицы, графики, иллюстрации, схемы организации эксперимента, образцы анкет и тестов, разработанные автором и др.) выносятся в *приложения*. Не допускается перемещение в приложения авторского текста с целью сокращения объема ВКР.

Для соблюдения выпускником нормативных требований кафедрой управления и технологий в туризме и сервисе СГУ разработаны Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Требования к оформлению ВКР устанавливаются УМС направления «Туризм» в соответствии с ГОСТ 7.32 – 2001 («Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»). ВКР является основным документом студента, отражающим, полученные им организационные и технические навыки и знания за весь период обучения.

Общий объем диссертации - 60-90 стр. печатного текста (без учета приложений). Объем частей диссертации: - введение - 4-5 стр. печатного текста (5-7% от общего объема текстового материала), - основная часть - 45-60 стр. печатного текста (85-90% от общего объема текстового материала), - заключение - 3-5 стр. печатного текста (примерно равен объему введения).

Рекомендации к содержанию и оформлению электронной презентации (при защите выпускной квалификационной работы):

1. Электронная презентация является иллюстративным материалом к докладу при защите ВКР и представляет собой совокупность слайдов, раскрывающих основное содержание ВКР, выполненной студентом.

2. Электронная презентация включает: название диссертации; Ф.И.О. студента; Ф.И.О. научного руководителя, его ученое звание, ученая степень; Ф.И.О. консультанта ВКР, его ученое звание, ученая степень (если назначен) - 1 слайд;

- цель задачи, объект, предмет и методы исследования;
- научная новизна исследования - 1-2 слайда;
- результаты проведенного анализа исследуемой области, научное или экономическое обоснование основных параметров и характеристик, трактовку полученных результатов в виде таблиц, графиков, диаграмм и схем, которые размещаются на отдельных слайдах и озаглавливаются - 4-10 слайдов.

3. Объем презентации, как правило, составляет – 8-10 слайдов.

4. Слайды обязательно должны быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст.

5. Продолжительность доклада (презентации) составляет – 10 мин.

6. Материал, используемый в докладе (презентации), должен строго соответствовать содержанию диссертации.

2.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Примерная тематика ВКР по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм», направленности подготовки «Туризм и право» содержится в ФОС ГИА.

2.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК

Обучающийся выполняет выпускную квалификационную работу под руководством научного руководителя из числа научно-педагогических работников ФГБОУ ВО СГУ (далее СГУ). Обучающийся несет ответственность за качество и своевременную сдачу ВКР и иных документов, сопровождающих написание ВКР (заявление об утверждении темы ВКР и назначении научного руководителя, график выполнения ВКР).

ВКР передается на выпускающую кафедру не позднее чем за 3 рабочих дня до утвержденной даты публичной защиты в печатном переплетенном виде, а также в электронном виде. Электронные версии ВКР предоставляются в соответствии с Регламентом проверки в системе «Антиплагиат». Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе СГУ. ВКР, справка о проверке в системе «Антиплагиат», отзыв и рецензия (рецензии) передаются заведующим выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР. При нарушении сроков и порядка представления ВКР студент может быть не допущен к защите. Все выпускные квалификационные работы подлежат проверке в системе «Антиплагиат» согласно «Регламенту проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников и формирования базы электронных версий выпускных квалификационных работ».

Все выпускные квалификационные работы должны пройти процедуру предзащиты не позднее чем за 2 недели до утвержденной даты публичной защиты ВКР. Предзащита ВКР проходит на заседании выпускающей кафедры. На предзащите обязательно присутствие заведующего кафедрой, руководителя ОПОП и научного руководителя. По итогам предзащиты и на основании характеристики научного руководителя кафедра выносит решение о допуске (недопуске) ВКР студента к защите. Решение кафедры оформляется

протоколом В случае недопуска студента к защите ВКР кафедра готовит представление на отчисление студента на имя декана. Допуск к защите ВКР осуществляется с учетом её проверки на объём заимствований в системе «Антиплагиат». Допущенная к защите ВКР направляется на рецензирование.

Выпускные квалификационные работы по программе магистратуры «Туризм и право» подлежат внешнему рецензированию со стороны ВУЗа-партнера – преподавателями кафедры технологии управления и индустрии туризма ВШБ ЮФУ.

2.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие все требования учебного плана или индивидуального учебного плана, прошедшие процедуру проверки ВКР на объём заимствований, прошедшие предзащиту на выпускающей кафедре.

Субъектами, имеющими право оценивать выпускные квалификационные работы, являются: – научный руководитель выпускной квалификационной работы; – рецензент; – члены ГЭК, участвующие в процедуре защиты выпускником квалификационной работы. Дата публичной защиты устанавливается согласно утвержденному ректором расписанию ГИА. Секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР выпускающей кафедрой должны быть представлены: – ВКР в печатном переплетенном виде и, при необходимости, расчетно-пояснительная записка, графическая часть работы, подписанные научным руководителем, консультантами (при их наличии) и заведующим кафедрой; – отзыв научного руководителя; – рецензия на ВКР; – справка о проверке работы на наличие неправомерных заимствований («Антиплагиат»); – согласие на размещение ВКР на платформе ВКР-ВУЗ, в том числе согласие на обработку персональных данных; – презентационные материалы по основным результатам работы (в электронном виде, оформленные в соответствии с Макетом презентации ВКР СГУ, размещенном на портале <http://smk.sutg.ru/>); – автореферат магистерской диссертации; – список научных трудов по теме магистерской диссертации.

Требования по структуре, объему, содержанию и правилам оформления презентационных материалов и авторефератов магистерских диссертаций должны быть определены в методических рекомендациях подготовленных выпускающими кафедрами для студентов по выполнению и защите ВКР. Дополнительно в ГЭК могут предоставляться другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы: копии статей и докладов, опубликованных студентами; копии авторских свидетельств; образцы изделий или материалов, макеты; отзывы заинтересованных предприятий и организаций и т. п.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает, как правило, следующие стадии: – доклад обучающегося; – ответы на вопросы членов комиссии и присутствующих; – оглашение рецензии и материалов о практической ценности ВКР; – ответы обучающегося на замечания, изложенные в рецензии; – выступления руководителя и других лиц, присутствующих на защите; – подведение итогов защиты.

Продолжительность доклада (презентации) составляет, как правило, 7-10 мин. Ход защиты оформляется протоколом, который ведет секретарь государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Доклад обучающегося должен сопровождаться презентационными материалами, предназначенными для всеобщего просмотра (презентация Microsoft Power Point или другом программном обеспечении). В докладе студента обязательно должны быть отражены следующие вопросы: – название ВКР; – актуальность проблемы и значимость темы ВКР; – цель, задачи, гипотеза исследования; – структура ВКР; – теоретический фундамент исследования, т.е. систематизированные научные положения, явившиеся результатом критического изучения литературы и лежащие в основе аналитической части ВКР; – краткое описание методов сбора и анализа информации; – основные результаты, полученные студентом в ходе самостоятельного исследования в практической части ВКР; – теоретическая и практическая значимость полученных студентом

результатов.

По итогам защиты проводится ее обсуждение членами ГЭК, в результате чего выставляется дифференцированная оценка. Итоговая оценка за ВКР выставляется по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» в соответствии с утвержденной программой государственной итоговой аттестации выпускников. Выставленная итоговая оценка является окончательной и пересмотру не подлежит. В случае нарушения, по мнению обучающегося, установленной процедуры проведения защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении по установленной форме. Обучающиеся, не явившиеся на защиту ВКР по уважительной причине, подтвержденной документально (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие процедуру защиты в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов, не прошедшие защиту в установленный для них срок (в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из СГУ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Лица, не прошедшие процедуру защиты, вправе повторно пройти процедуру защиты не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. При повторном прохождении процедуры защиты ВКР (после восстановления в университет) обучающемуся, может быть установлена иная тема ВКР. Кроме того, должен быть решен вопрос о необходимости прохождения преддипломной практики, предназначенной для выполнения ВКР (даже в случае, если она была ранее пройдена). Если база прохождения преддипломной практики и утвержденная ранее (до отчисления из университета) тема ВКР остались актуальными, то по согласованию с заведующим кафедрой и научным руководителем, студент может сохранить ранее утвержденную тему ВКР и не проходить повторно преддипломную практику (по решению зав. кафедрой). Проведение защиты выпускной квалификационной работы может производиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В этом случае, университет обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. При проведении защиты ВКР с применением ДОТ применяется Инструкция по организации работы председателей и членов ГЭК.

2.7 Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Субъектами, имеющими право оценивать выпускные квалификационные работы, являются:

- руководитель выпускной квалификационной работы;
- рецензент;
- члены ГЭК, участвующие в процедуре защиты выпускником квалификационной работы.

Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО 3++ являются одинаковыми для всех субъектов, имеющих право оценивать выполнение ВКР.

Описание критериев и шкал оценивания ВКР по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм», направленности подготовки *«Туризм и право»* содержатся в ФОС ГИА.

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА:

а) Нормативные документы:

- Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» №132-ФЗ от 24.11.1996 (в последней редакции).
- Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утверждены Постановлением Правительства РФ от 9 октября 2015 г. № 1085
- ГОСТ Р 50690-2000 Туристские услуги. Общие требования
- ГОСТ Р 53522-2009 «Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения»
- ГОСТ Р 50681-2009 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг»
- ГОСТ Р 53997-2010 «Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования»
- ГОСТ Р 54600-2011 «Туристские услуги. Услуги турагентств. Общие требования»
- Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.95 №33-ФЗ;
- Федеральный Закон РФ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» от 23 февраля 1995года//Туристское законодательство России. 4.1: Законы РФ. М. 1997.

б) Литература:

1. Вахед, Э. А. М. Современные технологии в индустрии туризма и гостиничном сервисе : учебник / Абдель Э. А. М. Вахед, В. А. Мендельсон, Л. Н. Абуталипова. — Казань : Издательство КНИТУ, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-7882-3025-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129161.html> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Давыдова, Н. Ю. Правовое обеспечение сервиса и туризма : практикум / Н. Ю. Давыдова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 102 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/33651.html> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Захарова, Н. А. Правовое положение субъектов, оказывающих дополнительные туристские услуги : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4497-0392-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93547.html> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Кудлай, А. А. Правовое обеспечение туризма : учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / А. А. Кудлай. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 88 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101401.html> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Кудреватых, А. С. Правовое регулирование в туризме : учебное пособие, практикум / А. С. Кудреватых. — Москва : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2018. — 288 с. — ISBN 978-5-98699-283-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88892.html> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
6. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности работников сферы гостиничного дела и туризма : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов :

Профобразование, 2022. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-1357-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119291.html> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/119291>.

г) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники:

Электронно-библиотечные системы:

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 20.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 20.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 20.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. – Москва, 2010 – . – URL: https://www.book.ru/cat/578/1 (дата обращения: 20.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Комплект Сочинского государственного университета / Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 – . – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html (дата обращения: 20.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань. – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 20.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 20.07.2023). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
8.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 20.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
9.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 20.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
10.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 20.07.2023). – Текст : электронный.

- Периодические издания (электронные версии):
- Научный журнал «Известия Сочинского государственного университета» (электронная версия <http://www.vestnik.sutr.ru/>)
 - «Гостиничное дело» - Журнал для специалистов гостиничной индустрии, (ISSN 20750978), www.gosdel.panor.ru (Издательский Дом «Панорама»)
 - «Гостиница и ресторан: бизнес и управление» - ведущий специализированный журнал для профессионалов индустрии гостеприимства. - <http://www.catalog.horeca.ru/>
 - Horeca magazine – деловой журнал Индустрии питания и гостеприимства. www.horeca.ru,
 - Портал про гостиничный бизнес - <http://prohotel.ru/>
 - Он-лайн журнал «Горячая линия. Туризм» <http://www.hotline.travel/>
 - Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии «RATA-News» <http://www.ratanews.ru/>
 - Туристический портал «Турпром» <http://www.tourprom.ru/>
- Официальные веб-сайты:
- Официальный сайт Всемирной туристской организации UNWTO <http://www.unwto.org/>
 - Официальный сайт Федерального агентства по туризму <http://www.russiatourism.ru/>
 - Официальный сайт Российского Союза туриндустрии (РСТ) <http://www.rostourunion.ru/>
 - Официальный сайт Ассоциации Туроператоров России (АТОР) <http://www.atorus.ru/>
 - Сайты гостиничных предприятий
 - Сайт профессионалов отельного бизнеса <http://hotelier.pro/>

3.2 Информационные технологии, используемые при проведении ГИА (при наличии)

- Microsoft Excel
- Internet
- Outlook Express
- Microsoft Word
- Microsoft Power Point

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 28.08.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 28.08.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 28.08.2021). – Текст : электронный.

4 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для подготовки к ГИА имеются учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, а также помещения для самостоятельной работы и помещения

для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения защиты ВКР типа имеются наборы демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

- аудитория для защиты ВКР, оборудованная специализированной мебелью, интерактивная доска для презентаций с проектором, ноутбук;

- библиотека, оборудованная индивидуальными рабочими местами с компьютерами, подключенными к сети Интернет и ЭБС для самостоятельной работы обучающихся по написанию и оформлению ВКР.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№	Перечень ПО
1	<i>Microsoft Windows</i>
2	<i>Архиватор 7-zip.</i>
3	<i>Справочно-правовая система Консультант Плюс</i>
4	<i>LibreOffice</i>
5	<i>КонсультантПлюс</i>
6	<i>Госфинансы</i>

Материально-техническое обеспечение ГИА включает перечень необходимого оборудования:

- Компьютер
- Сетевой коммутатор 3Com.
- Доступ к сети Интернет.
- Акустическая система (4 колонки + микшерный пульт + усилитель).
- Микрофон с фантомным питанием.
- Ноутбук.
- Мультимедийный проектор
- Стационарный экран.
- Интерактивная доска.

При организации защиты выпускной квалификационной работы, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются электронная информационно-образовательная среда.

5. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится СГУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для

инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).