

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Сочинский государственный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы проектной деятельности»

Шифр и направление подготовки	49.03.01 Физическая культура
Квалификация(степень) выпускника	бакалавр
Наименование программы магистра	Спортивная тренировка
Форма обучения	Заочная
Выпускающая кафедра	Физической культуры и спорта
Кафедра-разработчик рабочей программы	Педагогического и психолого-педагогического образования

год набора-2020

Курс	Трудоёмкость (час./зет.)	Лекц. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лабора-т. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	КРЗ	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
ЗФО								
1	108/3	4	4	-	91	-	+	Экзамен (9)
Итого:	108/3	4	4	-	91	-	+	Экзамен (9)

Сочи 2020 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура» (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017г. № 940 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура» (уровень бакалавриата)

Рабочую программу составил:
Бревнова С.В., к.фил.н.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры Педагогического и психолого-педагогического образования

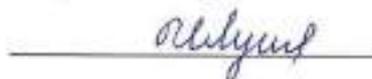
Протокол №1 от «31» августа 2020 г.

Заведующий кафедрой ПиППО



Мушкина И.А.

Руководитель ОПОП



Мушкина И.А.

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления 49.03.01 Физическая культура

Протокол № 1 от «31» 08 2020 г.

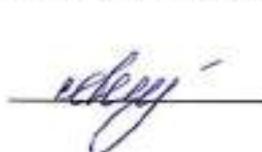
Председатель УМСН



Макаревская Ю.Э.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и методического обеспечения



Васильченко В.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2021/-2022 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от 30 августа 2021 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Без изменений

Заведующий кафедрой



И.А. Мушкина

Рабочая программа переутверждена на 2022/-2023 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от 31 августа 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Без изменений

Заведующий кафедрой



И.А. Мушкина

Рабочая программа переутверждена на 2023/-2024 учебный год, протокол № 9 заседания кафедры от 10.04.2023 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Без изменений

Заведующий кафедрой



И.А. Мушкина

Рабочая программа переутверждена на 2024/-2025 учебный год, протокол № 7 заседания кафедры от 04.03.2024 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Без изменений

Заведующий кафедрой



И.А. Мушкина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 3++
 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
 - 4.1. Тематический план дисциплины
 - 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 4.3. Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине
 5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ
 - 5.1. Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины
 - 5.2. Организация самостоятельной работы магистранта (СРС) по дисциплине
 - 5.3. Особенности преподавания дисциплины
 - 5.4. Методическое обеспечение лиц с ОВЗ
 - 5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины
- Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.2 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» - формирование у студентов системного методического подхода к проектной деятельности и приобретение практических навыков проектной работы.

1.2 Задачи изучения дисциплины:

- практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных проектов.
- развитие навыков самостоятельной исследовательской работы.
- приобретение опыта работы в составе команды, управления проектом, разработки реальных проектов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина «Основы проектной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана. В таблице 1 приведены межпредметные связи дисциплины:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании дисциплины
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Правоведение Теория и методика оздоровительной тренировки Ознакомительная практика Преддипломная практика
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Психология Основы детско-юношеского спорта Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий Педагогика физической культуры и спорта Акмеология Ознакомительная практика Преддипломная практика

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: способы решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов (3-УК-2.1) Уметь: применять способы решения поставленных задач и оценки

и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		ожидаемых результатов в целях их достижения (У-УК-2.1) Владеть: способами решения поставленных задач и достижения ожидаемых результатов (Н-УК-2.1)
	УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Знать: методы и способы анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки плана, определения целевых этапов и основных направлений работ (З-УК-2.2) Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ (У-УК-2.2) Владеть: навыками анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разработки плана, определения целевых этапов и основных направлений работ (Н-УК-2.2)
	УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	Знать: различные методики для разработки целей и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также оценки ресурсных затрат (З-УК-2.3) Уметь: использовать различные методики для разработки целей и задач проекта; применять методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также рассчитывать ресурсные затраты (У-УК-2.3) Владеть методиками разработки целей и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, способами оценки ресурсных затрат (Н-УК-2.3)
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач (З-УК-1.1) Уметь: собирать, обрабатывать и обобщать информацию, применять методологию системного подхода

<p>взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях</p>	<p>для решения профессиональных задач (У-УК-1.1) Владеть: принципами сбора, отбора и обобщения информации, методологией системного подхода для решения профессиональных задач (Н-УК-1.1)</p>
<p>УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывать их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и асертивность в межличностном взаимодействии</p>	<p>Знать: методологию анализа и способы систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (З-УК-1.2) Уметь: Анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (У-УК-1.2) Владеть: Владеть навыками анализа и систематизации разнородных данных, осуществления процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (Н-УК-1.2)</p>
<p>УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой</p>	<p>Знать: методологию научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений (З-УК-1.3) Уметь: применять навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методы принятия решений в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности (У-УК-1.3) Владеть: навыками научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений (Н-УК-1.3)</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Тематический план дисциплины

Дисциплина читается в 1 курсе. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ЗФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические	СРС	Лаборатории	Контроль
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	14	2	2	10		
2	Жизненный цикл и организационные структуры проекта. Команда проекта, офис управления проекта. Инвестиционные и инновационные проекты	14	2	2	10		
3	Процессы управления проектом. Фазы проекта.	10			10		
4	Содержание и сроки проекта. Сетевой анализ. Диаграмма Ганта	10			10		
5	Стоимость проекта. Смета и бюджет проекта	10			10		
6	Управление качеством проекта. Управление человеческими ресурсами проекта	5			5		
7	Управление коммуникациями проекта. Информационные технологии в управлении проектами	5			5		
8	Управление стейкхолдерами проекта. Управление рисками проекта	5			5		
9	Управление закупками проекта. Закрытие проекта	6			6		
10	Контрольная работа	20			20		
	Экзамен	9	-	-	-	-	9
Итого:		108	4	4	91		

4.1.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование модуля, раздела	Объем, часов	Краткое содержание	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
-------	------------------------------	--------------	--------------------	-----------------	----------------------

	ДИСЦИПЛИНЫ				
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	2	Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». История формирования методологии управления проектом. Проект как объект управления	(З-УК-2.1) (У-УК-2.1) (Н-УК-2.1) (З-УК-2.2) (У-УК-2.2) (Н-УК-2.2) (З-УК-2.3) (У-УК-2.3) (Н-УК-2.3)	1-7
2	Жизненный цикл и организационные структуры проекта. Команда проекта, офис управления проектом. Инвестиционные и инновационные проекты	2	Характеристики жизненного цикла проекта. Фазы проекта. Проекты и операционная деятельность. Заинтересованные стороны проекта. Организационная структура. Набор команды проекта. Развитие команды проекта. Оценка эффективности работы команды. Инвестиционные и инновационные проекты. Программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых в России на основе проектного финансирования	(З-УК-3.1) (У-УК-3.1) (Н-УК-3.1) (З-УК-3.2) (У-УК-3.2) (Н-УК-3.2) (З-УК-3.3) (У-УК-3.3) (Н-УК-3.3)	1-7
Итого:		4			

4.1.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем, часов	Краткое содержание	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	2	Содержание и этапы проектной деятельности. Состояние и мировые тенденции в области управления проектной	(З-УК-2.1) (У-УК-2.1) (Н-УК-2.1) (З-УК-2.2) (У-УК-2.2) (Н-УК-2.2) (З-УК-2.3)	1-7

			деятельности. Международные стандарты проектной деятельности.	(У-УК-2.3) (Н-УК-2.3)	
2	Жизненный цикл и организационные структуры проекта. Команда проекта, офис управления проекта. Инвестиционные и инновационные проекты	2	Программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых в России на основе проектного финансирования	(З-УК-3.1) (У-УК-3.1) (Н-УК-3.1) (З-УК-3.2) (У-УК-3.2) (Н-УК-3.2) (З-УК-3.3) (У-УК-3.3) (Н-УК-3.3)	1-7
Итого:		4			

4.1.3. Лабораторные занятия – не предусмотрены учебным планом

4.1.4. Самостоятельная работа студента

№ п/ п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем, часов	Вид СРС	Формируемы е ЗУН	Ссылки на литературу
1	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	10	Обзор литературы, подготовка к опросу	(З-УК-2.1) (У-УК-2.1) (Н-УК-2.1) (З-УК-2.2) (У-УК-2.2) (Н-УК-2.2) (З-УК-2.3) (У-УК-2.3) (Н-УК-2.3)	1-7
2	Жизненный цикл и организационные структуры проекта. Команда проекта, офис управления проекта. Инвестиционные и инновационные проекты	10	Обзор литературы, подготовка к опросу	(З-УК-3.1) (У-УК-3.1) (Н-УК-3.1) (З-УК-3.2) (У-УК-3.2) (Н-УК-3.2) (З-УК-3.3) (У-УК-3.3) (Н-УК-3.3)	1-7
3	Процессы управления проектом. Фазы проекта.	10	Обзор литературы, подготовка к Опросу	(З-УК-2.1) (У-УК-2.1) (Н-УК-2.1) (З-УК-2.2) (У-УК-2.2) (Н-УК-2.2)	1-7

				(З-УК-2.3) (У-УК-2.3) (Н-УК-2.3)	
4	Содержание и сроки проекта. Сетевой анализ. Диаграмма Ганта	10	Обзор литературы, подготовка к Опросу	(З-УК-3.1) (У-УК-3.1) (Н-УК-3.1) (З-УК-3.2) (У-УК-3.2) (Н-УК-3.2) (З-УК-3.3) (У-УК-3.3) (Н-УК-3.3)	1-7
5	Стоимость проекта. Смета и бюджет проекта	10	Обзор литературы, подготовка к опросу	(З-УК-2.1) (У-УК-2.1) (Н-УК-2.1) (З-УК-2.2) (У-УК-2.2) (Н-УК-2.2) (З-УК-2.3) (У-УК-2.3) (Н-УК-2.3)	1-7
6	Управление качеством проекта. Управление человеческими ресурсами проекта	5	Обзор литературы, подготовка к Опросу	(З-УК-3.1) (У-УК-3.1) (Н-УК-3.1) (З-УК-3.2) (У-УК-3.2) (Н-УК-3.2) (З-УК-3.3) (У-УК-3.3) (Н-УК-3.3)	1-7
7	Управление коммуникациями проекта. Информационные технологии в управлении проектами	5	Обзор литературы, подготовка к Опросу	(З-УК-2.1) (У-УК-2.1) (Н-УК-2.1) (З-УК-2.2) (У-УК-2.2) (Н-УК-2.2) (З-УК-2.3) (У-УК-2.3) (Н-УК-2.3)	1-7
8	Управление стейкхолдерами проекта. Управление рисками проекта	5	Обзор литературы, подготовка к Опросу	(З-УК-3.1) (У-УК-3.1) (Н-УК-3.1) (З-УК-3.2) (У-УК-3.2) (Н-УК-3.2) (З-УК-3.3) (У-УК-3.3)	1-7

				(Н-УК-3.3)	
9	Управление закупками проекта. Заккрытие проекта	6	Обзор литературы, подготовка к опросу	(З-УК-2.1) (У-УК-2.1) (Н-УК-2.1) (З-УК-2.2) (У-УК-2.2) (Н-УК-2.2) (З-УК-2.3) (У-УК-2.3) (Н-УК-2.3)	1-7
Итого:		91			

4.1.5. Интерактивные формы занятий

Занятия в интерактивной форме в учебном плане не предусмотрены.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1. Литература:

- 1 Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта: учебное пособие / Т.С. Бронникова. - Москва: Альфа-М : НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 224 с. - (Технологический сервис). - (Бакалавриат). - 978-5-98281-276-6 .- URL: <http://new.znanium.com/catalog/product/424617> (дата обращения: 27.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный
- 2 Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения : учебное пособие / В. Б. Клаверов. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018 - 142 с. - 978-5-4486-0076-0. URL: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> (дата обращения: 27.05.2020). -Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный
- 3 Новиков, Д. А. Управление проектами. Организационные механизмы / Д. А. Новиков. - Москва : ПМСОФТ, 2007 - 140 с. - 978-5-903-183-01-2. URL: <http://www.iprbookshop.ru/8489.html> (дата обращения: 27.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный
- 4 Ньютон Р. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р. - 7-е изд. - Москва : Альпина Пабл., 2016 - 180 с.- 978-5-9614-5379-9. URL: <http://new.znanium.com/catalog/product/926069> (дата обращения: 27.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. Текст - электронный
- 5 Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие / Поташева Г. А. - Москва : ИНФРА-М, 2018 – 224 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010873-5. URL: <http://new.znanium.com/catalog/product/930921> (дата обращения: 27.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный
- 6 Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / Тихомирова О. Г. - Москва : ИНФРА-М, 2019 - 273 с.- (Высшее образование: Бакалавриат). URL: <http://new.znanium.com/catalog/product/1021494> (дата обращения: 27.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный

7 Управление проектами : учебник / под ред. Н. М. Филимоновой, Н. В. Моргуновой, Н. В. Родионовой. - Москва : ИНФРА-М, 2018 - 349 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). URL: <http://new.znaniy.com/catalog/product/997138> (дата обращения: 27.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам университета. СГУ обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам. В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. - Сочи, [2017-]. - URL: <http://lib.sutr.ru/> (дата обращения: 10.07.2019). - Текст : электронный.
2. ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. - URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 10.07.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
3. SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. - URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 10.07.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
4. IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». - Саратов, [2010-]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 10.07.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
5. Znaniy.com : электронно-библиотечная система / ЭБС Znaniy.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». - Москва, [2011-]. - URL: <http://znaniy.com/> (дата обращения: 10.07.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. - Москва, [2004-]. - Режим доступа: <https://rusneb.ru> (дата обращения: 28.08.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
7. Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». - Москва, [1997-]. - URL: <https://polpred.com/> (дата обращения: 10.07.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
8. КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». - Москва, [1997-]. - Режим доступа: локальная сеть СГУ. - Текст : электронный.
9. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». - Электрон. дан. - Москва, [2014-]. - URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 10.07.2019). - Текст : электронный.
10. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). - Москва, [2000-]. - URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 10.07.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Учебно-методическое обеспечение соответствует библиотечному фонду СГУ

Заведующая библиотекой



Е.С. Мысина

4.3. Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, предназначенном для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине (вопросы для контрольного опроса, темы контрольных работ);
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине (вопросы к экзамену);
- Экзаменационные билеты.

Примерные вопросы для подготовки к экзамену:

1. Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». История формирования методологии
2. управления проектом.
3. Проект как объект управления.
4. Характеристики жизненного цикла проекта. Фазы проекта. Проекты и операционная деятельность. Заинтересованные стороны проекта.
5. Организационная структура.
6. Набор команды проекта. Развитие команды проекта. Оценка эффективности работы команды.
7. Инвестиционные и инновационные проекты.
8. Программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых в России на основе проектного финансирования
9. Общие взаимодействия процессов управления проектами. Группы процессов управления
10. проектами. Группа процессов инициации.
11. Разработка устава проекта. Группа процессов планирования.
12. Разработка плана управления проектом. Определение содержания. Создание ИСР (иерархической структуры работ)
13. Управление содержанием. Определение последовательности операций. Разработка расписания.
14. Основные правила разработки сетевого графика. Оценка начала и окончания работ с помощью сетевого графика.
15. Диаграмма Ганта.
16. Смета и бюджет проекта. Стоимостная оценка.
17. Разработка бюджета расходов.
18. Управление стоимостью. Инструменты и методы управления стоимостью проекта.
19. Методы калькуляции смет проекта
20. Планирование качества. Процессы управления качеством проектов.
21. Обеспечение качества. Контроль качества. Международные стандарты ИСО серия 9000
22. Инструменты и методы управления человеческими ресурсами.
23. Набор команды проекта. Виртуальные команды.
24. Управление командой проекта: инструменты и методы. 25. Планирование коммуникаций. Распространение информации.
26. Базовая модель коммуникации. Тройное искажение информации в процессе коммуникации. Содержание плана управления коммуникациями.
27. Подготовка отчетов об исполнении.
28. Информационные технологии в управлении проектами
29. Классификация и оценка степени влияния на проект стейкхолдеров.
30. Управление стейкхолдерами.
31. Выявление, классификация, оценка и мониторинг риска в проекте. Выявление

- источников риска. Анализ и оценка риска.
32. Планирование закупок. Управление закупочной деятельностью.
33. Типовые контракты. Закрытие закупок.
34. Закрытие фаз проекта. Закрытие проекта.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины

Время, которым располагает студент для выполнения учебного плана, складывается из двух составляющих: одна из них - это аудиторная работа в вузе по расписанию занятий, другая - внеаудиторная самостоятельная работа.

Чтение лекций построено на непосредственном обращении к студентам, живом общении, вовлечении студентов в обсуждение спорных вопросов. Лекционный материал выдается в мультимедийной форме с использованием презентаций и учебного видеоматериала. Темы практических занятий не дублируют содержание лекций, поэтому подготовка к ним является самостоятельной, творческой работой студентов с первоисточниками, документами и пособиями. В качестве контрольно-развивающих форм на практических занятиях проводятся контрольный опрос и защита контрольных работ.

При изучении данного курса важно понимать, что он является значимым по отношению ко многим дисциплинам. Поэтому необходимо с особой тщательностью подходить к изучению каждого раздела, каждой учебной темы и в случае необходимости обязательно обращаться за консультациями к преподавателю.

Методические рекомендации по работе с литературой, подготовке к выполнению заданий для самостоятельной работы, написанию контрольной работы и подготовке к экзамену представлены в Методических рекомендациях для студентов по дисциплине.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам текущей аттестации и (или) по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2. Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний.

Организация самостоятельной работы магистрантов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана работы;
- изучение материала, подбор литературы, написание контрольной работы, выполнение заданий для самостоятельной работы, подготовка к устному опросу;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине.

Перечень мер по обеспечению выполнения студентами всех видов самостоятельной работы включает в себя:

- обеспечение учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для проведения учебных занятий;
- библиотечно-информационные ресурсы как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах;
- наличие тем контрольных работ.

Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Изучение данной дисциплины требует от обучающегося высокой самоорганизации, определенных способностей, навыков и умений, так как ему необходимо не только учиться, но и управлять своим учебным процессом, т.е. планировать, организовывать, контролировать учебный процесс и оценивать результаты своего обучения.

Известно, что необходимой предпосылкой успешности всякой деятельности, в том числе и учебной, является сформированность мотивационной сферы. Чтобы сохранить мотивацию в процессе обучения, необходимо определять краткосрочные задачи и оценивать результаты их выполнения. Хорошо, если обучающийся будет ставить свои собственные задачи на каждое занятие, например, «по истечении этих двух часов я буду иметь...». Отмечая в составленном расписании выполненные работы, обучающийся приобретает чувство достигнутого и получает личное удовлетворение.

Режим занятий. В процессе самостоятельной работы студентам следует учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период вработываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;
- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;
- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;

- через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным, неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

Какого-то одного "правильного" образца занятий не существует. Поэтому каждому обучающемуся необходимо определить свой собственный стиль. Нужно вспомнить старый опыт, проанализировать его и принять нужное решение. Какой бы стиль обучающийся не выбрал, он всегда должен помнить о необходимости "управлять" собственным процессом обучения.

Процессы планирования и контроля являются частью хорошо организованного процесса управления, которые позволяют обучающемуся судить об успехах учебы. Планирование времени, окружающей обстановки и типа занятий, организация дополнительных условий - все это, помноженное на дисциплинированность, обеспечит успех в учебе. В противном случае - достижение намеченных целей будет поставлено под сомнение. Хорошим методом для начала процесса обучения является метод ежедневных занятий, а золотым правилом может стать: "Имей хорошие планы и придерживайся их, не откладывая работу на завтра".

Необходимо научиться подразделять работу на рутинную, механическую, например, переписывание или обычное чтение, и на работу, требующую большой концентрации усилий, такую, как планирование задания и творческий процесс его написания. "Творческую" работу целесообразно выполнять по утрам, обычно в выходные дни, а "рутинную" работу по вечерам. Необходимо предусмотреть время для наиболее продуктивной и творческой работы и в соответствии с этим строить свои занятия. В плане обучения целесообразно делать пометки о проделанной работе, чтобы знать, что нужно сделать в дальнейшем и какие материалы следует подготовить для предстоящих занятий.

Приемы и методы учения. Основная цель обучения носит, как правило, практический характер - усвоить информацию и затем применить их в своей работе. При этом необходимо знать, на какие доказательства и доводы опираются эти идеи, и посвящать большую часть времени и энергии тем частям, которые содержат ключевые идеи. Уровень понимания основных моментов в тексте и способность связать их со своей работой можно проверить с помощью вопросов, указанных в конце темы и тестов. При работе с текстом подчеркивание ключевых слов может оказаться ценным. Этот способ заставляет сконцентрироваться при чтении и напоминает основные идеи при повторном обращении к тексту. Заметки на полях

могут содержать собственные мысли и интерпретацию материала вместе с примерами из собственного опыта, которые могут быть полезными в дальнейшем.

При записях необходимо использовать системный подход. Заметки необходимо сохранить в хорошем сброшюрованном виде. Заметки должны быть тщательно структурированы, так как структура является важной для понимания и обучения. Замечания должны состоять из заголовков с очень краткими объяснениями. В заметках необходимо использовать в большей степени собственные слова, а не дублирование текста. Выполнение обширных записей, которые дословно повторяют текст материала, - это пустая трата времени, так как чтение этих замечаний будет не быстрее чтения оригинала. Записи должны быть по возможности краткими.

Вопросы, выносимые на экзамен, служат ориентирами при организации самостоятельной работы обучающихся. Таким образом, усвоение курса в процессе самостоятельного изучения литературы является и подготовкой к промежуточной аттестации.

5.3. Особенности преподавания дисциплины

Преподавание дисциплины ведется с применением элементов следующих видов образовательных технологий: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

Методами изучения дисциплины являются: дискуссия, ролевая игра, круглый стол. Способами изучения дисциплины являются: участие студентов в обсуждении предлагаемых вопросов, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение вопросов по темам дисциплины, подготовка контрольной работы.

В процессе изучения данной дисциплины учитывается и оценивается посещаемость и активность на занятиях, качество и своевременность подготовки материалов, заданий и сообщений. По окончании изучения дисциплины в I семестре проводится экзамен.

Обучающийся, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

5.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Практические и лабораторные занятия: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Студенты в полном объеме обеспечены библиотечной учебной и учебно-методической литературой. Отдел справочно-библиографических и электронных систем библиотеки СГУ включает в свою структуру читальный зал электронных ресурсов.

Перечень лицензионного программного обеспечения

OS Microsoft Windows

Microsoft Office

Антивирус Касперского

Справочно-правовая система Консультант Плюс.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, Big Blue Button, Moodle, WhatsApp.

49.03.01 Физическая культура
Бакалавриат
Профиль «Спортивная тренировка»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
«Основы проектной деятельности»

дисциплина обязательной части учебного плана

Заочная форма обучения

Составитель аннотации – Бревнова С.В., к.фил.н., доцент кафедры Педагогического и психолого-педагогического образования 

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	формирование у студентов системного методического подхода к проектной деятельности и приобретение практических навыков проектной работы.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения. 2. Жизненный цикл и организационные структуры проекта. Команда проекта, офис управления проекта. Инвестиционные и инновационные проекты. 3. Процессы управления проектом. Фазы проекта. 4. Содержание и сроки проекта. Сетевой анализ. Диаграмма Ганта. 5. Стоимость проекта. Смета и бюджет проекта. 6. Управление качеством проекта. Управление человеческими ресурсами проекта.
Формируемые компетенции (коды)	УК-2, УК-3
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	<p>УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p> <p>УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты</p> <p>УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях</p> <p>УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и</p>

	<p>ассертивность в межличностном взаимодействии</p> <p>УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой</p>
<p>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</p>	<p>Правоведение</p> <p>в Теория и методика оздоровительной тренировки</p> <p>Психология</p> <p>Основы детско-юношеского спорта</p> <p>Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий</p> <p>Педагогика физической культуры и спорта</p> <p>Акмеология</p>
<p>Образовательные технологии</p>	<p>Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости</p>	<p>контрольный опрос, контрольная работа</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен</p>

Зав.кафедрой ПиППО

И.А. Мушкина

И.А. Мушкина