

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по образовательной
деятельности

А.В. Иваненко

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки

43.03.02 «Туризм»

код и наименование направления подготовки

Профиль подготовки/специализация /магистерская программа

Организация и технологии управления
туристским предприятием

наименование профиля подготовки, наименование магистерской программы

степень (квалификация)

Бакалавр

Бакалавр /Специалист/ Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Очная/очно-заочная/заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм от 08.06.2017 № 516

Разработчик программы:

Давыдович А.Р., кандидат экономических наук, доцент

Внешний эксперт:

Ген. директор ООО «Ривьера-Сочи»

 Тарасова Белла Александровна,

Руководитель ОПОП

 Давыдович Анна Рудольфовна, кандидат экономических наук, доцент

ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры управления и технологий в туризме и рекреации

Протокол № 7 от 08 02 2024 г.

Заведующий кафедрой  Брюханова Г.Д.

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления «Туризм»

Протокол № 4 от 04 03 2024 г.

Председатель УМСН  Давыдович Анна Рудольфовна

Структура программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и методического обеспечения  Левин С.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний.....	4
1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний.....	4
1.1.2 Сроки проведения государственных аттестационных испытаний.....	4
1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.....	4
1.2.1 Область (сферы) профессиональной деятельности выпускника.....	4
1.2.2 Темы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника.....	4
1.2.3 Объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускника.....	4
1.3 Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	5
2 СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	12
2.1 Перечень компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена.....	12
2.2 Процедура государственного экзамена.....	15
2.3 Порядок проведения экзамена и правила экзаменационных работ.....	15
2.4 Контрольные экзаменационные материалы для государственного экзамена.....	16
2.5 Критерии выставления оценок на государственном экзамене.....	18
3 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР	18
3.1. Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты ВКР.....	18
3.2 Вид выпускной квалификационной работы.....	20
3.3 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.....	20
3.4 Примерные тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ.....	22
3.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГАК.....	22
3.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	24
3.7 Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.....	25
4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	25
4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения ГИА.....	25
4.2 Информационные технологии, используемые при проведении ГИА (примечания).....	28
5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	28
Приложение 1.....	28

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью государственной подготовки аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствию подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования 3++ (ФГОС ВО 3++) и освоения профессиональной образовательной программы высшего образования 3++ (ОПСП ВО 3++), реализуемой в Сыктывкарском государственном университете.

1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний

Виды

1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний
Государственные экзамены аттестации согласно учебному плану к ОПСП ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм, профиль «Организация и технология управления туристским предприятием» (далее – профиль «Организация и технология управления туристским предприятием»)

– подготовка к сдаче в форме государственного экзамена;

– выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

1.1.2 Сроки проведения государственных аттестационных испытаний

Сроки подготовки к процедуре ГИА определены в УП направления подготовки 43.03.02 «Туризм, профиль «Организация и технология управления туристским предприятием», в разделе «Режим учебного процесса».

Проведение ГИА возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

1.2.1 Виды профессиональной деятельности

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- технологический.

1.2.2 Задачи профессиональной деятельности выпускников

Таки задачи профессиональной деятельности выпускника:

организационно-управленческий;
технологический.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая профессиональная деятельность:

- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах перемещения граждан и специфике организации и управления туристской деятельностью;
- составление документов и участие в осуществлении профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;

- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;
- организация работы со справочными и информационными материалами по стране-месту, географии туристских ресурсов и ресурсообеспечения;

- управление туристскими процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию интерактивно-технологических в трудовых ресурсах;

Компетенции и индикаторы их достижения		
<p>Категория компетенций (для УКОПД код проф. стандарта, ОФ проф. стандарта (для ПК))</p>	<p>Код и наименование компетенции</p>	<p>Код и наименование индикатора деятельности компетенции</p>
<p>Специализация и само-развитие (в т.ч. зарубежные)</p>	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, акцентировать внимание на основе приоритетов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личного времени, принцип образования</p> <p>УК-6.2 Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и операционные задачи, принимает принятые образовательные меры реализации требований стандарта</p>
<p>Межкультурное взаимодействие (в том числе)</p>	<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное взаимодействие общества в социально-экономическом, этническом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1 Анализирует особенности межкультурного взаимодействия (приветствия и вежливое поведение (приветствие, дружественные разговорные этикетные, речевые) и вежливости</p> <p>УК-5.2. Использует различные формы и типы коммуникаций в межкультурном взаимодействии и демонстрирует умение выстраивать и демонстрировать возможности взаимодействия между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этикета и межкультурных норм</p> <p>УК-5.3 Демонстрирует практические навыки владения философских и исторических фактов, умение анализировать труды, применяет различные способы анализа и перевода своих выводов в случае разности и координата и межкультурной коммуникации</p> <p>УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личного времени, принцип образования</p> <p>УК-6.2 Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и операционные задачи, принимает принятые образовательные меры реализации требований стандарта</p>

Компетенции и индикаторы их достижения		
<p>Категория компетенций (для УКОПД, код проф. стандарта, ОФ проф. стандарта (для ПК))</p>	<p>Код и наименование компетенции</p>	<p>Код и наименование индикатора деятельности компетенции</p>
<p>Экономическая культура (в том числе финансовая грамотность)</p>	<p>УК-8 Способен составлять и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности базовые условия жизнедеятельности для сохранения привлекательной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтах</p>	<p>УК-8.1 Планирует экономические, демографические, социальные и экологические индикаторы развития экономики и экологии государства, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-8.2. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (цели, бюджет, анализ, прогнозирует собственные экономические и финансовые риски)</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Включает в программу образа жизни для обеспечения здоровья здоровьесберегающие технологии с учетом условий и внутренних условий реализации конкурентной профессиональной деятельности</p> <p>7.3. Владеет средствами и методами управления в области здоровья, физического самосохранения</p> <p>УК-8.1. Обеспечивает безопасность условий жизнедеятельности при участии членов функциональных групповой среды и равнонаправленные профилактические меры</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-4 Способен составлять и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности базовые условия жизнедеятельности для сохранения привлекательной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтах</p>	<p>УК-4.1. Анализирует социальное взаимодействие проблемы и кризиса, применяет типичные в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, определяет способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека</p> <p>УК-4.2. Владеет приемами обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирует развитие событий и оценивает последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций в военных конфликтах</p>
<p>Экономическая культура (в том числе финансовая грамотность)</p>	<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1. Принимает основные экономические функции, прогнозирует экономические индикаторы развития экономики и экологии государства, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-9.2. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (цели, бюджет, анализ, прогнозирует собственные экономические и финансовые риски)</p>

Компетенции и индикаторы их достижения		
<p>Категория компетенций (для УФО(О)К); код проф. стандарта, ОФ проф. стандарта (для ПК)</p>	<p>Код и наименование компетенции</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения компетенции</p>
<p>Профессиональные компетенции</p>		
<p>Тип задач профессиональной деятельности: технологический</p>		
<p>04.005 Эмс-курсов (гид)</p>	<p>ПК-3 Способен разрабатывать и применять технологию обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ПК-3.1 Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационных-коммуникативных технологий, а также с учетом психодушевного и эстетических требований туриста</p> <p>ПК - 3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг</p> <p>ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия командирования по реализации туристских продуктов</p>
<p>Описание экскурсионных услуг</p>	<p>ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе юридически-правовых актов, с учетом запросов потребителей и актуальных конкурентоспособных технологий</p>	<p>ПК-4.1 Организует процесс обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других актуальных услуг</p> <p>К 4.2 Изучает требования туристов, анализирует рыночные запросы на реализацию туристские продукты</p> <p>ПК-4.3 Выбирает и применяет качественные туристские технологии туристского обслуживания</p>
	<p>ПК-1 Способен и продвигать туристского продукта с использованием современных технологий</p>	<p>ПК-7.1 Осуществляет продвижение мероприятия по продвижению туристского продукта</p> <p>ПК-7.2 Осуществляет оценку эффективности продвижения мероприятия, подбор наиболее эффективных каналов, распределяет маркетинговые ресурсы рекламных кампаний</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>		
<p>Профессиональные компетенции</p>	<p>ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности</p>	<p>ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными знаниями дееспособности</p> <p>ПК-1.2 Осуществляет руководство туристской командой, мотивированный и финансово-экономическая просчетами туристской организации</p> <p>ПК-2.1 Исполняет методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия</p>
<p>ПК-2 Способен презентовать услуги туристской деятельности</p>		

Компетенции и индикаторы их достижения		
<p>Категория компетенций (для УФО(О)К); код проф. стандарта, ОФ проф. стандарта (для ПК)</p>	<p>Код и наименование компетенции</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения компетенции</p>
	<p>ПК-5 Способен проводить анализ информации и осуществлять работу по реализации туристского продукта в сфере туризма</p>	<p>ПК-2.2 Определяет эффективность мероприятий по различным направлениям туризма</p> <p>ПК 5.1. Проводит исследование туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов</p> <p>ПК 5.2. Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма</p> <p>ПК 5.3. Применяет методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма</p>
	<p>ПК-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской деятельности, проводить анализ затрат и соотносить с потребностями туристов и (или) туриста, осуществлять эффективные управленческие решения</p>	<p>ПК 6.1 Выявляет управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и прогнозирования потребностей и предпочтений потребителей</p> <p>ПК 6.2 Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг</p> <p>ПК 6.3. Участвует в разработке туристских предложений, изучение особенностей производства, изучение особенностей производства и обслуживания туристов</p>

2 СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРЕДЕЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 Перечень компетенций, приобретаемых в ходе государственного экзамена

Код	Содержание компетенции	Диагностичная взаимосвязь на ЕЭ
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, принимать системный подход для решения поставленных задач	Информационные технологии в туристской индустрии
УК-2	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Основы менеджмента деятельности
УК-3	Способен осуществлять социальное консультирование и реализовывать свою роль в обществе	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с общественно-деятельными организациями НКО
		Культура туристского обслуживания

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Вечная коммуникация и деловое общение
УК-3	Способен воспринимать межкультурные различия общества в социальном, историческом, духовном и философском контекстах	История России Этническая культура и религия народов мира Основы российской государственности
УК-6	Способен управлять своим временем, распределять и рационализировать ресурсы самоорганизации на основе приоритетов образования в течение всей жизни	Самостоятельность Культура дорожного образа жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт
УК-8	Способен создавать и поддерживать в профессиональной жизни и профессиональной деятельности благоприятные условия жизнедеятельности для сохранения физической среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и последствий климатических изменений	Безопасность жизнедеятельности Экология и природопользование в туристической деятельности
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	Способен применять технологические новшества и современное программное обеспечение в туристской сфере	Инновации в туризме Информационные технологии в туристской индустрии
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	Менеджмент в сфере услуг
ОПК-3	Способен обеспечивать соблюдение интересов профессора оказания услуг в индивидуальной сфере профессиональной деятельности	Честность и его разновидности Управление качеством услуг в туризме
ОПК-4	Способен осуществлять исследования туристского рынка, анализировать процессы и прогнозировать туристского продукта	Маркетинг в туризме Основы туризма
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организации избранной сферы профессиональной деятельности	Экономика сферы туризма
ОПК-6	Способен применять законодательства Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	Основы международного права
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований законодательства страны на основании выполнения нормы и правам оказания труда и техники безопасности	Стандартизация и безопасность услуг в туристской индустрии Справочные в туризме
Профессиональные компетенции		

ПК-1	Способен организовывать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Управление персоналом и корпоративная культура в сфере услуг Организация туристской деятельности
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Технологии и организация экскурсионной деятельности Организация массовой деятельности Туристско-рекреационное проектирование
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационных коммуникационных технологий	Курортные дела и лечебно-оздоровительный туризм Организация предпринимательской деятельности в туризме
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе эффективного-прямых актов, с учетом запросов потребителей и применением инновационных технологий	Электронная коммерция в предоставлении услуг в сети Интернет
ПК-5	Способен находить, анализировать и обобщать лучшее информационно в сфере туризма	Культура туристского обслуживания Культура туристского обслуживания
ПК-6	Способен разрабатывать и анализировать задачи деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта и сопоставлять с требованиями потребителей и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Экономика и технология управления туристским предприятием Технология и организация экскурсионной деятельности Курортные дела и лечебно-оздоровительный туризм Технология в организации туристского продукта и туристской деятельности Организация предпринимательской деятельности в туризме Транспортное обеспечение в туризме Организация туристской деятельности
ПК-7	Способен в производственно туристского продукта с использованием современных технологий	Электронная коммерция и предоставление услуг в сети Интернет Технология и организация туристского продукта в туристской деятельности Технология производственного и производственного продукта Транспортное обеспечение в туризме

Для обучающихся из числа инвалидов (государственные ипотечные аттестации проводятся в ФГБОУ ВО «СПбУ» с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной ипотечной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной ипотечной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не адаптированы инвалидами, если это не создает трудности для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной ипотечной аттестации.

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (давать рабочее место, перемещаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

возмещение необходимой обучающимся инвалидам технических средств при прохождении государственной ипотечной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающимся инвалидам в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в учебных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все материалы нормативные акты организации по запросу проведения государственной ипотечной аттестации предоставляются обучающимся инвалидам в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся экзаменов государственного аттестационного мероприятия может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи.

продолжительность сдачи государственного экзамена, продолжительности письменной формы, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность предоставления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья организуются обеспечиваются следующие требования при проведении государственного аттестационного мероприятия:

а) для слепых:

зачисления и входе мероприятия для сдачи государственного аттестационного мероприятия оформляется рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде тактильного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются вслух;

исходные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо напечатываются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект технических приспособлений и бумаги для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабослышащих:

зачисления и входе мероприятия для сдачи государственного аттестационного мероприятия оформляется увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное звуковое освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающихся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусилительной аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающихся предоставляется индивидуальная индивидуальная пользование;

по их желанию государственные аттестационные мероприятия проводятся в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (высшими нарушениями двигательных функций конечностей или отсутствием верхних конечностей);

исходные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или напечатываются вслух;

по их желанию государственные аттестационные мероприятия проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной ипотечной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных мероприятий с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном мероприятии, необходимость (отсутствии необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного мероприятия по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного мероприятия).

2.5 Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Критерии оценки соответствия уровню подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО 3++ являются ориентирами для всех субъектов, имеющих право оценивать выпускника ВКР. Описание показателей, критерия и типа оценивания отнесено подробно в ФГОС ПДА. **УТВЕРЖАЮЩИЙ К ВАШЕЙ РАБОТЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР**

3.1. Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты ВКР

По итогам защиты ВКР проверяется степень освоения обучающимися следующих компетенций:

Код	Содержание	ВКР
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять сетевые технологии поиска для решения поставленных задач	Введение Основная часть (Глава 1)
УК-2	Способен определять друг задачи в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и организационных	Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Основная часть (Глава 1,2,3)
УК-4	Способен осуществлять любую форму взаимодействия в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР

УК-5	Способен воспринимать сложную/уровне роста-образе обязательств в социальном-историческом, этническом и философском контекстах	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать творческую стратегию на основе принятых образований в течение всей жизни	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полной социальной и профессиональной деятельности	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
УК-8	Способен оценить и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для обеспечения продуктивной среды, обеспечения устойчивого развития общества, и том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
УК-9	Способен применять обоснованные экономические решения и разрабатывать конкретные меры ответственности	Введение Основная часть (Глава 2,3) Заключение Защита ВКР
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к правонарушениям, коррупция, терроризма, коррупционно-полицейскому и противоправности, ни в профессиональной деятельности	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1	Способен применять технологические новшества в современной программное обеспечение в тур-ригической сфере	Введение Основная часть (Глава 1,2,3)
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	Введение Основная часть (Глава 2,3)
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество продукта оказания услуги и выбранной сфере профессиональной деятельности	Введение Основная часть (Глава 2,3) Заключение
ОПК-4	Способен осуществлять исследование тур-ригической сферы, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	Основная часть (Глава 1,2,3)
ОПК-5	Способен применять законодательства обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организации выбранной сферы профессиональной деятельности	Основная часть (Глава 1,2,3)
ОПК-6	Способен применять законодательства Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Защита ВКР
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность, обслуживание потребителей и соблюдение требований законодательства сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР

ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
Профессиональные компетенции (ПК)		
ПК-1	Способен организовать работу менеджера, принимать решения об организации туристской деятельности	Введение Основная часть (Глава 2,3)
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникационных технологий	Основная часть (Глава 1,2,3)
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и при необходимости консультационных технологий	Основная часть (Глава 1,2,3)
ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать информацию информационно в сфере туризма	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Защита ВКР
ПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать программы деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителей и (или) тур-ригической, обосновывая эффективность управленческие решения	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Защита ВКР
ПК-7	Способен к производственно туристского продукта с использованием современных технологий	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Защита ВКР

3.2 Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколько обучившимся совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности студента к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме выпускной квалификационной работы бакалавра (бакалаврской работы):

3.3 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- титульный лист;
- введение на выпускную квалификационную работу;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы и источников;

приложение.
Титульный лист. Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы.

Задание на исследование. Оригинал задания на ВКР является второй страницей работы.

Аннотация - это краткое резюме содержания содержания выпускной квалификационной работы, являющееся следующим элементом содержания выпускной квалификационной работы.

Цель и задачи работы:

основные теоретические и экспериментальные результаты;
область применения результатов.

Содержание. Содержание включает название, наименование всех разделов, параграфов, пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключения, список использованной литературы и приложения и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работ.

Введение. Во введении обосновывается выбор темы выпускной квалификационной работы. Введение должно содержать описание современного состояния проблемы, решаемой в данном проекте или работе. При раскрытии содержания проблемы, как правило, приводятся соответствующие компетенции содержания-экономического характера России в целом и в отрасли туризма и гостеприимства с выделением специфических тематичеких туристских территорий.

Затем обосновывается актуальность темы для конкретного объекта (территории, туристской деятельности, предприятия туристской индустрии, объекта туристской инфраструктуры тура или иного туристского объекта) и формулируется цель выпускной квалификационной работы и возможные практические задачи, вытекающие решенно в процессе исследования.

Основная часть. Выпускная квалификационная работа содержит, как правило, два раздела, каждый из которых в свою очередь делится на 3 - 4 подраздела.

Первая глава носит общетеоретический/методологический характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов устанавливается актуальность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и устанавливаются собственные позиции студента. Эта глава служит теоретической основой дальнейших исследований, так как дает возможность выбрать определенную методологию и методику проведения исследования и целесообразности анализа состояния вопроса и конкретных условий.

Вторая глава носит аналитический характер. В ней дается оригинальное/новаторское/техническое, социальное/экономическое описание исследованного, на материалах которого выполняется работа и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования, являясь статистическим. При этом студент не отрицает наличием констатирующей фактов, а анализирует тенденции развития, акцентирует внимание и причины, их обуславливающие, наметывает пути их возможного устранения. Эта глава должна служить обоснованием последующих исследований. От полноты и качества ее выполнения непосредственно зависит глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Третья глава носит проектный характер. В ней представляются разработки и проекты студента по результатам проведенных глав и разделов. В качестве предложений может выступать проект, технология, программа мероприятий, система предложений. Основное требование - обоснованность техникоэкономическая и экономическая.

Обязательным для выпускной квалификационной работы является логическая связь между главными и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

Заключение. В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, доказывая полноту представления о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Пишутся они тезисно (по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предложенным мероприятиям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

Список использованной литературы и источники. Список использованной литературы и источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании дипломного проекта или работы. Правила составления и оформления списка приведены в приложении 4.

Приложение. В приложение рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением работы, которые по какому-либо признаку не могут быть включены в основную часть, обычно это вспомогательный материал, который не раскрывает или не раскрывает лично автором, или носит промежуточный характер.

К вспомогательному материалу относятся промежуточные расчеты, таблицы, вспомогательных цифровых данных, диаграммы, методики, использованные в основном тексте работы, являющиеся формой отчетности и других документов, регистра учебно-методичекий расчеты, результаты расчетов и т.д. Требования к оформлению приложений приводятся в разделе 4.

Графический материал. Графический материал является обязательной частью выпускной квалификационной работы. Он должен быть органически связан с содержанием работы и в наглядной форме иллюстрировать основные положения анализа и проектирования. Требования графическим материалам являются следующие: основные технические условия, материалы показателей и их производственных подразделений, диаграммы и таблицы, вычерченные по результатам анализа проектно-конструктивной деятельности, обзорно-методические модели, таблицы эффективности предлагаемых мероприятий. Необходимое количество, состав и содержание графического материала в каждом конкретном случае определяется руководителем выпускной квалификационной работе.

Объем выпускной квалификационной работы должен быть в пределах 50-60 страниц печатного текста.

Рекомендации к содержанию и оформлению электронной презентации (при защите выпускной квалификационной работы):

1. Электронная презентация является иллюстрирующим материалом к докладу при защите ВКР и представляет собой совокупность слайдов, раскрывающих основное содержание ВКР, подготовленной студентом.
2. Электронная презентация включает название выпускной квалификационной работы (ВКР), Ф.И.О. студента, Ф.И.О. научного руководителя, его ученое звание, ученая степень - 1 слайд.
- цель, задачи, объект, предмет и методы исследования.
- результаты проведенного анализа исследуемой области, научное или экономическое обоснование основных параметров и характеристик, практичные предложения результатов и виде таблиц, графиков, диаграмм и схем, которые размещаются на отдельных слайдах и охватываются 4-10 слайдов.
3. Объем презентации, как правило, составляет – 8-10 слайдов.
4. Слайды обязательно должны быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст.
5. Продолжительность доклада (презентации) составляет – 10 мин.
6. Материал, используемый в докладе (презентации), должен строго соответствовать содержанию ВКР.

3.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Примерная тематика ВКР по направлению подготовки 43.03.02 Туризм профиль «Организация и технология управления туристским предприятием» содержится в ФГОС СПб.

Выпускная кафедра утверждает тематику, определяет руководителей, консультантов и рецензентов, контролирует выполнение обучающимися задания, осуществляет контроль обучающихся в защите завершающих ВКР.

Темы выпускных квалификационных работ должны быть актуальными и соответствовать видам и задачам профессиональной деятельности, указанным во ФГОС ВО, и способствовать развитию профессиональных компетенций, указанных в области подготовки в максимальном объеме. Темы ВКР и задания должны соответствовать требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам обучающихся в ходе выполнения и защиты их выпускными профессиональной подготовки. Темы ВКР должны соответствовать ФГОС ВКР.

При необходимости в актуальности темы ВКР может устанавливаться база, на которой проводилось исследование, выполнение в рамках работы. Возможна возможность участия обучающихся в разработке каждой из которых могут принимать участие несколько обучающихся. Тематика ВКР рассматривается и утверждается на заседании выпускной кафедры финансов, кредита и мировой экономики.

Утвержденной перечню тем выпускных квалификационных работ добавляется по желанию студента не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предоставления своей тематики в обязательном объеме с целью формирования ее работоспособности для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности, независимо от свободы формы. В этом случае студент подает на имя заведующего выпускающей кафедрой обжалование выбора темы ВКР и заявления об утверждении выбранной темы ВКР и назначении научного руководителя.

Темы выпускной квалификационной работы по требованию студента на базу предметной практики могут быть изменены в соответствии с проблематикой предприятия, в первом случае практика не согласована с руководителем работы от университета. В этом случае предприятие оформляет задание на разработку конкретной темы в виде письма-задания на имя заведующего выпускающей кафедры.

Выпускная кафедра, на основании письма входящих заявок и утверждения на текущий учебный год направляет готовит предоставляемые и передает в печать для оформления проекта приказа об утверждении тем ВКР и научных руководителей.

В исполнительных службах, при необходимости изменения или уточнения темы, или руководителя деканат финансирует на основании предоставления кафедры пакет изменений в приказ об утверждении тем ВКР и научных руководителей. Уточнение окончательной формулировки темы ВКР и смены научного руководителя допускается не позднее, чем за месяц до защиты выпускной квалификационной работы.

3.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК

Обучающийся выполняет выпускную квалификационную работу под руководством научного руководителя по числу научно-педагогических работников ФГБОУ ВО СГУ (далее СГУ).

Руководитель ВКР координирует работу студента по ее подготовке:

- выдает задание на выполнение ВКР,
- рекомендует студенту основную литературу и другие необходимые материалы по теме;

- распределяет календарный график работы, время консультации на весь период подготовки ВКР,
- при необходимости через заведующего кафедрой приглашает консультантов по отдельным разделам работы, которыми могут быть преподаватели любой кафедры, другие люди, а также специалисты отрасли,
- осуществляет контроль работы студента, в том числе на объекте производственных предприятий.

- дает письменный отзыв на ВКР.

Отзыв научного руководителя должен содержать:

- краткую оценку выпускной квалификационной работы,
- актуальность и значимость выбранной студентом темы,
- соответствие содержания работы заданию на ее выполнение,
- логическую последовательность изложения материала,
- документированность и конкретность выводов и рекомендаций,
- использование литературных источников,
- качество оформления ВКР (качество таблиц, иллюстраций и пр.),
- уровень самостоятельности студента при работе над темой ВКР, с указанием достоинств и недостатков.

В заключении дается вывод о соответствии студента-выпускника предъявляемой квалификацией, дается рекомендация о целесообразности дальнейшего работы (учебы) выпускника, в том числе, обучения по программе бакалавриата.

Отзыв руководителя, написанного из сторонней организации, должен быть заверен печатью этой организации.

ВКР передается на выпускающую кафедру не позднее чем за 3 рабочих дня до утверждения даты публичной защиты в печатном переплетном виде, а также в электронном виде. Электронные версии ВКР предоставляются в соответствии с Регламентом проверки в системе «Антиплагиат».

ВКР, справка о проверке в системе «Антиплагиат», отзыв переводится заведующим выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

Для проведения проверки ВКР в системе «Антиплагиат» обучающиеся должны иметь ВКР в электронном виде на флешке в срок не позднее 1 недели до назначенной презентации.

3.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Не позднее, чем за два дня до даты проведения защиты выпускные квалификационные работы (ВКР), оформленные в соответствии с правилами их оформления, отдают справки о проверке работы на наличие недостоверных заимствований («Антиплагиат») (для заимствований не должна превышать 25 %) должны быть переданы в государственную экзаменационную комиссию (секретари ГЭК).

Составлено государственной экзаменационной комиссией не позднее чем за 2 календарных дня до даты защиты ВКР выпускающей кафедрой должны быть представлены:

- ВКР в печатном переплетном виде и, при необходимости, печатно-электронный вариант, графическая часть работы, подписанные научным руководителем, консультантами (при их наличии) и заведующим кафедрой;

- отзыв научного руководителя;

- справка о проверке работы на наличие недостоверных заимствований («Антиплагиат»);

- отзыв на рассмотрение ВКР на платформе ВКР-ВУЗ, в том числе согласие на обработку персональных данных;

- презентационные материалы по основным результатам работы (в электронном виде);

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающихся с отзывом не позднее, чем за 5 дней до защиты.

Защита ВКР производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух представителей ее состава и включает следующие этапы:

- доклад студента;
 - ответы на вопросы;
 - отложение отнимать руковопечатки и материалы о предметной ценности ВКР;
 - отзывы студента на замечания (при наличии);
 - выступление руковопечатки и других лиц, присутствующих на защите;
 - ответы студента на критические замечания руковопечатки и других лиц;
 - подписание протоколов.
- [Продолжительность доклада (презентации) составляет – 10-15 минут.
- Результаты защиты ВКР определяются решением коллегия, которое, судя по регламенту, осуществляется открытым и объявляются в день защиты после оформления протокола за-единицей экзаменационной комиссии.

3.7 Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Субъектами, исполняющими право оценивать выпускные квалификационные работы, являются:

- руковопечатка выпускной квалификационной работы;
- члены ГЭК, участвовавшие в процедуре защиты выпускником психологической работы.

Критерии оценки (соответствие уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО 3++) являются обязательными для всех субъектов, имеющих право оценивать выпускные ВКР.

Описание критериев и шкал оценивания ВКР по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», направленности подготовки «Технология и организация туристского обслуживания» содержится в ФОС ГПА.

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА:

а) Направленные документы

1. ГОСТ Р 51322-2022 - Туризмские и экскурсионные услуги. Основные положения
2. ГОСТ Р 54661-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Безопасность. Основные положения. Общие положения
3. ГОСТ Р 54602-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Услуги инвестиционно-промоушн-ков. Общие требования
4. ГОСТ Р 54664-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования
5. ГОСТ Р 56643-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Услуги для лиц без возможности туризма. Общие требования
6. ГОСТ Р 70361-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Студенческий туризм. Общие требования
7. ГОСТ Р 70385-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Туризмские группы. Требования по маркировке прои
8. ГОСТ Р 70386-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Туризмские группы. Оборудование
9. ГОСТ Р 70387-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Услуги средств размещения (включено в «Услуги для посетителей»). Общие требования
10. ГОСТ Р ИСО 21409-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Активные туры (сапранг). Специальные требования к активным портам (картинг) класса люкс

11. ГОСТ Р 56221-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Речные круизы. Общие требования

12. ГОСТ Р 57635-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Рекомендации по разработке требований охраны окружающей среды для средств размещения

13. ГОСТ Р 70582-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Экологический туризм. Требования по обеспечению безопасности туристов

14. ГОСТ Р 70583-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Экологический туризм. Требования к туристской инфраструктуре

15. ГОСТ Р 70387-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Услуги средств размещения «ВСЕ ВКЛЮЧЕНО» и «УЛЬ-РА ВСЕ ВКЛЮЧЕНО». Общие требования.

16. Федеральный закон «Об основах оказания деятельности в Российской Федерации №132-ФЗ от 24.11.1996 (в последней редакции).

17. Федеральный закон «Об основах организации природных территориях от 14.03.95 №33-ФЗ.

18. Федеральный Закон РФ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах от 23 февраля 1995года/Туристские законодательства России. 4.1. Закон РФ. № 1997.

19. Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2019 г. № 2129-р)

20. Стратегия развития санитарно-курортного комплекса Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 2581-р).

6) Литература

1. Дворович А.П. Организация туризма : учебное пособие / Дворович А.П. — Минск : Республканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 296 с. — ISBN 978-985-7234-10-3. — Текст : электронный // ИРР SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irrbokshop.ru/100151.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Организация туристской и гостиничной деятельности : учебное пособие / Е.В. Куркина [и др.]. — Минск : Государственный технический университет, 2021. — 142 с. — ISBN 978-5-8149-3338-6. — Текст : электронный // ИРР SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irrbokshop.ru/124852.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Чезулли А.В. Маркетинг территорий. Как города и страны привлекают туристов, новых жителей и бизнес / Чезулли А.В. — Санкт-Петербург : КАРО, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-9925-1507-7. — Текст : электронный // ИРР SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irrbokshop.ru/109614.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Безопасность в туризме : учебно-методическое пособие / — Орел : Международная Академия безопасности и качества (МАИБЭ), 2020. — 118 с. — Текст : электронный // ИРР SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irrbokshop.ru/95385.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Организация туристской деятельности по отдельным видам туризма: общие требования безопасности и информация : учебное пособие для бакалавров / — Москва : Ай Ти Ар Медиа, 2022. — 123 с. — ISBN 978-5-4497-1616-3. — Текст : электронный // ИРР SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irrbokshop.ru/119623.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23662/119623>

6. Мининков Я.В. Организация междунароного туризма : учебное пособие (опорный конспект лекций) / Мининков Я.В. — СПб:ФОРСКОЛ : Учидельские технологии управления, 2022. — 116 с. — Текст : электронный // ИРР SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irrbokshop.ru/128045.html> (дата обращения: 02.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Колюбина А.Е. Теоретико-методические основы и практика некоторых видов управления: монография / Колюбина А.Е. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-7433-3452-0. — Текст : электронный // ИРБ. SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irbbookshop.ru/1226269.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя. - DOI: <https://doi.org/10.25682/1226269>

8. Раппопорт А.В. История туризма в России: учебное пособие / Раппопорт А.В. — Москва : Российский университет туризма (МРИТУ), 2020. — 267 с. — Текст : электронный // ИРБ. SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irbbookshop.ru/115845.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя

9. Захарова Н.А. Структурные и стратегические вопросы: учебное пособие / Захарова Н.А. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-4497-4030-3. — Текст : электронный // ИРБ. SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irbbookshop.ru/935552.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя

10. Трубилина А.Г. Развитие агротуризма в туризме: монография / Трубилина А.Г. — Москва : Дашин и К, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-394-03507-4. — Текст : электронный // ИРБ. SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irbbookshop.ru/88425.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя

11. Абдуль Валек Э.А.М Транспортировое обеспечение в туризме : учебное пособие / Абдуль Валек Э.А.М, Мурзинков Р.Г. — Казань : Казанский национальный исследовательский технический университет, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-7882-2443-5. — Текст : электронный // ИРБ. SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irbbookshop.ru/100647.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя

12. Владимирова Ю.О. Техника и технологии в сервисе и туризме : учебное пособие / Владимирова Ю.О. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-7782-3283-9. — Текст : электронный // ИРБ. SMART : [сайт]. — URL: <https://www.irbbookshop.ru/91454.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя

13) Соответствие профессиональным базис данных и информационные справочные системы

№	Наименование СЭБД
1.	Sciencedirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя. — Текст : электронный.
2.	Springer Nature : полнотекстовая база данных : сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя. — Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Современного государственного университета: база данных. — Сочи, 2017. — URL: http://lib.sgu.ru/ (дата обращения: 28.02.2024). — Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». — Москва, 1997. — URL: https://www.consultant.ru/ (дата обращения: 28.02.2024). — Текст : электронный.

г) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс «Ремонт: электронно-библиотечная система: сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». — Саратов, 2010. — URL: http://www.irbbookshop.ru/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя. — Текст : электронный.

2.	Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Фоксфорд». — Москва: Директ-Медиа, 2001. — URL: https://bibliofoxford.ru/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя. — Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа «Юрайт»: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». — Москва, 2020. — URL: https://urait.ru/biblioteka/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B228-3DD636CCCE1F (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя. — Текст : электронный.
4.	Сервис и туроператорские компании: ЭБС Book.ru. — Москва, 2010. — URL: https://www.book.ru/sib/578/1/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя. — Текст : электронный.
5.	Наименования электронных библиотек (НЭБ): федеральные государственные информационные системы: сайт / Министерство культуры РФ. — Москва, 2004. — Режим доступа: http://www.mtc.ru/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя.
6.	Реприод сэм Обзор СЭБД: электронно-библиотечная система: сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ДОД/ПРЕД/Саратовиченко». — Москва, 1997. — URL: https://reprod.com/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя. — Текст : электронный.
7.	«ЛИБРАРУ.РУ»: научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. — URL: https://libraru.ru/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авторизованного пользователя. — Текст : электронный.
8.	КлиберТехника : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. — Москва, 2014. — URL: https://uiberlib.com/ (дата обращения: 28.02.2024). — Текст : электронный.

4.2 Информационные технологии, используемые при проведении ПИА (при наличии)

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows.
2	Microsoft Office
3	Адресатор 7-стр. Бесплатное программное обеспечение
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение ПИА включает перечень необходимого оборудования:

- Компьютер HP V 1,86 ГГц, 760 МБ RAM
- Серверное оборудование 3Сом.
- Доступ к сети Интернет.
- Аудиовизуальная система (4 колонки + амплитерный пульт + усилитель).
- Мультимедийная платформа.
- Наушники Toshiba Steelite
- Мультиязычный проектор "Орион" SMR-120 (свешонивный).
- Мультиязычный проектор Рамполис РТ-Е-1735.
- Стационарный экран.

- Интерактивная доска SmartBoard 78.
- Видеопроигратор Samsung SV-108K.

Для подготовки к ГИА имеются учебные модули для проведения групповых и индивидуальных консультаций, а также помещения для самостоятельной работы и посещения для чтения и профессионального обслуживания учебного оборудования. Помещения оборудованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служебными для предоставления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий ВКР типа ведется наборы дежурного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет* и обеспечением доступа в интернетную информационно-образовательную среду организации.

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ.

- * доступные для защиты ВКР, оборудованы специализированной мебелью, интерактивной доской для презентаций с проектором, ноутбуком.

* Библиотека, оборудованная индивидуальными рабочими местами с компьютерами, подключенными к сети Интернет и ЭБС для самостоятельной работы обучающихся по написанию и оформлению ВКР.

Переведя дисциplinного и свободно расписанного программного обеспечения, в том числе отечественного происхождения.

Таблица 6 – Переведя программного обеспечения

№	Переведя ПО
1	Microsoft Windows
2	Архиватор 7-zip
3	Справочно-правовые системы Консультант Плюс
4	LibreOffice
5	Консультант Плюс
6	Геофайнакс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением заочного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СТУ.

6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная программа аттестации проводится СТУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации, присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь, с учетом их инди-

видуальных особенностей (иметь рабочее место, предоставлять, прочесть и оформить задания, общаться с преподавателем и членами государственной экзаменационной комиссии), предоставление необходимых обучающимся инвалидам технических средств при проведении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей, обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (включая пандусов, поручей, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все показанные мероприятия акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации прилагаются до сведения обучающихся инвалидам в доступной для них форме.

По индивидуальному запросу обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи.

- * продолжительность выполнения обучающегося при знании иностранной квалификации работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуются обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

- для слепых и слабовидящих: предоставление для сдачи государственного аттестационного испытания оффоронтированных рельефно-точечных шрифтом брайля или в виде 3D-контурного доукомплекта, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

для слепых, либо применяются ассистентом, письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом брайля или на компьютерном специализированном программном обеспечении для слепых, либо напечатываются ассистентом; при необходимости обучающимся предоставляется комплект вынесенных арабских цифр и букв для письма рельефно-точечным шрифтом брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- для слабослышащих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом, обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

- для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусилительной аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусилительная аппаратура индивидуального пользования; для их желания государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

Г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или напечатываются ассистентом, но их желанием государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в оригиналах).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) предоставления ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (от-

Сутью потребности является обеспечение прозрачности для государственного ответственного исполнителя до отпущения в установленном порядке государственного ответственного исполнителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Перечень вопросов, выходящих за государственными экзамен

1. Концепция и принципы устойчивого развития туристско-рекреационных территорий.
2. Оценка потенциала туристско-рекреационных ресурсов отдельных территорий.
3. Проектирование и планирование рекреационного продукта территории.
4. Классификация туристских ресурсов и значимость от причин возникновения и условия поступления предельных последствий, по характеру воздействия на человека.
5. Прогнозирование в светеле маркетинговой коммуникации. Особенности продвижения в туризме.
6. Основные категории, понятия и принципы организации продвижения туристского продукта.
7. Основные методы продвижения туристского продукта. Сельфидиагностика, онлайн-обобщественность, стимулирование сбыта и личных продаж в туризме.
8. Современные методы продвижения: мерчандайзинг, дрифт-маркетинг, телемаркетинг, электронная коммерция, social-netting.
9. Туроператор и турагент как участники туристского рынка.
10. Технологии формирования туристского продукта.
11. Формирование сбытовой сети туроператора.
12. Двухвор реализация туристского продукта: структура, характеристика основных каналов.
13. Современные технологии формирования и продажи туристского продукта.
14. Основные средства продвижения туристского продукта. Методы их оценки и планирования.
15. Оборотные средства предприятия туристского продукта. Методы их планирования.
16. Издержки производства предприятия туристского продукта: действительность, сущность, классификация.
17. Стратегия ценообразования на предприятии туристского продукта.
18. Организация туристских перевозок групп детей автомобильным транспортом.
19. Туристские формальности при трансграничных туристских путешествиях.
20. Классификация туристских опасностей по источнику происхождения, по характеру воздействия на человека.
21. Стимулирование сбыта туристского продукта.
22. Туристские мотивации и их влияние на технологию продаж.
23. Целеоборотование на предприятии туриста.
24. Системы электронной коммерции. B2B, B2C и сфере туризма.
25. Оценка туристского удела в электронной коммерции.
26. Опасные и вредные факторы среды обитания и деятельности человека. Исследования опасностей для здоровья и жизни человека, в том числе при компьютеризации туристских ситуаций природного, техногенного, социального характера.
27. Принципы, методы и средства обеспечения безопасности. Классификация.
28. Общие требования к объектам по пожаро-кварталобезопасности. Классификация пожаро-кварталобезопасных материалов. Коллективные и индивидуальные действия при пожаре.
29. Средства пожаротушения, их классификация, назначение и область применения.
30. Действия пожары. Наглядно-образные действия в зоне пожара.
31. Организация пожарной охраны в РФ. Функции пожарной охраны.

32. Обеспечение устойчивости объектов и систем жизнеобеспечения. Средства коллективной и индивидуальной защиты населения и персонала.
33. Приспособление оказания первой доврачебной помощи при поражении электрическим током, ранениях, ожогах, обморожениях, остальное давлении и сурьеза.
34. Место и роль туризма в современной национальной экономике: экономическая и социальная эффективность.
35. Рынок туристских услуг и элементы его инфраструктур. Экономические механизмы функционирования туристского рынка.
36. Экономические особенности функционирования предприятий индустрии туризма.
37. Понятие явки, общие черты туристской деятельности.
38. Культурно-исторические ресурсы в экскурсионно-туристской практике (на примере г. Сочи).
39. Понятие, функции и принципы делового этикета. Техника и технология делового общения в туризме.
40. Использование в туризме национальной культуры и религии народа. Национальные многообразие этнокультурные коды России и экскурсионно-туристской деятельности.
41. Определение понятия «культурный наследие» и его роль в туризме. Классификация культур. Основные курорты Краснодарского края, РФ и мира.
42. Курортное дело, курортология, лечебно-оздоровительный туризм, курортный профиль: содержание, основные направления развития.
43. Прогнозирование деловых факторов: понятие, классификация, возможность применения в деловом-оздоровительном туризме.
44. Разрабатываемое районирование территории РФ. Ресурсы баз курортной сферы Российской Федерации.
45. Газификация туристского ресурса РФ: основные виды, распространение, проблемы разработки и использования.
46. Функция, методы, виды и объекты компетенция в туристской организации.
47. Управленческая компетенция менеджера: элементная и маркетинговая подходы.
48. Методика оценки конкурентных преимуществ туристского предприятия.
49. Диагностика потенциала предприятия: матрица SWOT.
50. Методы сегментации рынка по признакам географических сегментов, маркетинговые инструменты и по параметрам товара. Стратегия позиционирования.
51. Основные разновидности страховых в туризме. Законодательное регулирование страхования в туризме.
52. Организация страховых услуг при международном страховании туристов, иностранных за рубежом.
53. Документационное обеспечение управления. Значение документационного обеспечения в системе управления туристского предприятия.
54. Персонал организации как объект управления: понятие, категории персонала, трудовой коллектив, команды.
55. Методы управления персоналом туристской организации: административные, экономические, социально-психологические.
56. Культура туристского обслуживания: принципиальные основы, основные признаки, тенденции и технологии.
57. Этические и эстетические основы туристской деятельности. Культурный шик: признаки подлинности, способы преодоления.
58. Классификация потребностей человека в туризме.
59. Брошюрование и редактирование в работе службы туристской индустрии.
60. Технологии обслуживания и организации туристской деятельности.
61. Основные подходы к проектированию туристских маршрутов.
62. Сущность и виды анимационной деятельности в туризме.
63. Минимальные требования к индустрии туризма. Методы выбора минимальной стоимости.

ПК-1 Способен организовывать работу местных туроператоров, принимать участие в организации туристской деятельности	ПК-8.3 Анализировать результаты реализации туристского продукта для решения задач профессиональной деятельности	Вопросы 66-69
ПК-2 Способен организовать работу объектов туристского назначения туристской деятельности	ПК-1.1 Организует подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессионально-педагогическими требованиями к профессиям и должностям работников туристского предприятия	Вопросы 53, 54
	ПК-1.2 Организует работу туристского предприятия, осуществляет контроль и финансово-экономический контроль туристской организации	Вопросы 53, 54
ПК-3 Способен организовать работу объектов туристской деятельности	ПК-2.1 Непосредственно и через посредников организует деятельность туристского предприятия	Вопросы 9, 10, 23
	ПК-2.2 Осуществляет эффективность планирования по различным направлениям процесса	Вопросы 36, 47, 48
	ПК-2.3 Рассчитывает стоимость и себестоимость поездки, осуществляет оформление документов поездки	Вопросы 36, 47, 48
	ПК-2.4 Организует работу турагента, организует туристскую деятельность	Вопросы 35
ПК-3 Способен анализировать и прогнозировать состояние туристского рынка, выявлять тенденции, в том числе учитывать межрегиональные и трансграничные потребности туристов	ПК-3.1 Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе сегментных, географически-культурных тенденций, в т.ч. с учетом межрегиональных и трансграничных потребностей туристов	Вопросы 10, 66-69
	ПК-3.2 Организует процесс туристского продукта в отдельных туристских услугах	Вопросы 21-26, 36-38, 56, 59
	ПК-3.3 Взаимодействует с партнерами, устанавливает условия взаимодействия по различным туристским направлениям	Вопросы 21-26, 36-38, 56, 59, 60
ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания клиентов туристского предприятия на основе соблюдения стандартов качества услуг	ПК-4.1 Организует процесс обслуживания туристов на основе анализа рыночной спроса и потребностей туристов и других актуальных услуг	Вопросы 9, 33-34, 40, 48, 50, 58
	ПК-4.2 Включает потребности туристов, анализ рыночной спроса на различные туристские услуги	Вопросы 9, 32-34, 40, 48, 50, 58
	ПК-4.3 Выявляет и анализирует конкурентные преимущества туристского обслуживания	Вопросы 9, 32-34, 40, 48, 50, 58
	ПК-4.4 Проводит исследование туристского рынка, определяет потребности туристов, определяет сегменты, зоны обслуживания	Вопросы 1, 1
ПК-5 Способен анализировать, анализировать и определять потребности туристов в сфере туризма	ПК-5.1 Проводит исследование туристского рынка, определяет потребности туристов, определяет сегменты, зоны обслуживания	Вопросы 5-7, 16, 31
	ПК-5.2 Проводит сегментные исследования рынка, определяет и анализирует потребности туристов	Вопросы 5-7, 16, 31
ПК-6 Способен проводить анализ и анализировать тенденции развития туристской деятельности	ПК-6.1 Выявляет тенденции развития и прогнозирует развитие рынка и потребности в сфере туризма	Вопросы 3-7, 16, 31
	ПК-6.2 Выявляет тенденции развития туристского рынка	Вопросы 45, 46

свой туристский, туристского продукта и соответствия требованиям стандарта туристского продукта	ПК-6.2 Участвует в составлении плана и формировании туристского продукта	Вопросы 16, 17, 21, 23
инициативой и (или) турист, обеспечивая эффективность туристского продукта	ПК-6.3 Участвует в разработке туристских и индивидуальных туристских программ, осуществляет обслуживание туристов	Вопросы 18, 11, 23, 36
ПК-7 Способен организовать работу объектов туристского назначения	ПК-7.1 Организует процесс обслуживания туристов с использованием туристского продукта	Вопросы 5, 6, 7, 8
ПК-7.2 Организует оценку эффективности предоставления туристского продукта, обеспечивает эффективность работы объектов туристского назначения	ПК-7.2 Организует оценку эффективности предоставления туристского продукта, обеспечивает эффективность работы объектов туристского назначения	Вопросы 5, 6, 7, 8

Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

1. ГОСТ Р 53872-2022 - Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения
2. ГОСТ Р 54601-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения
3. ГОСТ Р 54602-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Услуги инструкторов-проводников. Общие требования
4. ГОСТ Р 54604-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования
5. ГОСТ Р 56643-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Личная безопасность туриста. Общие требования
6. ГОСТ Р 70361-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Студенческий туризм. Общие требования
7. ГОСТ Р 70383-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Туристские группы. Требования по составлению групп
8. ГОСТ Р 70386-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Туристские группы. Оборудование групп в целях обеспечения безопасности туристов и охраны окружающей среды. Рекомендации. Общие требования
9. ГОСТ Р 70387-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Услуги средств размещения абонементного и «Услуга все включено». Общие требования
10. ГОСТ Р ИСО 21406-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Активные туры (маршруты). Специальные требования к аккаунтам порталов (вебсайтов) класса люкс
11. ГОСТ Р 56221-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Семейные туры. Общие требования
12. ГОСТ Р 57634-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Рекомендации по разработке туристских экскурсионных средств для средств размещения
13. ГОСТ Р 70382-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Экологический туризм. Требования по обеспечению безопасности туристов
14. ГОСТ Р 70383-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Экологический туризм. Требования к туристской инфраструктуре
15. ГОСТ Р 70387-2022 - Туризм и сопутствующие услуги. Услуги средств размещения
16. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» №132-ФЗ от 24.11.1996 (в последней редакции)
17. Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.95 №33-ФЗ.

18. Федеральной Закон РФ «О приращках учебных ресурсов, учебно-ознакомительных мероприятиях и экскурсиях» от 23 февраля 1995 года // Ученые ведомости России. 4.1. Закон РФ. М. 1997.

19. Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2019 г. № 2129-р)

20. Стратегия развития санитарно-курортного комплекса Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 2581-р).

6) Литература

1. Дурович А.П. Организация туризма : учебное пособие / Дурович А.П. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РПИО), 2020. — 296 с. — ISBN 978-985-7234-10-3. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100351.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей

2. Организация туристской и гостиничной деятельности : учебное пособие / Е.В. Кудрина [и др.]. — Минск : Океанский государственный академический университет, 2021. — 142 с. — ISBN 978-5-8149-3334-6. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124852.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей

3. Чевушкин А.В. Маркетинг территории: Как города и страны привлекают туристов, новые жители и бизнес / Чевушкин А.В. — Санкт-Петербург : КАРО, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-9925-1507-7. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109684.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей

4. Безопасность в туризме : учебно-методическое пособие / — Орск : Межрегиональная Академия образования и повышения (МАЭИО), 2020. — 118 с. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95385.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей

5. Организация туристской деятельности по отдельным видам туризма: общие требования безопасности и специфика : учебное пособие для бакалавров / — Москва : АИ ПИ Ар Мекса, 2022. — 123 с. — ISBN 978-5-4497-1616-3. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119623.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей - DOI: <https://doi.org/10.23682/119623>

6. Машинков Я.В. Организация экскурсионного туризма : учебное пособие (опорный конспект лекций) / Машинков Я.В. — Санкт-Петербург : Унивсерситет экономики и управления, 2022. — 116 с. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128045.html> (дата обращения: 02.03.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей

7. Колесов А.Е. Теоретико-методологические основы и практика некоторых видов туризма : монография / Колесов А.Е. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСР, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-7433-3452-0. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122639.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей - DOI: <https://doi.org/10.23682/122639>

8. Раппапорт А.В. История туризма в России : учебное пособие / Раппапорт А.В. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 267 с. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115845.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей

9. Захарова Н.А. Стратегия и статистика в туризме : учебное пособие / Захарова Н.А. — Москва : АИ ПИ Ар Мекса, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-4497-0390-3. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93552.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей

10. Трубачев А.Г. Развитие внутреннего туризма территории : монография / Трубачев А.Г. — Москва : Ланнон и К, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-394-03507-4. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85425.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей

11. Аксенов Вадим Э.А.М. Туристское обслуживание в туризме : учебное пособие / Аксенов Вадим Э.А.М., Мухоморова Р.Г. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-7882-2443-5. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/160647.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей

12. Владыкина Ю.О. Туризм и технологии в Европе и туризме : учебное пособие / Владыкина Ю.О. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-7782-3283-9. — Текст : электронный // ПР: SMART : [сайт] — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91454.html> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авторизир. пользователей

в) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование СИБД
1.	ScisearchDirect : информационная база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: https://www.scisearchdirect.com/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных : сайт / Springer Nature Switzerland AG, Part of Springer Nature. — URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Современного государственного университета: база данных - Сочел, 2017 - . — URL: http://lib.socel.ru/ (дата обращения: 28.02.2024). — Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система : сайт / Компания «Юносуд» (дочерняя компания). — Москва, 1997. — . — Режим доступа: докздание сеть СТУ. — Текст : электронный.

г) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные ресурсы.

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс РРКимит : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «АИ ПИ Ар Мекса». — Саратов, 2010. — . — URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Населендо» — Москва Директ-Медиа, 2001. — . — URL: https://bibliobank.ru/index.php?lang=book_block&view=main_db (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». — Москва, 2020. — . — URL: https://yurayt.ru/science/organization/DE41-FEDU-INFO-4394-B225-3DD636CCSEIF (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
4.	Справочник туриста : тематическая коллекция / ЭБС: Book-ru. — Москва, 2010. — . — URL: https://www.book.ru/cid/5781 (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

5.	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004. – Режим доступа: https://necb.ru (дата обращения: 28.02.2024). – Текст доступен: электронный. – Текст: электронный.
6.	Polpred.com (Обзор СМИ): электронно-библиотечная система: сайт / Г. Басинин, ООО «ПОЛПРЕД Сургутинская». – Москва, 1997. – URL: https://polpred.com/ (дата обращения: 28.02.2024). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст: электронный.
7.	eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 28.02.2024). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст: электронный.
8.	Корбелленина: научная электронная библиотека оператора доступа: сайт. – Москва, 2014. – URL: https://corbelleni.ru/ (дата обращения: 28.02.2024). – Текст: электронный.