

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

Социально-педагогический факультет
Кафедра психологии и дефектологии

УТВЕРЖДЕН
На заседании УС СПФ
2022 г.
Протокол № _____
Декан СПФ
Макаренская Ю.Э.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
государственной итоговой аттестации**

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

**Магистерская программа: Практическая и прикладная психология
в образовании**

Уровень подготовки: магистратура

Форма обучения: заочная

Сочи 2022 г.

Составители ФОС ГИА: .

Дубовицкая Татьяна Дмитриевна, докт. психол. наук, доцент,
зав. кафедрой психологии и дефектологии Т.Дубовиц

Базалева Любовь Александровна, канд. психол. наук,
доцент кафедры психологии и дефектологии Л.Базалева

Отдел качества образования и методического обеспечения

Мет. ОК и КМ
Левина Е.В.



Экспертное заключение ФОС ГИА
Дуженко Майя Владимировна, к.псх.н., методист, педагог-психолог Сочин-
ского филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края



«29» августа 2022 г.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ВНОСИМЫХ
В ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГИА**

Фонд оценочных средств ГИА по направлению 44.04.02. Психолого-педагогическое образование переутвержден на 2023 - 2024 учебный год протокол № 10 заседания кафедры психологии и дефектологии от «22» 03 2023 г.

без изменений

И.В.С. / Дубовицкий А.А.

Фонд оценочных средств ГИА по направлению 44.04.02. Психолого-педагогическое образование переутвержден на _____ учебный год протокол № _____ заседания кафедры психологии и дефектологии от «__» _____ 202__ г.

Фонд оценочных средств ГИА по направлению 44.04.02. Психолого-педагогическое образование переутвержден на _____ учебный год протокол № _____ заседания кафедры психологии и дефектологии от «__» _____ 202__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний
 - 1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний
 - 1.1.2 Сроки проведения государственных аттестационных испытаний
- 1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО 3++
 - 1.2.1 Области (сферы) профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.2 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.3 Объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускника
- 1.3 Требования к результатам освоения ОПОП ВО 3++

2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

- 2.1 Перечень компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена
- 2.2 Программа государственного экзамена
- 2.3 Порядок проведения экзамена и хранения экзаменационных работ
- 2.4 Контрольные экзаменационные материалы для государственного экзамена
- 2.5 Критерии выставления оценок на государственном экзамене

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМИ ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР

- 3.1 Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты ВКР
- 3.2 Вид выпускной квалификационной работы
- 3.3 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию
- 3.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ
- 3.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК
- 3.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы
- 3.7 Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 4.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА:
- 4.2 Информационные технологии, используемые при проведении ГИА (при наличии)

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 3++ (ФГОС ВО 3++) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования 3++ (ОПОП ВО 3++), по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистерская программа «Практическая и прикладная психология в образовании», разработанной в Сочинском государственном университете.

1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний

1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний

Государственная итоговая аттестация согласно учебному плану и ОПОП ВО 3++ включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

1.1.2 Сроки проведения государственных аттестационных испытаний

Согласно ОПОП и графику учебного процесса по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистерская программа «Практическая и прикладная психология в образовании», сдача государственного экзамена и защита выпускной квалифицированной работы проходит в пятом семестре согласно календарному учебному графику.

При реализации ГИА возможно применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

1.2.1 Области (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистерская программа «Практическая и прикладная психология в образовании», в соответствии с ФГОС ВО 3++ предусматривается, что выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.2.2 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование в соответствии с профильной направленностью ОПОП магистратуры и областями (сферами) профессиональной деятельности должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- педагогический:
- Задачи:
- использование современных научных достижений в педагогической деятельности;
 - создание необходимого учебно-методического обеспечения профессиональных

дисциплин;

- владение современными методиками преподавания профессиональных дисциплин;
- осуществление педагогической деятельности по дисциплинам в области психолого-педагогического образования.

- сопровождения:

Задачи:

- проведение психологической диагностики детей и обучающихся;
- выявление потребностей в обучении и развитии и социальной адаптации детей и обучающихся;
- осуществление психолого-педагогических мер и мероприятий в области сопровождения образовательной деятельности, а также процессов воспитания и социализации;
- проведение мероприятий в области профессиональной ориентации обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- проведение психолого-педагогической профилактики, направленной на предупреждение возможных нарушений в развитии личности ребенка, межличностных отношений в семье, и социальным окружением;
- проектирование и реализация программ по созданию психологически комфортной и безопасной образовательной среды;
- определение основных направлений психологической коррекции поведения и развития детей обучающихся в том числе с особыми образовательными потребностями;
- сопровождение коррекционно- развивающей работы с обучающимися;
- оказание консультативной помощи обучающимся, родителям (законным представителям) по вопросам развития детей, в том числе с особыми образовательными потребностями.

1.2.3 Объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускника

- психолого-педагогическое и социальное сопровождение участников образовательных отношений в организациях, осуществляющих образовательную деятельность:
- индивидуально-личностное развитие обучающихся;
- здоровье обучающихся;
- воспитание;
- социализация;
- здоровьесберегающие технологии в образовании.

1.3 Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

В результате освоения ОПОП ВО 3++ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	действий	УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации предлагает способы их решения
		УК-1.3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет проблему на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта и его этапы
		УК-2.2 Организует и контролирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникших разногласий в ходе реализации проекта
		УК-2.3 Представляет публично результаты проекта и предлагает возможные пути внедрения в практику результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
		УК-3.2 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий
		УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке
		УК-4.2 Переводит академические и профессиональные тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		УК-4.3 Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей
		УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
		УК-5.3 Готов к учету полиэтнических особенностей в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
		УК-6.2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста
		УК-6.3 Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Общепрофессиональные компетенции		
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК - 1.1. Ориентируется в нормативных правовых документах, регламентирующих профессиональную деятельность
		ОПК -1.2. Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		ОПК-1.3. Владеет нормами профессиональной этики в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Применяет принципы, методы и подходы к процессам проектирования основных и дополнительных образовательных программ
		ОПК-2.2. Разрабатывает целевой, содержательный и организационный разделы основных и дополнительных образовательных программ образовательного процесса
		ОПК-2.3. Разрабатывает алгоритм проектирования основных и дополнительных образовательных программ
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Соблюдает общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК-3.2. Планирует и организует учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся
		ОПК-3.3. Осуществляет педагогическое проектирование индивидуальных образовательных маршрутов; разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся с особыми образовательными потребностями
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся	ОПК-4.1. Соблюдает основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.2. Анализирует психолого-педагогические условия реализации программ духовно-нравственного воспитания и оценивает уровень духовно-нравственного развития обучающихся
		ОПК-4.3. Соблюдает принципы проектирования и методы реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в конкретных условиях социальной ситуации развития обучающихся
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Определяет способы и методы организации мониторинговых исследований, понимает механизмы выявления индивидуальных особенностей, способы преодоления затруднений в обучении
		ОПК-5.2. Разрабатывает программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; проводит анализ результатов диагностического исследования
		ОПК-5.3. Организует и проводит педагогический мониторинг освоения обучающимися образовательной программы; разрабатывает программы целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития,	ОПК-6.1. Соблюдает положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с особыми образовательными потребностями на доступное и качественное образование
		ОПК-6.2. Проектирует специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.3. Разрабатывает программные материалы педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает особенности организации сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность
		ОПК-7.2. Использует методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность
		ОПК-7.3. Разрабатывает эффективные механизмы сетевых форм реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Основывается на современной методологии педагогического проектирования, алгоритмах разработки, оценки качества и результатов педагогических исследований
		ОПК-8.2. Выделяет и систематизирует основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований
		ОПК-8.3. Самостоятельно определяет педагогическую задачу и проектирует педагогический процесс для ее решения; осуществляет оценку результативности педагогического проекта, опираясь на современные научные знания и результаты педагогических исследований
Профессиональные компетенции		

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Типы задач профессиональной деятельности выпускника: педагогический		
	ПК 1. Способен проектировать программы психолого-педагогического сопровождения учебного процесса и реализации образовательных стандартов в начальной и основной школе	ПК 1.1- Учитывает принципы проектирования, реализации и экспертизы организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся
		ПК 1.2 Проектирует, и реализовывает программы и мероприятия по развитию и социализации обучающихся
		ПК-1.3 Создает методический инструментарий работы по развитию и социализации обучающихся
Типы задач профессиональной деятельности выпускника: сопровождения		
	ПК 2.Способен консультировать субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся	ПК 2.1 Использует современные теории и методы консультирования, этические нормы организации и проведения консультативной работы
		ПК 2.2 Организует индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками
		ПК-2.3 Определяет способы оценки эффективности и совершенствования консультативной деятельности различных контингентов обучающихся
	ПК 3.Способен применять эффективные методы и технологии оказания адресной психолого-педагогической помощи обучающихся с особыми образовательными потребностями	ПК 3.1 Демонстрирует знания закономерностей развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ПК 3.2 Контролирует ход психического развития обучающихся на различных уровнях образования различных типов образовательных организаций

Компетенции и индикаторы их достижения		
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		ПК-3.3 Демонстрирует навыки проведения диагностического обследования обучающихся с использованием стандартизированного инструментария, составления психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования

2 СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 Перечень компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена

В процессе проведения государственного экзамена проверяется степень освоения обучающимися следующих компетенций:

Код	Содержание компетенции	Дисциплины, выносимые на ГЭ
Универсальные компетенции		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Методы и методики психологической диагностики Методы научных исследований Методы и технологии в психолого-педагогической деятельности
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Проектирование профилактических и коррекционно-развивающих программ Проектирование и научно-методическое обеспечение образовательных программ
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Технология ведения тренинга Коммуникативная деятельность в социокультурных сферах
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык в профессиональной сфере Контроль и оценка результатов образования
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Формирование воспитывающей образовательной среды
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Методы научных исследований Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогического образования
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1	Способен осуществлять и	Нормативно-правовое обеспечение психолого-

	оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	педагогического образования
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Проектирование и научно-методическое обеспечение образовательных программ
ОПК-3.	Способен проектировать организацию совместной индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Коммуникативная деятельность в социокультурных сферах
ОПК-4.	Способен создавать и реализовывать условия принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Формирование воспитывающей образовательной среды Проектирование и научно-методическое обеспечение образовательных программ
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Контроль и оценка результатов образования
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	Методы и технологии в психолого-педагогической деятельности Психолого-педагогические технологии в обучении детей с особыми образовательными потребностями
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	Коммуникативная деятельность в социокультурных сферах
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	Проектирование и научно-методическое обеспечение образовательных программ
Профессиональные компетенции (ПКО, ПКР, УВ)		
ПК-1	Способен проектировать программы психолого-педагогического сопровождения учебного процесса и реализации	Методы и методики психологической диагностики Диагностическая и коррекционно - развивающая работа с обучающимися Методика преподавания психологии в системе

	образовательных стандартов в начальной и основной школе	педагогического образования Проектирование профилактических и коррекционно-развивающих программ
ПК-2	Способен консультировать субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся	Психическое развитие детей и подростков Психологическое консультирование Психоконсультирование участников образовательного процесса Организационное консультирование Карьерное консультирование
ПК-3	Способен применять эффективные методы и технологии оказания адресной психолого-педагогической помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями	Психолого-педагогическая коррекция Технологии психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса Технология ведения тренинга Актуальные проблемы прикладной психологии Актуальные проблемы практической психологии Конфликтология и медиация в социальной сфере

2.2 Программа государственного экзамена

Программа государственного экзамена содержит:

- перечень вопросов выносимых на государственный экзамен, контролируемых у обучающихся компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена, с указанием этих компетенций, и краткое содержание ответов на них;
 - рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену;
 - перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.
- Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающей кафедрой.

2.3 Порядок проведения экзамена и хранения экзаменационных работ

Сроки и форма ознакомления обучающихся с программой государственного экзамена определяются не позднее, чем за шесть месяцев до экзамена; форма ознакомления: размещается в виде файла на официальном сайте ФГБОУ «Сочинский государственный университет» и в виде объявления на доске объявлений кафедры.

Кафедра психологии и дефектологии организует следующую процедуру подготовки к экзамену:

- проведение необходимых консультаций обучающимся;
- разъяснение принципов и порядка проведения экзамена, а также критериев оценки ответов на вопросы, порядка просмотра работ после их оценки (по заявлению обучающихся);
- пояснение порядка и правил подачи апелляции и пересдачи;
- комментирование ответов по существу на все вопросы, возникшие при подготовке к экзамену;

Обучающимся подробно излагаются сведения о:

- форме проведения государственного экзамена в устной форме (при проведении предэкзаменационных консультаций);
- оформлении экзаменационной работы;
- продолжительности экзамена;
- перечне печатных материалов (учебников, учебных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов), вычислительных и иных технических средств, разрешённых к использованию на экзамене программой государственного экзамена);
- процедуре проверки экзаменационных работ (члены ГЭК делают на работе обучающегося критические пометки и ставят свою отметку за ответ, после обсуждения всех работ комиссия проставляет итоговые отметки).

При проведении государственного экзамена обучающиеся получают экзаменационный билет, содержащий три вопроса, составленных в соответствии с утвержденной ФОС ГИА. Все задания (вопросы), выполняются в письменной форме на выданных секретарем ГЭК листах

бумаги с печатью учебного подразделения. После подготовки экзамен сдается в устной форме.

Порядок хранения экзаменационных работ (результаты экзамена вместе копиями контрольных экзаменационных заданий передаются в учебный отдел университета в недельный срок после даты проведения экзамена, в дальнейшем результаты экзамена не пересматриваются; бланки с ответами обучающихся вместе с КЭЗ хранятся на кафедре психологии и дефектологии в течение трёх лет).

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим ОПОП.

Студенты не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации, обеспечиваются программами итоговых экзаменов.

Расписание государственной итоговой аттестации (ГИА), согласовывается с учебно-методическим управлением и утверждается проректором по учебной работе и качеству образовательной деятельности не позднее, чем за 1 месяц до начала ГИА.

Перед ГЭ проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу ГЭ.

Сдача итоговых экзаменов проводится:

– на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава, но не менее трех ее членов;

– заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия – заместителями председателей комиссии;

– продолжительность заседаний не должна превышать шести часов в день.

Для подготовки к ответу на итоговом экзамене выпускнику предоставляется не менее сорока минут.

Продолжительность аттестации одного выпускника составляет не более тридцати минут, продолжительность выполнения студентом тестового задания или письменного ответа на вопросы экзаменационного билета – не более 1 часа.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Решения экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

2.4 Контрольные экзаменационные материалы для государственного экзамена

Контрольные измерительные материалы для государственного экзамена представляют собой:

– требования к составлению контрольных экзаменационных заданий;

– комплекты контрольных экзаменационных заданий (КЭЗ) стандартизированной формы.

Требования к составлению контрольных экзаменационных заданий

КЭЗ разрабатывается выпускающей кафедрой, согласуются на УМС направления, не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации утверждаются деканом факультета и хранятся на выпускающей кафедре. С целью обеспечения объективной оценки степени сформированности указанных в п. 2.1 компетенций, тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных дисциплин, формирующих конкретные компетенции. В экзаменационное задание (вопрос) могут входить элементы нескольких дисциплин. Часть вопросов (заданий) являются комплексными, ситуационными или представляющими задание практического характера.

КЭЗ должны отвечать следующим требованиям:

- количество КЭЗ должно быть не менее числа экзаменуемых;
- КЭЗ должны состоять из отдельных вопросов (задач), сгруппированных таким образом, чтобы выбор охватываемых ими проблем обеспечивал проверку умений по дисциплинам, формирующим общекультурные и/или общепрофессиональные и/или профессиональные компетенции выпускника (т.е. представляют собой информацию, непосредственно связанную с обобщёнными задачами профессиональной деятельности будущих специалистов);

- КЭЗ содержат вопросы как качественного, так и количественного характера (в виде задач). Ответы на вопросы качественного характера не должны сводиться к простому пересказу разделов учебных дисциплин. Корректный ответ на такой вопрос должен требовать от обучающегося некоторого анализа и синтеза известных ему положений, вытекающих из изучения базовых и вариативных дисциплин. Задачи должны иметь однозначный ответ, получение которого не требует громоздких вычислений;

- задания формируются, как правило, с равной или близкой суммой весов входящих в них вопросов. Трудоемкость ответов на все КЭЗ должна быть приблизительно одинаковой;

- в КЭЗ не должно быть вопросов, не соответствующих требованиям ФГОС;

- все КЭЗ индивидуальные, в них отсутствуют повторяющиеся вопросы;

- каждое задание должно содержать комплекс вопросов, позволяющих оценить подготовку выпускника.

Содержание контрольных экзаменационных заданий

Содержание контрольных экзаменационных заданий отражено в фонде оценочных средств для ГИА.

2.5 Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО 3++, являются одинаковыми для всех субъектов, имеющих право оценивать выполнение ВКР.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания ответов приведено в ФОС ГИА.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР

3.1. Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты ВКР

По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения обучающимися следующих компетенций:

Код	Содержание компетенции	ВКР
Универсальные компетенции		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Все элементы ВКР
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Все элементы ВКР, защита ВКР
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Эмпирическая/экспериментальная часть ВКР
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Подготовка теоретической части ВКР
УК-5	Способен анализировать и учитывать	Подготовка теоретической части ВКР,

	разнообразии культур в процессе межкультурного взаимодействия	проведение эмпирического/экспериментального исследования
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Все элементы ВКР, защита ВКР
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Все элементы ВКР
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Разработка эмпирической/экспериментальной части ВКР, проведение исследования, обработка данных, интерпретация данных
ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Организация и проведение исследования ВКР
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Эмпирическое исследование, формирующий эксперимент (если запланирован) в рамках ВКР
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Разработка эмпирической/экспериментальной части ВКР, проведение исследования, обработка данных, интерпретация данных
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	Разработка эмпирической/экспериментальной части ВКР, проведение исследования, обработка данных, интерпретация данных
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	Эмпирическое исследование, формирующий эксперимент (если запланирован) в рамках ВКР
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	Разработка эмпирической части ВКР, проведение исследования, обработка данных, интерпретация данных
Профессиональные компетенции (ПКО, ПКР, ПКУВ)		
ПК-1	Способен проектировать программы психолого-педагогического сопровождения учебного процесса и реализации образовательных стандартов в начальной и основной школе	Разработка эмпирической части ВКР, проведение исследования, обработка данных, интерпретация данных
ПК-2	Способен консультировать субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов	Все элементы ВКР

	обучающихся	
ПК-3	Способен применять эффективные методы и технологии оказания адресной психолого-педагогической помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями	Все элементы ВКР

3.2 Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации, которая представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с основными типами задач и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности выпускника

3.3 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию

Обязательными структурными элементами магистерской диссертации являются:

- титульный лист по утвержденной форме;
- оглавление;
- введение;
- теоретическая часть ВКР
- эмпирическая/экспериментальная часть ВКР
- заключение;
- список использованных источников и литературы /библиографический список;
- приложения (при необходимости).

Содержание магистерской диссертации отражает способность и умение выпускника, опираясь на полученные углубленные знания, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Оглавление содержит пронумерованные названия глав и параграфов магистерской диссертации, с указанием номеров страниц.

Во введении отражаются:

- обоснование выбора темы исследования, в том числе ее актуальности, научной новизны и/или практической значимости.

- обзор и анализ научной литературы (может представлять собой отдельную часть введения, либо отдельную главу диссертации, а в работах историографического характера - самостоятельный предмет исследования).

- объект и предмет исследования
- цель и задачи исследования
- гипотеза исследования
- теоретико-методологические основания и методы исследования
- обзор и анализ источников
- рамки (границы) исследования
- апробация результатов исследования
- обоснование предложенной структуры диссертации

Основная часть выпускной магистерской работы состоит из нескольких логически завершенных разделов (глав), которые могут разбиваться на параграфы и пункты. Каждый из разделов (глав) посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел автор в результате проведенных исследований. Каждая глава является базой для последующей. Количество глав не может быть менее двух. Названия глав должны быть предельно краткими и точно отражать их основное содержание. Название главы не может повторять название ВКР магистра (специалиста).

Последовательность теоретического и экспериментального разделов в основной части выпускной магистерской работы не является регламентированной и определяется типом и логикой исследования. В заключительной главе анализируются основные научные результаты, полученные лично автором в процессе исследования (в сопоставлении с результатами других авторов), приводятся разработанные им рекомендации и предложения, опыт и перспективы их практического применения.

В заключении ВКР магистра (специалиста) формулируются:

- конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач;
- основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (решение поставленной научной проблемы, получение/применение нового знания о предмете и объекте), подтверждение или опровержение рабочей гипотезы;
- возможные пути и перспективы продолжения работы.

Список использованных источников и литературы должен включать все упомянутые и процитированные в тексте работы источники, научную литературу и справочные издания и оформляться в соответствии с разделом «Правила оформления ВКР» Положения о подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Все материалы ВКР магистра справочного и вспомогательного характера (не вошедшие в основной текст текстовые документы, таблицы, графики, иллюстрации, схемы организации эксперимента, образцы анкет и тестов, разработанные автором) выносятся в приложения. Не допускается перемещение в приложения авторского текста с целью сокращения объема диссертации.

Рекомендуемый объем магистерской диссертации 60-90 страниц. Результаты самостоятельных обобщений по магистерской диссертации, выносимые на защиту, предварительно апробируются на научных и научно-практических конференциях и, как правило, оформляются в виде публикаций (не менее 1 статьи в научных изданиях и не менее 2-х тезисов докладов конференций).

3.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Подготовку выпускных квалификационных работ организует выпускающая кафедра психологии и дефектологии, которая разрабатывает тематику, определяет руководителей, консультантов и рецензентов, контролирует выполнение обучающимися задания, осуществляет допуск обучающихся к защите завершенных ВКР.

Темы выпускных квалификационных работ являются актуальными и соответствуют видам и задачам профессиональной деятельности, указанным во ФГОС ВО 3++, они в максимально возможной степени отражают требования, являющиеся объектом оценки профессиональной подготовленности выпускника в ходе выполнения и защиты им ВКР и отражают требования работодателей.

Кафедра психологии и дефектологии утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тематика ВКР должна соответствовать областям (сферам), типам задач и объектам (областям) профессиональной деятельности в соответствии с требованиями соответствующего ФГОС ВО 3++ , ОПОП ВО 3++.

Примерная тематика ВКР по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направление подготовки «Практическая и прикладная психология в образовании» содержится в ФОС ГИА.

3.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК

Обучающийся выполняет выпускную квалификационную работу под руководством научного руководителя из числа научно-педагогических работников ФГБОУ ВО СГУ (далее СГУ).

Обучающийся несет ответственность за качество и своевременную сдачу ВКР и иных документов, сопровождающих написание ВКР (заявление об утверждении темы ВКР и назначении научного руководителя (при необходимости), график выполнения ВКР).

В рамках подготовки выпускной квалификационной работы в обязанности обучающегося входит:

- уделять достаточное количество времени подготовке ВКР, рационально планируя и распределяя иную самостоятельную учебную нагрузку, связанную с обучением на магистерской программе;

- разработать, согласовать с научным руководителем и впоследствии соблюдать график выполнения ВКР;

- заблаговременно согласовывать даты и время встреч с научным руководителем;

- занимать активную позицию при подготовке ВКР, в том числе своевременно информировать научного руководителя и обращаться за советом в случае возникновения содержательных затруднений или иных обстоятельств (например, продолжительное заболевание), препятствующих качественному выполнению ВКР;

- представлять научному руководителю выполненные письменно главы или промежуточные варианты ВКР для комментариев и обсуждения в рамках сроков, установленных графиком выполнения ВКР;

- соблюдать правила профессиональной этики, как при проведении необходимых исследований, так и при оформлении текста ВКР;

- предоставить работу для проверки на наличие неправомерного заимствования и необоснованного самоцитирования в системе «Антиплагиат»;

- уважать права интеллектуальной собственности всех людей, принимавших участие или оказывавших помощь в подготовке ВКР;

- соблюдать сроки сдачи ВКР и иных документов, сопровождающих написание ВКР (заявление студента об утверждении темы ВКР и назначении научного руководителя, подписанное предполагаемым научным руководителем, график выполнения ВКР, отчет о выполнении ВКР).

- передать готовую ВКР на выпускающую кафедру только после согласования окончательного варианта с научным руководителем.

Научное руководство ВКР

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом закрепляется научный руководитель из числа научно-педагогических работников СГУ.

В обязанности научного руководителя входит:

- помощь в формулировании темы ВКР и разработке плана работы над ней;

- осуществление систематических консультаций со студентом по проблематике работы согласно графика выполнения ВКР;

- помощь в выборе методологии исследования и обосновании ее применимости для решения поставленных в работе задач;

- консультирование обучающегося по подбору источников литературы и фактического первичного и/или вторичного материала;

- консультирование обучающегося в части соблюдения требований профессиональной этики и контроль соблюдения этих требований, как при проведении исследований, так и при

оформлении текста ВКР;

- контроль над ходом выполнения работы в соответствии с утвержденным планом, а также информирование обучающегося в случае, если качество выполняемой работы, а также несоблюдение установленных сроков подготовки могут привести к недопуску ВКР к защите;

- соблюдение согласованных с обучающимся сроков проведения консультаций и предоставления комментариев и замечаний по письменно переданным обучающимся главам или промежуточным вариантам ВКР;

- изучение предварительного варианта ВКР и предоставление обучающемуся подробных замечаний и комментариев;

- контроль качества допускаемой к защите ВКР, в том числе согласование окончательного варианта работы перед его официальной сдачей обучающимся на выпускающую кафедру;

- предоставление консультации по подготовке к устной защите ВКР, в том числе замечаний и комментариев по презентационным материалам, предназначенным для демонстрации во время устного доклада;

- контроль проверки ВКР на наличие заимствований, неправомерного заимствования и необоснованного самоцитирования в системе «Антиплагиат»;

- предоставление письменного отзыва о работе обучающегося (совместной работе обучающихся) в период подготовки ВКР по утвержденной форме и ознакомление с ним обучающегося, не позднее 5 дней до утвержденной даты публичной защиты;

- уважение прав интеллектуальной собственности студента в случае использования результатов его исследования в публикациях, научных докладах и т.д.

Порядок проведения предзащиты выпускной квалификационной работы и допуск обучающегося к защите.

Все выпускные квалификационные работы проходят процедуру предзащиты не позднее, чем за 2 недели до утвержденной даты публичной защиты ВКР. Предзащита выпускной квалификационной работы проходит на заседании выпускающей кафедры. На предзащите обязательно присутствие научного руководителя и/или руководителя магистерской программы. Обучающийся готовит доклад по теме выпускной квалификационной работы. Продолжительность доклада составляет, как правило, 10-15 минут. В докладе студент кратко излагает постановку задачи, методику исследования и полученные результаты.

По итогам предзащиты и на основании характеристики научного руководителя кафедра выносит решение о допуске (недопуске) выпускной квалификационной работы студента к защите. Решение кафедры оформляется протоколом. В случае недопуска студента к защите ВКР, кафедра готовит представление на отчисление студента на имя декана.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы осуществляется с учетом её проверки на объём заимствований в системе «Антиплагиат». Согласно «Регламенту проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников и формирования базы электронных версий, проверке подлежат только 2, 3 главы студенческих работ и Заключение (Выводы).

Обучающиеся сдают на кафедру выполненную работу в следующих трех обязательных вариантах: 1. распечатанный экземпляр, готовый к предзащите; 2. полную электронную версию работы; 3. электронную версию 2 и 3 глав – отдельный один файл и Заключение (Выводы) – отдельный файл (необходимы для проверки в системе «Антиплагиат»); 4. Рецензию на ВКР.

Работы, подлежащие проверке в системе «Антиплагиат», должны быть сданы обучающимся на кафедру в срок не позднее 1 недели до назначенной предзащиты. По результатам проверки ВКР в системе «Антиплагиат» формируется отчет, содержащий процент оригинальности выполненной работы. Данный отчет является основанием для допуска или недопуска обучающегося в защите. Допуск к защите производится заведующим кафедрой. Нижний порог оригинальности текстов для программ магистратуры для 2 главы равен 75 %. Процент оригинальности Заключения должен быть не ниже 75%; Ответственность за достоверность и правильность проведенной проверки несет заведующий кафедрой.

Рецензирование ВКР

Допущенная к защите выпускная квалификационная работа магистра направляется на внешнее рецензирование. Рецензирование ВКР магистров сотрудниками кафедры, на которой выполнялась работа, не допускается.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы по программам магистратуры работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рекомендуется назначать рецензента из числа работников организации, в которой проходила преддипломная практика обучающегося. Рецензент назначается из числа руководящего состава организации или лиц, являющихся ведущими специалистами в соответствующей области профессиональной деятельности.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Работа представляется рецензенту(ам) не менее чем за 10 рабочих дней до утвержденной даты публичной защиты. Рецензент предоставляет рецензию на ВКР по утвержденной форме не позднее 5-ти дней до назначенной даты публичной защиты.

3.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие все требования учебного плана или индивидуального учебного плана, прошедшие процедуру проверки ВКР на объём заимствований, прошедшие предзащиту на выпускающей кафедре.

Субъектами, имеющими право оценивать выпускные квалификационные работы, являются:

- руководитель выпускной квалификационной работы;
- рецензент;
- председатель и члены ГЭК, участвующие в процедуре защиты выпускником

квалификационной работы.

Дата публичной защиты устанавливается согласно утвержденному ректором расписания ГИА.

Секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР выпускающей кафедрой должны быть представлены:

- ВКР в печатном переплетенном виде и, при необходимости, расчетно-пояснительная записка, графическая часть работы, подписанные научным руководителем, консультантами (при их наличии) и заведующим кафедрой;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия на ВКР;
- справка о проверке работы на наличие неправомерных заимствований («Антиплагиат»);
- согласие на размещение ВКР на платформе ВКР-ВУЗ (Приложение 11);
- презентационные материалы по основным результатам работы (в электронном виде, оформленные в соответствии с Макетом презентации ВКР СГУ, размещенном на портале <http://smk.sutr.ru/>);
- автореферат магистерской диссертации;
- список научных трудов по теме магистерской диссертации (только для магистратуры).

Требования по структуре, объему, содержанию и правилам оформления презентационных материалов и авторефератов магистерских диссертаций должны быть определены в методических рекомендациях подготовленных выпускающими кафедрами для студентов по выполнению и защите ВКР.

Дополнительно в ГЭК могут предоставляться другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы: копии статей и докладов, опубликованных студентами; копии авторских свидетельств; образцы изделий или материалов, макеты; отзывы заинтересованных предприятий и организаций и т.п..

Защита выпускной квалификационной работы включает, как правило, следующие стадии:

- доклад обучающегося;
- ответы на вопросы;
- оглашение рецензии и материалов о практической ценности ВКР;
- ответы обучающегося на заданные членами комиссии вопросы;
- выступления руководителя и других лиц, присутствующих на защите;
- подведение итогов защиты.

Продолжительность доклада (презентации) составляет, как правило: 10-15 мин. - при защите магистерской диссертации.

Ход защиты оформляется протоколом, который утверждается Председателем и членами Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Доклад обучающегося может сопровождаться презентационными материалами, предназначенными для всеобщего просмотра.

В докладе студента обязательно должны быть отражены следующие вопросы:

- название ВКР;
- актуальность темы ВКР;
- цели и задачи работы;
- структура ВКР;
- теоретический фундамент исследования, т.е. систематизированные теоретические знания, явившиеся результатом критического изучения литературы и лежащие в основе аналитической части ВКР;
- краткое описание методов сбора и анализа информации;
- основные результаты, полученные студентом;
- теоретическая и практическая значимость полученных студентом результатов.

По итогам защиты проводится ее обсуждение членами ГЭК, в результате чего выставляется дифференцированная оценка.

Итоговая оценка за выпускную квалификационную работу выставляется по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» в соответствии с утвержденной программой государственной итоговой аттестации выпускников.

Выставленная итоговая оценка является окончательной и пересмотру не подлежит. В случае несогласия обучающегося с оценкой производится процедура апелляции по установленной форме.

Обучающиеся, не явившиеся на защиту ВКР по уважительной причине, подтвержденной документально (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течении 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие процедуру защиты в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов и не прошедшие защиту в установленный для них срок (связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из СГУ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Такие лица вправе повторно пройти процедуру защиты не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения защиты, которая не пройдена обучающимся.

При повторном прохождении процедуры защиты по желанию обучающегося ему может быть установлена иная тема ВКР.

3.7 Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Субъектами, имеющими право оценивать выпускные квалификационные работы,

являются:

- руководитель выпускной квалификационной работы;
- рецензент;
- члены ГЭК, участвующие в процедуре защиты ВКР.

Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО 3++, являются одинаковыми для всех субъектов, имеющих право оценивать выполнение ВКР.

Описание критериев и шкал оценивания ВКР по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистерская программа «Практическая и прикладная психология», содержатся в ФОС ГИА.

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА:

а) Литература

1. Дементий, Л. И. Методологические основы психологии : учебное пособие / Л. И. Дементий, А. В. Колодина. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014. — 100 с. — ISBN 978-5-7779-1699-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/24900.html> (дата обращения: 17.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Игропуло, И. Ф. Подготовка к Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование : учебно-методическое пособие / И. Ф. Игропуло, Ю. В. Сорокопуд, Н. Н. Уварова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 127 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66087.html> (дата обращения: 17.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Скворцова, Л. М. Методология научных исследований : учебное пособие / Л. М. Скворцова. — Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014. — 79 с. — ISBN 978-5-7264-0938-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/27036.html> (дата обращения: 17.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-394-03375-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85281.html> (дата обращения: 17.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Шутов, А. И. Основы научных исследований : учебное пособие / А. И. Шутов, Ю. В. Семикопенко, Е. А. Новописный. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. — 101 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/28378.html> (дата обращения: 17.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

б) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ScienceDirect: полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. — URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 17.01.2022). — Режим доступа: для авториз.

пользователей. – Текст : электронный.

2 SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 17.01.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания

4 «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный. Наименование ИИС 1 Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 17.01.2022). – Текст : электронный

Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 № 301);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО 3++) магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « 22» февраля 2018г. № 127.

- Профессиональный стандарт

01.002 Профессиональный стандарт "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный № 38575);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сочинский государственный университет»;

- Другие нормативно-методические документы СГУ.

г) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1. IPRbooks: электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Саратов, [2010-]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 17.01.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001– . – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 17.01.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. (С 2022 г.)

3. Образовательная платформа Юрайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F> (дата обращения: 17.01.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. (С 2022 г.)

5. Комплект Сочинского государственного университета / ЭБС «Консультант студента» ; ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 – . – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html (дата обращения: 17.01.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотека Grebennikon / Издательский дом «Гребенников». – Москва, 1993. – . – URL: <https://www.grebennikov.ru/> (дата обращения: 17.01.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

7. Сетевая электронная библиотека классических университетов / ООО ЭБС «Лань. –

Санкт-Петербург, 2009 – – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 17.01.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

8. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 17.01.2022). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

9. Polpred.com Обзор СМИ: электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 17.01.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.2 Информационные технологии, используемые при проведении ГИА (при наличии)

При проведении ГИА используется следующее материально-техническое обеспечение: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, лицензионное программное обеспечение).

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры), магистерская программа «Практическая и прикладная психология в образовании», осуществляемой в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» соответствует всем нормам и требованиям предъявляемым к такого рода процедурам. Данные о материально-техническом обеспечении ГИА 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистерская программа «Практическая и прикладная психология», представлены в таблице:

Таблица 1. Материально-техническое обеспечение ГИА магистров 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры), магистерская программа «Практическая и прикладная психология».

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Государственная итоговая аттестация	для проведения предзащиты и защиты ВКР	Комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, лицензионное программное обеспечение	Microsoft Windows Microsoft Office
		для самостоятельной работы по написанию и оформлению ВКР	Компьютерный класс с ПЭВМ, имеющими выход в Интернет. Аудитория оборудована комплектом специализированной и отвечающей всем	Microsoft Windows Microsoft Office Состав продукта: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook,

			установленным нормам и требованиям для учебных заведений мебелью.	Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.
--	--	--	---	---