

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сочинский государственный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Прогнозирование и планирование

Шифр и направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Профиль	Государственная и муниципальная служба
Форма обучения	Очная
Выпускающая кафедра	Инновационных технологий в экономике и управлении
Кафедра-разработчик рабочей программы	Инновационных технологий в экономике и управлении
Год начала подготовки	2023

Семестр	Трудоемкость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
8	108/3	24	24	-	60	-	Зачет
Итого:	108/3	24	24	-	60	-	Зачет

Сочи, 2023 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Прогнозирование и планирование»

Рабочую программу составили:

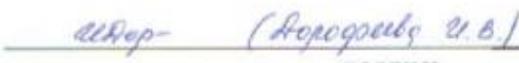
Анисимова Нина Николаевна, к.э.н., доцент кафедры инновационных технологий в экономике и управлении

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой инновационных технологий в экономике и управлении

Борисова Т.Г. 

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ  _____
подпись

Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения  _____
подпись

Ф.И.О.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год.
В программу внесены дополнения и (или) изменения:

Заведующий кафедрой ИТЭУ _____

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является формирование необходимых профессиональных знаний у будущих управленцев, позволяющих обосновывать и выбирать оптимальные варианты социально-экономических планов развития и функционирования предприятий; сформировать у студентов целостное представление о системе прогнозирования и планирования развития национального хозяйства, его региональных, отраслевых звеньев, а также систематизировать знания и навыки научного подхода к планированию развития социально-экономических систем и процессов в перспективе.

Задачи курса:

а) ознакомить студентов со следующими вопросами:

- приобретение и закрепление у студентов знаний о современных направлениях развития теории прогнозирования и планирования;

- теоретические и методологические основы прогнозирования функционирования государства в условиях многоукладной экономики;

- изучение методов экономического обоснования прогнозов, программ и планов;

- предмет и методологические основы прогнозирования и планирования в условиях рыночного хозяйства;

- организация процессов прогнозирования и планирования;

- прогнозирование и планирование социального развития рыночного хозяйства;

- особенности прогнозирования и планирования на региональном уровне управления;

- прогнозирование и планирование природопользования;

- возможности и проблемы прогнозирования и планирования во внешнеэкономические отношения;

б) научить студентов использовать знания о методиках планирования и прогнозирования;

в) сформировать навыки самостоятельной разработки прогнозов, планов и программ с учетом влияния факторов макро- и микросреды.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Основы проектной деятельности Математика Информатика Исследование социально-экономических и политических процессов Бюджетирование и структура государственных (муниципальных) активов Система государственного и муниципального управления Статистические методы в государственном и муниципальном управлении Государственное и муниципальное экологическое управление Управленческий анализ хозяйственной деятельности Управление бизнес-процессами Государственное регулирование экономики Экономическая политика государства Государственное регулирование демографических и миграционных процессов Ознакомительная практика

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
	Организационно-управленческая практика
ПК-4 Способен анализировать и использовать основы экономических знаний в профессиональной деятельности, в том числе, применять основные экономические методы и инструменты для управления в государственной и муниципальной сфере	Экономика государственного муниципального сектора Региональное управление и территориальное планирование Статистические методы в государственном и муниципальном управлении Управленческий анализ хозяйственной деятельности Маркетинг территорий Государственное управление инновациями Управление городским хозяйством Экономика города Государственное регулирование экономики Государственное регулирование демографических и миграционных процессов Экономическая политика государства Исполнительно-распорядительная практика

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к результатам освоения дисциплины представлены в виде таблицы 2.

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: особенности формирования внешних и внутренних информационных потоков; структуру организации и порядок взаимодействия подразделений и служб; Уметь: собирать, обрабатывать и анализировать информацию в соответствии с заданными требованиями; Владеть: навыками формирования информационного взаимодействия руководителя с организациями
	УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знать: методы анализа источников информации в соответствии с критериями полноты, достоверности, своевременности предоставления информации; Уметь: определять круг источников и литературы, необходимых для подготовки информационно-аналитических материалов; систематизировать информацию по заданным критериям; Владеть: навыками интерпретации полученных данных и представления их в систематизированном виде

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	Знать: современные научные методы и технические средства, способствующие сбору, обработке, сохранению и передаче информации; Уметь: обрабатывать и структурировать информацию, образуя информационные ресурсы; Владеть: навыками поиска информации в существующих базах данных
ПК-4 Способен анализировать и использовать основы экономических знаний в профессиональной деятельности, в том числе, применять основные экономические методы и инструменты для управления в государственной и муниципальной сфере	ПК-4.1 Способен использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами, готовность к его реализации с использованием инновационных технологий	Знать: методы, технологии, программные средства и информационные базы идентификации различных видов риска; Уметь: определять критериальные показатели, для которых устанавливаются пороговые значения в соответствии с внутренней и внешней средой, а также особые обстоятельства и ограничения; Владеть: навыками применения в практической деятельности современные методы управления
	ПК-4.2 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать: методы оценки эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью; Уметь: анализировать и классифицировать большой объем информации; Владеть:
	ПК-4.3 Способен использовать методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, профессиональной деятельности	Знать: методы количественного и качественного анализа; Уметь: анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; Владеть: навыками оценки эффективности решения на основе выбранных критериев

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1	Тема 1. Закономерности, принципы и функции государственного прогнозирования и планирования	9	2	2	-	5
2	Тема 2. Методологические основы планирования и прогнозирования в рыночной экономике.	9	2	2	-	5
3	Тема 3. Основные интуитивные методы прогнозирования	9	2	2	-	5
4	Тема 4. Основы планирования организаций	9	2	2	-	5
5	Тема 5. Основные методы планирования Технология планового процесса	9	2	2	-	5
6	Тема 6. Проектирование подсистем управления	9	2	2	-	5
7	Тема 7. Проектирование подсистемы организации труда персонала	9	2	2	-	5
8	Тема 8. Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития РФ	9	2	2	-	5
9	Тема 9. Информационное обеспечение прогнозных планов и плановых решений.	9	2	2	-	5
10	Тема 10. Планирование потребности в материально-технических ресурсах.	9	2	2	-	5
11	Тема 11. Планирование производственной программы предприятия.	9	2	2		5
12	Тема 12. Планирование инвестиций и инноваций в деятельности предприятия	9	2	2		5
	Зачет	-	-	-	-	-
ИТОГО		108	24	24	-	60

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Закономерности, принципы и функции государственного прогнозирования и планирования	Закономерности, принципы и функции государственного прогнозирования и планирования: - сущность и концепция государственного прогнозирования и планирования в современных условиях; - основные принципы разработки прогнозов; - основные принципы составления и выполнения планов; - основные функции планирования и прогнозирования.

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
2	Тема 2. Методологические основы планирования и прогнозирования в рыночной экономике.	Сущность прогнозирования. Понятие планирования. Принципы планирования. Плановые показатели, нормы и нормативы. Классификация видов планирования на предприятии. Методы планирования на предприятии. Организация планирования на предприятии.
3	Тема 3. Основные интуитивные методы прогнозирования	Основные интуитивные методы прогнозирования: Общая классификация методов прогнозирования; - основные этапы проведения экспертизы; - основные требования, предъявляемые к экспертам; - основные требования, предъявляемые к вопросам анкеты - экономическая сущность и классификация коллективных экспертных методов; - сущность и содержание методов интервью и аналитических записок; - сущность и содержание метода построения прогнозного сценария; - сущность и содержание метода "мозговая атака"; - сущность и содержание метода "Дельфи"; - сущность и содержание метода "дерева целей"
4	Тема 4. Основы планирования организаций	Планирование организаций: понятие, задачи, виды. Порядок планирования. Методы и принципы планирования. Основные направления планирования организаций: Планирование затрат: понятие, задачи. Основные принципы финансового планирования. Виды финансовых планов. Планирование кадров: понятие, задачи, элементы. Планирование времени руководителя.
5	Тема 5. Основные методы планирования Технология планового процесса	Основные методы планирования: - понятие методологии, методики и методов планирования; - сущность и значение балансового метода планирования, особенности его применения в планировании сельского хозяйства и АПК; - система балансов, применяемых в практике планирования; - сущность и значение программно-целевого метода планирования; - сущность и значение нормативно-ресурсного метода планирования; - сущность и значение расчетно-конструктивного и экономико-математического методов планирования
6	Тема 6. Проектирование подсистем управления	Понятие информационной подсистемы управления. Информационная обеспеченность СУ. Объем и качество переработки информации. Методы выявления проблем коммуникаций в системах управления. Методы построения информационно коммуникативных систем в организации. Проектирование технологической подсистемы управления. Понятие организации процесса проектирования. Понятие координации процесса исследования СУ. Организация и координация проектирования силами самой фирмы. Консультирование как форма исследования СУ.
7	Тема 7. Проектирование подсистемы организации труда персонала	Понятие организации труда персонала. Порядок учета выполнения работ. Условия труда. Содержательность работ. Анализ социальной подсистемы. Определение основных направлений и функций подсистемы управления персоналом. Основы разработки

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
		процедур планирования и мониторинга персонала; системы найма и отбора персонала; оценки персонала; системы обучения и продвижения персонала; систем оплаты и мотивации персонала.
8	Тема 8. Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития РФ	Система государственных прогнозов; - формирование общей концепции и долгосрочных прогнозов развития РФ; - организация и основное содержание программы социально-экономического развития на среднесрочную перспективу; - организация и основное содержание прогноза и плана социально-экономического развития на краткосрочную перспективу; - особенности разработки программы развития по отраслям производства. Федеральные и межгосударственные целевые программы: - сущность и классификация целевых программ, порядок и этапы разработки и реализации федеральных, целевых программ; - целевые программы развития АПК и сельского хозяйства
9	Тема 9. Информационное обеспечение прогнозных планов и плановых решений.	Основные виды и свойства информации для прогнозных и плановых разработок; - формирование системы информационных фондов: плановой, отчетной, нормативной и справочной информации; - создание информационных технологий для отраслевых комплексов .
10	Тема 10. Планирование потребности в материально-технических ресурсах.	Цели, задачи и содержание планирования потребности в материально-технических ресурсах. Потребность в сырье и материалах. Потребность в топливе и энергии. Потребность в оборудовании. Изучение рынка сырья и материалов. Планирование закупок материальных ресурсов.
11	Тема 11. Планирование производственной программы предприятия.	Структура и показатели производственной программы. Методика планирования производственной программы. Производственная мощность. Этапы расчета производственной программы
12	Тема 12. Планирование инвестиций и инноваций в деятельности предприятия	Сущность инвестиций, инвестиционного и инновационного процессов. Состояние и факторы активизации инвестиционной и инновационной деятельности. Методика реализации и оценки инвестиционных и инновационных проектов. Порядок и методика составления плана инвестиций и инноваций. Бизнес-планирование инвестиционной и инновационной деятельности.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Закономерности, принципы и функции государственного прогнозирования и планирования	Задания для практических занятий.

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
2	Тема 2. Методологические основы планирования и прогнозирования в рыночной экономике.	Задания для практических занятий.
3	Тема 3. Основные интуитивные методы прогнозирования	Задания для практических занятий.
4	Тема 4. Основы планирования организаций	Задания для практических занятий.
5	Тема 5. Основные методы планирования Технология планового процесса	Задания для практических занятий.
6	Тема 6. Проектирование подсистем управления	Задания для практических занятий.
7	Тема 7. Проектирование подсистемы организации труда персонала	Задания для практических занятий.
8	Тема 8. Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития РФ	Задания для практических занятий.
9	Тема 9. Информационное обеспечение прогнозных планов и плановых решений.	Задания для практических занятий.
10	Тема 10. Планирование потребности в материально-технических ресурсах.	Задания для практических занятий.
11	Тема 11. Планирование производственной программы предприятия.	Задания для практических занятий.
12	Тема 12. Планирование инвестиций и инноваций в деятельности предприятия	Задания для практических занятий.

4.1.3 Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.1.4 Самостоятельная работа студента.

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Тема 1. Закономерности, принципы и функции государственного прогнозирования и планирования	Работа с учебной и справочной литературой
2	Тема 2. Методологические основы планирования и прогнозирования в рыночной экономике.	Изучение нормативных правовых актов, научных публикаций по теме
3	Тема 3. Основные интуитивные методы прогнозирования	Доработка конспекта лекции
4	Тема 4. Основы планирования организаций	Изучение вопросов лекции, работа с литературой по теме.
5	Тема 5. Основные методы планирования Технология планового процесса	Раскрыть содержание понятий и терминов.
6	Тема 6. Проектирование подсистем управления	Самостоятельное изучение тем дисциплины, подготовка заданий.
7	Тема 7. Проектирование подсистемы организации труда персонала	Самостоятельное изучение тем дисциплины, подготовка заданий.
8	Тема 8. Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития РФ	Самостоятельное изучение тем дисциплины, подготовка заданий.

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
9	Тема 9. Информационное обеспечение прогнозных планов и плановых решений.	Самостоятельное изучение тем дисциплины, подготовка заданий.
10	Тема 10. Планирование потребности в материально-технических ресурсах.	Самостоятельное изучение тем дисциплины, подготовка заданий.
11	Тема 11. Планирование производственной программы предприятия.	Самостоятельное изучение тем дисциплины, подготовка заданий.
12	Тема 12. Планирование инвестиций и инноваций в деятельности предприятия	Самостоятельное изучение тем дисциплины, подготовка заданий.

4.1.5 Интерактивные формы занятий – не предусмотрены.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1. Литература

1. Прогнозирование и планирование экономики : учебник / Ю. Г. Голоктионова, С. А. Ильминская, И. Б. Илюхина [и др.] ; под редакцией Д. Е. Сорокина, С. В. Шманева, И. Л. Юрзиновой. — Москва : Прометей, 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-907100-38-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94511.html> (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Прогнозирование и планирование : учебное пособие для бакалавров / О. Г. Каратаева, М. А. Романюк, М. С. Никаноров, Т. С. Кукушкина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4497-1034-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110565.html> (дата обращения: 17.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/110565>

3. Костюченко, Т. Н. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития : учебное пособие / Т. Н. Костюченко, О. М. Лисова. — 3-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 172 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109366.html> (дата обращения: 29.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Хорина, И. В. Макроэкономическое планирование и прогнозирование в условиях национальной экономики : учебное пособие / И. В. Хорина, М. А. Бражников. — 2-е изд. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 183 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90610.html> (дата обращения: 24.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2.2 Нормативная литература

1. Гражданский кодекс РФ

2. Указ Президента РФ от 28 апреля 2008г. No 607 «Об оценке эффективности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

3. Распоряжение Правительства РФ от 11.09.2008 No 1313-р, в целях реализации указа Президента РФ от 28 апреля 2008г. No 607 (содержит методику мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов).

4. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» <http://www.consultant.ru/popular/selfgovernment/>

4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010-. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный
3	КонсультантПлюс: справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997-. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине,
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Приоритеты бюджетной политики в области доходов.
2. Федеральные целевые программы
3. Индекс бюджетных расходов.
4. Объекты бюджетного планирования и прогнозирования
5. Типы моделей управления и их характеристики.
6. Выравнивание бюджетной обеспеченности
7. Бюджетная обеспеченность: содержание, порядок определения.
8. Характеристика моделей жизненного цикла организаций
9. Сущность функционального и процессного управления.
10. Учет расходных потребностей и факторов, влияющих на их объем
11. Особенности сметного порядка планирования расходов бюджета.
12. Эволюция представлений в организации
13. Требования к организационной структуре и факторы, влияющие на её выбор.
14. Особенности планирования неналоговых доходов бюджета.
15. Налоговый потенциал: механизм определения и методы оценки.
16. Достоинства и недостатки функциональных структур управления и области их применения.
17. Структура системы государственного прогнозирования
18. Сущность налогового планирования и прогнозирования
19. Расходы бюджета как объект бюджетного планирования и прогнозирования.
20. Классификация прогнозов и планов
21. Достоинства и недостатки матричных структур управления и области их применения.
22. Доходы бюджета и их экономическое содержание
23. Содержание и принципы индикативного планирования.
24. Приоритетные направления бюджетной политики в области расходов.
25. Сущность, виды планирования в организации. Принципы и подходы организации процесса планирования.
26. Приоритеты бюджетной политики в области доходов

27. Первоочередные меры бюджетной политики. Стратегические задачи бюджетной политики.
28. Сущность и этапы организационно-управленческого анализа
29. Современная региональная структура и подходы к регулированию.
30. Принципы и опыт децентрализованного планирования.
31. Региональные институты децентрализованного планирования.
32. Правительственные институты децентрализованного планирования.
33. Организация децентрализованного планирования.
34. Тенденции международного товарообмена и инвестирования.
35. Применение таможенных пошлин.
36. Квотирование и другие количественные ограничения экспорта.
37. Таможенный союз.
38. Современный протекционизм и стимулирование инвестиций Понятие организационной структуры управления и сущности её элементов.
39. Понятие и содержание организационного проектирования.
40. Типы моделей управления и их характеристики.
41. Характеристика моделей жизненного цикла организаций.
42. Сущность функционального и процессного управления.
43. Эволюция представлений в организации.

Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий и расчетов учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, правильность расчета показателей, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)

Оценка «зачтено» - ответ на вопрос билета полный и правильный, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Изложение материала при ответах на вопрос построено грамотно, в определенной логической последовательности. Обучающийся показывает владение всеми индикаторами достижения компетенций дисциплины.

Оценка «не зачтено» - обучающийся не отвечает на вопросы или допускает грубые, существенные ошибки при ответах, не демонстрирует владения индикаторами достижения компетенций по дисциплине.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен/дифференцированный зачет/зачет).

При подготовке к промежуточной аттестации следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

Студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам тестирования, федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии нижеперечисленных пунктов):

- наличие помещений для СРС;
- наличие раздаточного материала, учебно-методических материалов, обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и

перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

– Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

– Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки, полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

При реализации дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для организации процесса реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется:

- mail.ru – электронные почты преподавателя и группы;

- мессенджеры – приложения для коммуникаций;

- лицензионное программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Access.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows.
2	Microsoft Office
3	Архиватор 7-zip. Бесплатное программное обеспечение
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются

различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Направление бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
профиль
«Государственная и муниципальная служба»**

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Прогнозирование и планирование»

*Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений
учебного плана
Очная форма обучения*

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3 зет. / 108 час.
Цель изучения дисциплины	Формирование необходимых профессиональных знаний у будущих управленцев, позволяющих обосновывать и выбирать оптимальные варианты социально-экономических планов развития и функционирования предприятий; сформировать у студентов целостное представление о системе прогнозирования и планирования развития национального хозяйства, его региональных, отраслевых звеньев, а также систематизировать знания и навыки научного подхода к планированию развития социально-экономических систем и процессов в перспективе.
Содержание дисциплины	Закономерности, принципы и функции государственного прогнозирования и планирования Методологические основы планирования и прогнозирования в рыночной экономике. Основные интуитивные методы прогнозирования Основы планирования организаций Основные методы планирования Технология планового процесса Проектирование подсистем управления Проектирование подсистемы организации труда персонала Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития РФ Информационное обеспечение прогнозных планов и плановых решений. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Планирование производственной программы предприятия. Планирование инвестиций и инноваций в деятельности предприятия
Формируемые компетенции (коды)	УК-1; ПК-4
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений ПК-4.1 Способен использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами, готовность к его реализации с использованием инновационных технологий ПК-4.2 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

	ПК-4.3 Способен использовать методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, профессиональной деятельности
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Государственное регулирование демографических и миграционных процессов</p> <p>Основы проектной деятельности</p> <p>Математика</p> <p>Информатика</p> <p>Исследование социально-экономических и политических процессов</p> <p>Бюджетирование и структура государственных (муниципальных) активов</p> <p>Система государственного и муниципального управления</p> <p>Статистические методы в государственном и муниципальном управлении</p> <p>Государственное и муниципальное экологическое управление</p> <p>Управленческий анализ хозяйственной деятельности</p> <p>Управление бизнес-процессами</p> <p>Государственное регулирование экономики</p> <p>Экономическая политика государства</p> <p>Экономика государственного муниципального сектора</p> <p>Региональное управление и территориальное планирование</p> <p>Статистические методы в государственном и муниципальном управлении</p> <p>Маркетинг территорий</p> <p>Государственное управление инновациями</p> <p>Управление городским хозяйством</p> <p>Экономика города</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Организационно-управленческая практика</p> <p>Исполнительно-распорядительная практика</p>
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет