

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Основы проектной деятельности

Шифр и направление подготовки 37.03.01 Психология

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки бакалавра Прикладная и практическая психология

Форма обучения _____ очно-заочная _____

Выпускающая кафедра Кафедра Общей психологии и социальных коммуникаций

Кафедра-разработчик рабочей программы Управления и технологий в туризме и рекреации

Год набора 2021

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лабора- т. занятия, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	КРЗ	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
2	108/3	18	18	-	36	-	-	Экз (36 ч)
Итого:	108/3	18	18	-	36	-	-	Экз (36ч)

Сочи 2021 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Основы проектной деятельности»

Рабочую программу составили:
Давыдович Анна Рудольфовна, к.э.н., доцент



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Заведующий кафедрой



Гриненко С.В.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ



Мысина Е.С.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и
методического обеспечения



Васильченко В.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 202_/202_ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «_» _____ 202__ г. В программу внесены дополнения
и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____

подпись

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 202_/202_ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «_» _____ 202__ г. В программу внесены дополнения
и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____

подпись

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 202_/202_ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «_» _____ 202__ г. В программу внесены дополнения
и(или) изменения.

Заведующий кафедрой _____

подпись

ФИО

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» - формирование у студентов системного методического подхода к проектной деятельности и приобретение практических навыков проектной работы.

- практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных проектов.
- развитие навыков самостоятельной исследовательской работы.
- приобретение опыта работы в составе команды, управления проектом, разработки реальных проектов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина «Основы проектной деятельности» относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Математика Информатика Ознакомительная практика Основы кибербезопасности Основы финансовой грамотности
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Правоведение Ознакомительная практика Основы финансовой грамотности

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Требования к результатам освоения дисциплины представлены в виде таблицы 2.

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач Уметь: собирать, обрабатывать и обобщать информацию, применять методологию системного подхода для решения профессиональных задач Владеть: принципами сбора, отбора и обобщения информации, методологией системного подхода для решения профессиональных задач
	УК 1.2. Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знать: методологию анализа и способы систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Уметь: Анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Владеть: Владеть навыками анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
	УК 1.3. Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	Знать: методологию научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений Уметь: применять навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности Владеть: навыками научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений
УК 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК 2.1. Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: способы решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов Уметь: применять способы решения поставленных задач и оценки ожидаемых результатов в целях их достижения Владеть: способами решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов

правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывает план, определяет целевые этапы и основные направления работ	Знать: методы и способы анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки плана, определения целевых этапов и основных направлений работ Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ Владеть: навыками анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки плана, определения целевых этапов и основных направлений работ
	УК 2.3. Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	Знать: различные методики для разработки целей и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также оценки ресурсных затрат Уметь: использовать различные методики для разработки целей и задач проекта; применять методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также рассчитывать ресурсные затраты Владеть методиками разработки целей и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, способами оценки ресурсных затрат

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				СРС
		Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	8	2	2		4
2	Жизненный цикл и организационные структуры проекта. Команда проекта, офис управления проектом. Инвестиционные и инновационные проекты.	8	2	2		4
3	Процессы управления проектом. Фазы проекта.	8	2	2		4
4	Содержание и сроки проекта. Сетевой анализ. Диаграмма Ганта	8	2	2		4
5	Стоимость проекта. Смета и бюджет проекта	8	2	2		4

6	Управление качеством проекта. Управление человеческими ресурсами проекта	8	2	2		4
7	Управление коммуникациями проекта. Информационные технологии в управлении проектами	8	2	2		4
8	Управление стейкхолдерами проекта. Управление рисками проекта	8	2	2		4
9	Управление закупками проекта. Закрытие проекта	8	2	2		4
	Экзамен	36				4
ИТОГО		108	18	18	-	36

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». История формирования методологии управления проектом. Проект как объект управления.
2	Жизненный цикл и организационные структуры проекта. Команда проекта, офис управления проектом. Инвестиционные и инновационные проекты.	Характеристики жизненного цикла проекта. Фазы проекта. Проекты и операционная деятельность. Заинтересованные стороны проекта. Организационная структура. Набор команды проекта. Развитие команды проекта. Оценка эффективности работы команды. Инвестиционные и инновационные проекты. Программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых в России на основе проектного финансирования
3	Процессы управления проектом. Фазы проекта.	Общие взаимодействия процессов управления проектами. Группы процессов управления проектами. Группа процессов инициации. Разработка устава проекта. Группа процессов планирования. Разработка плана управления проектом. Определение содержания. Создание ИСР (иерархической структуры работ)
4	Содержание и сроки проекта. Сетевой анализ. Диаграмма Ганта	Управление содержанием. Определение последовательности операций. Разработка расписания. Основные правила разработки сетевого графика. Оценка начала и окончания работ с помощью сетевого графика. Диаграмма Ганта.
5	Стоимость проекта. Смета и бюджет проекта	Смета и бюджет проекта. Стоимостная оценка. Разработка бюджета расходов. Управление стоимостью. Инструменты и методы управления стоимостью проекта. Методы калькуляции смет.
6	Управление проектом. Управление человеческими ресурсами проекта	Планирование качества. Процессы управления качеством проектов. Обеспечение качества. Контроль качества. Международные стандарты ИСО серии 9000. Инструменты и методы управления человеческими ресурсами. Набор команды проекта. Виртуальные

		команды. Управление командой проекта: инструменты и методы.
7	Управление коммуникациями проекта. Информационные технологии в управлении проектами	Планирование коммуникаций. Распространение информации. Базовая модель коммуникации. Тройное искажение информации в процессе коммуникации. Содержание плана управления коммуникациями. Подготовка отчетов об исполнении. Информационные технологии в управлении проектами
8	Управление стейкхолдерами проекта. Управление рисками проекта	Классификация и оценка степени влияния на проект стейкхолдеров. Управление стейкхолдерами. Выявление, классификация, оценка и мониторинг риска в проекте. Выявление источников риска. Анализ и оценка риска.
9	Управление закупками проекта. Закрытие проекта	Планирование закупок. Управление закупочной деятельностью. Типовые контракты. Закрытие закупок. Закрытие фаз проекта. Закрытие проекта.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	Содержание и этапы проектной деятельности. Состояние и мировые тенденции в области управления проектной деятельности. Международные стандарты проектной деятельности.
2	Жизненный цикл и организационные структуры проекта. Команда проекта, офис управления проектом. Инвестиционные и инновационные проекты.	Программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых в России на основе проектного финансирования
3	Процессы управления проектом. Фазы проекта.	Группы процессов управления проектами. Разработка Устава проекта и другие документы инициации проект
4	Содержание и сроки проекта. Сетевой анализ. Диаграмма Ганта	Разработка расписания проекта Управление расписанием проекта. Диаграмма Ганта.
5	Стоимость проекта. Смета и бюджет проекта	Смета и бюджет проекта. Стоимостная оценка. Разработка бюджета расходов
6	Управление качеством проекта. Управление человеческими ресурсами проекта	Международные стандарты ИСО серия 9000 Причинно-следственная диаграмма (диаграмма Исикавы)
7	Управление коммуникациями проекта. Информационные технологии в управлении проектами	Планирование коммуникаций. Распространение информации. Информационные технологии в управлении проектами

8	Управление стейкхолдерами проекта. Управление рисками проекта	Классификация и оценка степени влияния на проект стейкхолдеров. Выявление источников риска. Анализ и оценка риска. Pest-анализ.
9	Управление закупками проекта. Закрытие проекта	Планирование закупок. Типовые контракты. Закрытие фаз проекта. Закрытие проекта.

4.1.3 Лабораторные занятия (учебным планом не предусмотрены)

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	Обзор литературы, подготовка к опросу
2	Жизненный цикл и организационные структуры проекта. Команда проекта, офис	Обзор литературы, подготовка к опросу
3	Процессы управления проектом. Фазы проекта.	Обзор литературы, подготовка к опросу
4	Содержание и сроки проекта. Сетевой анализ. Диаграмма Ганта	Обзор литературы, подготовка реферата
5	Стоимость проекта. Смета и бюджет проекта	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса
6	Управление качеством проекта. Управление человеческими ресурсами проекта	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса
7	Управление коммуникациями проекта. Информационные технологии в управлении проектами	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса
8	Управление стейкхолдерами проекта. Управление рисками проекта	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса
9	Управление закупками проекта. Закрытие проекта	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса

4.1.5 Интерактивные формы занятий – не предусмотрены

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 литература

1. Управление проектами: учебник / под ред. Н. М. Филимоновой, Н. В. Моргуновой, Н. В. Родионовой. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 349 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: <http://znanium.com/catalog/product/997138> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
2. Ким, Хелдман Управление проектами. Быстрый старт / Хелдман Ким ; под ред. С. И. Неизвестный ; пер. Ю. Шпакова. - Саратов : Профобразование, 2017. - 352 с. - 978-5-4488-0080-1. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/63809.html> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

3. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения: учебное пособие / В. Б. Клаверов. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 142 с. - 978-5-4486-0076-0. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1 www.garant.ru - «ГАРАНТ». Информационно – правовой портал.
- 2 www.consultant.ru - КОНСУЛЬТАНТ. Официальный сайт.

4.2.3 Нормативные документы

нет

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1. Управление проектами // <https://pmmagazine.ru/>
2. Управление проектами и программами // <http://www.sovnet.ru/about/news-blog/1753/>
3. Российский журнал управления проектами // <http://vsenauki.ru/journals/1909/#.W89zs2gzblU>
4. Креативная экономика // <https://creativeconomy.ru/journals/ce>
5. Российское предпринимательство // <https://creativeconomy.ru/journals/rp>
6. Предпринимательство // <http://predprinimatelstvo.su/>
7. Экономика и предпринимательство // <http://www.intereconom.com/>
8. Инновации // <http://www.maginnov.ru/>
9. Инновации и инвестиции // <http://innovazia.ucoz.ru/>
1. <http://www.aup.ru/books/i000.htm> - учебники, монографии, статьи по экономической теории и другим различным разделам экономики.
2. <http://www.bibliotekar.ru/biznes-63/25.htm> - обширная электронная библиотека экономической литературы
3. <http://www.economicus.ru>
4. <http://www.gks.ru> – Официальный сайт Федеральной службы статистики (Росстат)
5. <http://www.rbk.ru>
6. <http://www.economy.gov.ru> - Официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
7. <http://fundraising.ru> Веб-сайт сообщества профессионалов по привлечению ресурсов для проектов НКО
8. <http://ngo.org.ru/ngoicb/> Виртуальная школа управления НКО
9. <http://www.tpprf.ru/ru/interaction/committee/komghp/> Комитет по государственно-частному партнерству -
10. <http://www.pppcenter.ru/> Центр развития государственно-частного партнерства -
11. <http://www.rvca.ru/rus/resource/library/> Российская ассоциация венчурного инвестирования (РАВИ)
12. <http://www.fasie.ru/> Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере
13. <http://www.innogos.ru/> Агентство по инновационному развитию
14. Elibrary (на платформе Научной электронной библиотеки в рамках проекта Федерального агентства по науке и инновациям);

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине «Основы проектной деятельности» раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить РО по данной дисциплине, включают в себя:

- материалы для текущего контроля знаний по дисциплине
- материалы для промежуточного контроля знаний по дисциплине

Вопросы к экзамену

1. Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». История формирования методологии управления проектом.
2. Проект как объект управления.
3. Характеристики жизненного цикла проекта. Фазы проекта. Проекты и операционная деятельность. Заинтересованные стороны проекта.
4. Организационная структура.
5. Набор команды проекта. Развитие команды проекта. Оценка эффективности работы команды.
6. Инвестиционные и инновационные проекты.
7. Программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых в России на основе проектного финансирования
8. Общие взаимодействия процессов управления проектами. Группы процессов управления проектами. Группа процессов инициации.
9. Разработка устава проекта. Группа процессов планирования.
10. Разработка плана управления проектом. Определение содержания. Создание ИСР (иерархической структуры работ)
11. Управление содержанием. Определение последовательности операций. Разработка расписания.
12. Основные правила разработки сетевого графика. Оценка начала и окончания работ с помощью сетевого графика.
13. Диаграмма Ганта.
14. Смета и бюджет проекта. Стоимостная оценка.
15. Разработка бюджета расходов.
16. Управление стоимостью. Инструменты и методы управления стоимостью проекта.
17. Методы калькуляции смет проекта
18. Планирование качества. Процессы управления качеством проектов.
19. Обеспечение качества. Контроль качества. Международные стандарты ИСО серии 9000
20. Инструменты и методы управления человеческими ресурсами.
21. Набор команды проекта. Виртуальные команды.
22. Управление командой проекта: инструменты и методы.
23. Планирование коммуникаций. Распространение информации.
24. Базовая модель коммуникации. Тройное искажение информации в процессе коммуникации. Содержание плана управления коммуникациями.
25. Подготовка отчетов об исполнении.
26. Информационные технологии в управлении проектами
27. Классификация и оценка степени влияния на проект стейкхолдерами.
28. Управление стейкхолдерами.
29. Выявление, классификация, оценка и мониторинг риска в проекте. Выявление источников риска. Анализ и оценка риска.

32. Планирование закупок. Управление закупочной деятельностью.
33. Типовые контракты. Закрытие закупок.
34. Закрытие фаз проекта. Закрытие проекта.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины

Дисциплина «Основы проектной деятельности» изучается на протяжении 2 семестра при очной форме обучения и завершается экзаменом. В ходе обучения основными видами учебных занятий являются лекции и практические занятия. В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы управления проектами, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них положения.

В настоящее время инновации являются одним из наиболее приоритетных инструментов менеджмента любой организации. Наиболее важны при изучении курса «Основы проектной деятельности» вопросы, связанные проблемами управления проектами. Без подобных знаний невозможно организовать деятельность и осуществлять управление предприятиями индустрии туризма.

При подготовке к практическому занятию студент должен уяснить цели и задачи самостоятельной работы с предлагаемыми источниками литературы в пределах исследуемой проблематики. Необходимо сопоставить позиции отдельных авторов, провести критический анализ их экспертных мнений, сформулировать аргументы для обоснования собственной точки зрения. Готовность студента к практическому занятию определяется исходя из информационной наполненности ответа, степени включенности в процесс обсуждения, готовности и способности выйти за пределы общепризнанной парадигмы.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему и итоговому контролю.

Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, изучения предметной специфики курса. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и семинарских занятиях, должны быть изучены обучающимися в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавра над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на вопросы тем.

В ходе самостоятельной работы каждый обучающийся обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в программе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении творческих домашних заданий.

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- решение задач;
- подготовка сообщений к защите доклада на практическом занятии;
- тестирование и др.

для формирования умений и навыков:

- решение ситуационных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм, тренингам, проблемным урокам практических работ.

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.
2. Решить задачи по темам.
3. Рекомендуется письменно составить свои вопросы к тексту (не менее трех).
4. Рекомендуется дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.
5. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, тестировании, экзамене.

В процессе организации самостоятельной работы студентов на занятиях используются традиционные формы и методы (аннотирование, конспектирование, подготовка выступления, доклада) и инновационные такие как работа в группах, «мозговой штурм», анализ кейс-ситуаций, изучение и обобщение опыта экспертов, анализ результатов эксперимента исследований.

Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых в той или иной работе. Особо следует выделять вопросы имеющие прямое отношение к деятельности педагога или к изучаемой проблеме. Структура аннотации: автор, название работы (книги, статьи), ее выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним.

Конспектирование литературы - краткое изложение содержания статьи, книги, выступления, речи и т. д. Требования к конспектированию: краткость, ясность, полнота и точность раскрытия рассматриваемого вопроса или проблемы. Для достижения большей точности основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора с указанием страницы первоисточника.

Подготовка выступления. Данный вид самостоятельной работы представляет наибольшую сложность для студента. Потому, что важно не только подготовить хороший доклад, но и суметь донести эмоционально и в интересной форме для слушателей. Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности:

- изучить рекомендованную литературу по данному вопросу;
- критически оценивать привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых автором тех или иных положений;
- продумать логику выступления и составить план доклада;
- сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;
- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;
- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники;
- подготовить необходимые к работе презентации.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении домашних заданий.

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);

для формирования умений и навыков:

подготовка к проблемным урокам – решению кейс-заданий и подготовке проекта.

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

5.3. Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

- Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и

ответственности.

–Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения. Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Основы проектной деятельности», определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине,

позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	<i>Microsoft Windows</i>
2	<i>Архиватор 7-zip</i>
3	<i>Справочно-правовая система Консультант Плюс</i>

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

БАКАЛАВРИАТ

профиль: Прикладная и практическая психология

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
«Основы проектной деятельности»,
Дисциплина обязательной части
Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3 ЗЕТ/108 часа.
Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» - формирование у студентов системного методического подхода к проектной деятельности и приобретение практических навыков проектной работы.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1 Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения 2 Жизненный цикл и организационные структуры проекта. Команда проекта, офис управления проекта. Инвестиционные и инновационные проекты. 3 Процессы управления проектом. Фазы проекта. 4 Содержание и сроки проекта. Сетевой анализ. Диаграмма Ганта. 5 Стоимость проекта. Смета и бюджет проекта 6 Управление качеством проекта. Управление человеческими ресурсами проекта 7 Управление коммуникациями проекта. 8 Информационные технологии в управлении проектами 8 Управление стейкхолдерами проекта. Управление рисками проекта 9 Управление закупками проекта. Закрытие проекта
Формируемые компетенции (коды)	УК 1, УК 2.
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	<p>УК 1.1. Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач</p> <p>УК 1.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>УК 1.3. Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений</p> <p>УК 2.1. Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p> <p>УК 2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>УК 2.3. Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости</p>

	проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты
Дисциплины участвующие в реализации компетенции	Математика Информатика Ознакомительная практика Основы кибербезопасности Основы финансовой грамотности
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, срс
Форма промежуточной аттестации	Экзамен