

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Сочинский государственный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Планирование производственно-технологической деятельности средств разме-
щения

Шифр и направление подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки бакалавра Гостиничная деятельность

Форма обучения очная

Выпускающая кафедра Гостиничного и ресторанного бизнеса

Кафедра-разработчик рабочей программы Гостиничного и ресторанного бизнеса

Год набора — 2019 г.

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	КРЗ	Форма проме- жуточного кон- троля (экс./зачет)
ОФО								
7	144/4	36	18	-	63	-	-	Экзамен 27
Итого:	144/4	36	18	-	63	-	-	Экзамен 27

Сочи 2019г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ (приказ от 08.06.2017 N 515) по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»

Рабочую программу составили:
Левченко Т.П., профессор кафедры ГиРБ



Согласовано:

Руководитель ОПОП _____ Корягина Е.В.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
на заседании кафедры гостиничного и ресторанного бизнеса

Протокол № 1 от «29» 08 2019г.

Заведующая кафедрой _____ д.э.н., доцент Корягина Е.В.



Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления
43.03.03 «Гостиничное дело»

Протокол № 4 от 29 08 2019г.

Председатель УМСН _____



Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и методического
обеспечения _____



РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2020/2021 учебный год, протокол №1 заседания кафедры от 31.08.2020г. В программу внесены дополнения и (или) изменения:

5.3 Особенности преподавания дисциплины

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Заведующий кафедрой


подпись


ФИО

Рабочая программа переутверждена на 2021/2022 учебный год, протокол №1 заседания кафедры от 30.08.2021г. В программу внесены дополнения и (или) изменения:



Заведующий кафедрой


подпись


ФИО

Рабочая программа переутверждена на 2022/2023 учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__»__20__г. В программу внесены дополнения и (или) изменения:

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИН

Рабочая программа переутверждена на 2022/2023 учебный год, протокол № 10 заседания кафедры от «11» июля 2022 г. В программу внесены дополнения и/или изменения.

На основании распоряжения ректора № 243-р, от 06.07.22 г. в рабочую программу дисциплины внесены изменения – Профессиональные компетенции установленные вузом (ПКУВ) на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников считать Профессиональными компетенциями определенными организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (ПК).

ПКУВ-4 считать ПК-4;

Заведующий кафедрой


подпись

Сердюкова Н.К.
ФИО

Рабочая программа переутверждена на 202_/202_ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «_» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и/или изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 202_/202_ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «_» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и/или изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	6
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1 Тематический план дисциплины	9
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	20
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	21
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины	23
5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	24
5.3 Особенности преподавания дисциплины	24
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины	25
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.	25
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	27

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цели освоения дисциплины – ознакомление студентов с теоретическими основами и технологией планирования деятельности гостиничного предприятия – субъекта конкурентной среды в рамках специальной подготовки студентов по направлению «Гостиничное дело».

1.2 Задачи изучения дисциплины:

1. Изучить теоретические основы производственно-технологической деятельности средств размещения;
2. усвоение студентами основ организации и планирования производственно-технологической деятельности средств размещения;
3. рассмотреть особенности планирования средств маркетинга размещения;
4. рассмотреть планирование капитальных вложений средств размещения;
5. научиться анализировать результаты деятельности функциональных подразделений гостиниц, делать соответствующие выводы и проводить планирование гостиничных услуг;
6. развить навыки организации работы в сфере планирования материальных затрат и финансового планирования средств размещения;
7. осознать социальную значимость своей будущей профессии, проявлять мотивацию к профессиональной деятельности;
8. проанализировать социально-значимые проблемы, методы при решении профессиональных задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП НАПРАВЛЕНИЯ

Учебная дисциплина «Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостиничная деятельность».

Освоение дисциплины происходит в седьмом семестре.

В таблице 1 приведены межпредметные связи дисциплины.

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Дисциплины участвующие в реализации компетенции
<i>Универсальные компетенции</i>		
Системное и критическое мышление	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	Управление и развитие курортных объектов размещения Преддипломная практика
<i>Профессиональные компетенции установленные ВУЗом (ПКУВ)</i>		
	ПКУВ-4 Способен обеспечивать координацию деятельности подразделений предприятий индустрии гостеприимства	Организация обслуживания событийных мероприятий в гостиничном бизнесе Реклама и PR в индустрии гостеприимства Имиджелогия Аксессуарный сервис в индустрии гостеприимства Маркетинг гостиничных услуг Технология и организация СПА и Wellness услуг в гостиничных комплексах Технология и организация лечебно-оздоровительного туризма

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к результатам освоения дисциплины представлены в виде таблицы 2.

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<i>Универсальные компетенции, разработанные вузом</i>			
Системное и	УК-2	УК-2.1. Демонстрирует	3-УК-2.1.: принципы и ме-

критическое мышление	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений .	способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	тоды решения поставленных задач У-УК-2.1.: организовывать процесс поиска и оформления информации Н-УК-2.2.: навыками организации процесса сбора и упорядочения информации с учетом поставленных задач, учитывая нормативно-правовые акты.
		УК-2.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	З-УК- 1.2.: основы анализа при систематизации данных У-УК-2.2.: рассматривать возможные варианты определения проблем, их решения, на основе анализа и систематизации информации Н-УК-2.2.: навыками разработки решений поставленных задач, путем отбора и проверки исходных данных.
		УК-2.3. Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	З-УК-2.3.: различные методики разработки целей . У-УК-2.3.: применять методы оценки продолжительности и стоимости проекта. Н-УК-2.3: навыками расчета и оценки стоимости, продолжительности проекта .
Профессиональные компетенции установленные ВУЗом (ПКУВ)			
Технологии	ПКУВ-4 Способен обеспечивать координацию деятельности подразделений предприятий индустрии гостеприимства	ПКУВ-4.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности подразделений организации индустрии гостеприимства	З-ПКУВ-4.1. – методы координации деятельности подразделений гостиницы по организации обслуживания гостей У-ПКУВ-4.1 – выявлять мотивы работников подразделения в процессе обслуживания гостей в соответствии с корпоративным имиджем отеля гостиничных услуг Н-ПКУВ-4.1 – методами координации и контроля деятельности подразделений гостиницы в соответствии с корпоративным

			имиджем отеля.
		ПКУВ-4.2 Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов подразделений организации индустрии гостеприимства	З-ПКУВ-4.2 –формы и методы контроля бизнес-процессов подразделений организации индустрии гостеприимства У-ПКУВ-4.2 – осуществлять контроль бизнес-процессов подразделений организации индустрии гостеприимства Н-ПКУВ-4.2 – методами контроля бизнес-процессов подразделений индустрии гостеприимства
		ПКУВ-4.3 Определяет выявление проблем в системе координации подразделений организации индустрии гостеприимства	З-ПКУВ-4.3 – подходы к выявлению проблем в системе координации бизнес-процессов подразделений организации индустрии гостеприимства У-ПКУВ-4.3 – выявить проблемы в системе координации бизнес-процессов подразделений организации индустрии гостеприимства Н-ПКУВ-4.3 – методами решения типовых организационно-управленческих задач в гостиничной деятельности.

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения» составляет: 4 зачетных единицы, 144 часов (7 семестр). Распределение часов согласно УП направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»:

№ раздела	Наименование Темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы (ОФО)				
		Всего (ОФО)	Лекции (ОФО)	Практические занятия(ОФО)	СРС(ОФО)	Контроль

1.	Основы планирования производственно-технологической деятельности средств размещения.	10	6		10	
2.	Этапы бизнес-планирования производственно-технологической деятельности.	20	6		10	
3.	Планирование маркетинга	20	6		10	
4.	Планирование капитальных вложений	20	6		10	
5.	Планирование гостиничных услуг	20	6	6	10	
6.	Планирование материальных затрат	19	6	6	6	
7.	Финансовое планирование	12		6	7	
	Экзамен	27				27
ИТОГО		144	36	18	63	27

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов (ОФО)	Краткое содержание занятия	Формируемые Знания, умения, навыки	Ссылки на литературу
1.	Основы планирования производственно-технологической деятельности средств размещения.	6	1.1. Предмет дисциплины «Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения». 1.2. Задачи дисциплины «Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения» 1.3. Роль дисциплины «Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения» в подготовке бакалавров гостиничной индустрии.	3-УК-2.1 3-УК-2.2 3-УК-2.3 3-ПКУВ-4.1 3-ПКУВ-4.2 3-ПКУВ-4.3	1,4,6
2.	Этапы бизнес-планирования производственно-технологической	6	2.1. Подбор команды разработчиков. Разделы бизнес-	3-УК-2.1 3-УК-2.2 3-УК-2.3	1, 4, 6, 9

	деятельности.		планов развития, финансовой устойчивости, инвестиционного проекта. 2.2. Предварительный анализ и проработка информации. 2.3. Разработка бизнес плана инвестиционного проекта по основным разделам.	3-ПКУВ-4.1 3-ПКУВ-4.2 3-ПКУВ-4.3	
3.	Планирование маркетинга	6	3.1. Стратегический план маркетинга: географический план стратегии, выбор стратегии, определение целей маркетинга. 3.2. Тактический план маркетинга: стимулирование продаж, использование торговых агентов. Рекламная компания. Использование почты, семинары, презентации и т.д.	3-УК-2.1 3-УК-2.2 3-УК-2.3 3-ПКУВ-4.1 3-ПКУВ-4.2 3-ПКУВ-4.3	2, 3
4.	Планирование капитальных вложений	6	4.1. Материальные ресурсы: сырье, промышленные материалы, компоненты, вспомогательные производственные материалы. 4.2. Накладные расходы: общие производственные, общие административные издержки, общие издержки на маркетинг и т.д. 4.3. Общая потребность в капитале: инвестиционные затраты, оборотный капитал, источники финансирования, акционерный капитал, планируемое	3-УК-2.1 3-УК-2.2 3-УК-2.3 3-ПКУВ-4.1 3-ПКУВ-4.2 3-ПКУВ-4.3	2, 4, 7,8

			размещение ценных бумаг, займы, лизинг, финансовое обеспечение или имущественный залог.		
5.	Планирование гостиничных услуг	6	5.1. Особенности гостиничных услуг. Правила составления бизнес-плана для гостиничного предприятия. 5.2. Взаимосвязь бизнес-плана с элементами системы управления предприятием.	3-УК-2.1 3-УК-2.2 3-УК-2.3 3-ПКУВ-4.1 3-ПКУВ-4.2 3-ПКУВ-4.3	2,4,7,8
6.	Планирование материальных затрат	6	6.1. Структура материальных затрат. 6.2. Планирование потребности в материальных затратах. 6.3. Модель расчета оптимальных размеров запасов.	3-УК-2.1 3-УК-2.2 3-УК-2.3 3-ПКУВ-4.1 3-ПКУВ-4.2 3-ПКУВ-4.3	2,5,6
Итого:		36			

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Тема дисциплины	Объем, часов (ОФО)	Краткое содержание занятия	Формируемые знания, умения, навыки	Ссылки на литературу
1	Планирование гостиничных услуг	6	Устный опрос: 1. Процесс создания гостиничного объекта; 2. Общая потребность в капитале;	У-УК-2.1 У-УК-2.2 У-УК-2.3 Н-УК-2.1 Н-УК-2.2 Н-УК-2.3 У-ПКУВ-4.1 У-ПКУВ-4.2 У-ПКУВ-4.3 Н-ПКУВ-4.1 Н-ПКУВ-4.2 Н-ПКУВ-4.3	2,4,7,6
2	Планирование материальных затрат	6	Обсуждение вопросов: 1. Планирование	У-УК-2.1 У-УК-2.2 У-УК-2.3	2,5,6

			<p>потребности в материальных затратах.</p> <p>2. Планирование производственных запасов.</p> <p>3. Модель расчета оптимальных размеров запаса.</p>	<p>Н-УК-2.1 Н-УК-2.2 Н-УК-2.3 У-ПКУВ-4.1 У-ПКУВ-4.2 У-ПКУВ-4.3 Н-ПКУВ-4.1 Н-ПКУВ-4.2 Н-ПКУВ-4.3</p>	
3	Финансовое планирование	6	<p>Обсуждение вопросов:</p> <p>1. Структура финансовых показателей бизнес-плана.</p> <p>2. Разработка бюджета расходов и доходов.</p>	<p>У-УК-2.1 У-УК-2.2 У-УК-2.3 Н-УК-2.1 Н-УК-2.2 Н-УК-2.3 У-ПКУВ-4.1 У-ПКУВ-4.2 У-ПКУВ-4.3 Н-ПКУВ-4.1 Н-ПКУВ-4.2 Н-ПКУВ-4.3</p>	1,2,5
Итого:		18			

4.1.3 Лабораторные занятия Учебным планом не предусмотрены

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Объем, часов (ОФО)	Вид СРС	Формируемые знания, умения, навыки	Ссылки на литературу
1.	Основы планирования производственно-технологической деятельности средств размещения.	10	Подготовка доклада	<p>З-УК-2.1 З-УК-2.2 З-УК-2.3 У-УК-2.1 У-УК-2.2 У-УК-2.3 Н-УК-2.1 Н-УК-2.2 Н-УК-2.3 З-ПКУВ-4.1 З-ПКУВ-4.2</p>	1,2,5

				З-ПКУВ-4.3 У-ПКУВ-4.1 У-ПКУВ-4.2 У-ПКУВ-4.3 Н-ПКУВ-4.1 Н-ПКУВ-4.2 Н-ПКУВ-4.3	
2.	Этапы бизнес-планирования производственно-технологической деятельности.	10	Работа с конспектами	З-УК-2.1 З-УК-2.2 З-УК-2.3 У-УК-2.1 У-УК-2.2 У-УК-2.3 Н-УК-2.1 Н-УК-2.2 Н-УК-2.3 З-ПКУВ-4.1 З-ПКУВ-4.2 З-ПКУВ-4.3 У-ПКУВ-4.1 У-ПКУВ-4.2 У-ПКУВ-4.3 Н-ПКУВ-4.1 Н-ПКУВ-4.2 Н-ПКУВ-4.3	1,2
3.	Планирование маркетинга	10	Анализ литературы	З-УК-2.1 З-УК-2.2 З-УК-2.3 У-УК-2.1 У-УК-2.2 У-УК-2.3 Н-УК-2.1 Н-УК-2.2 Н-УК-2.3 З-ПКУВ-4.1 З-ПКУВ-4.2 З-ПКУВ-4.3 У-ПКУВ-4.1 У-ПКУВ-4.2 У-ПКУВ-4.3 Н-ПКУВ-4.1 Н-ПКУВ-4.2 Н-ПКУВ-4.3	1,5
4.	Планирование капитальных вложений	10	Подготовка доклада	З-УК-2.1 З-УК-2.2	1,3

				3-УК-2.3 У-УК-2.1 У-УК-2.2 У-УК-2.3 Н-УК-2.1 Н-УК-2.2 Н-УК-2.3 3-ПКУВ-4.1 3-ПКУВ-4.2 3-ПКУВ-4.3 У-ПКУВ-4.1 У-ПКУВ-4.2 У-ПКУВ-4.3 Н-ПКУВ-4.1 Н-ПКУВ-4.2 Н-ПКУВ-4.3	
5.	Планирование гостиничных услуг	10	Работа с конспектами	3-УК-2.1 3-УК-2.2 3-УК-2.3 У-УК-2.1 У-УК-2.2 У-УК-2.3 Н-УК-2.1 Н-УК-2.2 Н-УК-2.3 3-ПКУВ-4.1 3-ПКУВ-4.2 3-ПКУВ-4.3 У-ПКУВ-4.1 У-ПКУВ-4.2 У-ПКУВ-4.3 Н-ПКУВ-4.1 Н-ПКУВ-4.2 Н-ПКУВ-4.3	1,2
6.	Планирование материальных затрат	6	Анализ литературы	3-УК-2.1 3-УК-2.2 3-УК-2.3 У-УК-2.1 У-УК-2.2 У-УК-2.3 Н-УК-2.1 Н-УК-2.2 Н-УК-2.3 3-ПКУВ-4.1 3-ПКУВ-4.2	1,2

				З-ПКУВ-4.3 У-ПКУВ-4.1 У-ПКУВ-4.2 У-ПКУВ-4.3 Н-ПКУВ-4.1 Н-ПКУВ-4.2 Н-ПКУВ-4.3	
7.	Финансовое планирование	7		З-УК-2.1 З-УК-2.2 З-УК-2.3 У-УК-2.1 У-УК-2.2 У-УК-2.3 Н-УК-2.1 Н-УК-2.2 Н-УК-2.3 З-ПКУВ-4.1 З-ПКУВ-4.2 З-ПКУВ-4.3 У-ПКУВ-4.1 У-ПКУВ-4.2 У-ПКУВ-4.3 Н-ПКУВ-4.1 Н-ПКУВ-4.2 Н-ПКУВ-4.3	1,2,3
Итого:		63			

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Количество занятий в интерактивной форме в соответствии с учебным планом составляет 36 часов (практических занятий) по очной форме обучения.

Вид учебной нагрузки	Тема занятия	Вид интерактивного занятия	Формируемые компетенции (коды)	Объем в часах ОФО
Практические занятия	Основы планирования производственно-технологической деятельности средств размещения.	Дискуссия	УК-2, ПКУВ-4	6
Практическое занятие.	Этапы бизнес-планирования производственно-технологической деятельности.	Дискуссия	УК-2, ПКУВ-4	6
Практическое занятие.	Планирование маркетинга	Дискуссия	УК-2, ПКУВ-4	6
Практическое занятие.	Планирование капитальных вложений	Дискуссия	УК-2, ПКУВ-4	6

Практическое занятие.	Планирование гостиничных услуг	Дискуссия	УК-2, ПКУВ-4	6
Практическое занятие.	Планирование материальных затрат	Дискуссия	УК-2, ПКУВ-4	6
ИТОГО:				36

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Джум Т. А. Организация гостиничного хозяйства : учебное пособие / Джум Т. А., Денисова Н. И. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - 978-5-9776-0176-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023717> (дата обращения: 04.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

2. Быстров С. А. Технология и организация ресторанного бизнеса и питания туристов : учебник / С. А. Быстров. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 536 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: <http://znanium.com/catalog/product/858884> (дата обращения: 24.06.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

3. Вакуленко, Р. Я. Управление гостиничным предприятием : учебное пособие / Р. Я. Вакуленко, Е. А. Кочурова. - Москва : Логос, Университетская книга, 2008. - 320 с. - 978-5-98704-272-7. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/9062.html> (дата обращения: 24.06.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4.2.2 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. - Сочи, [2017-]. - URL: <http://lib.suifr.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). - Текст : электронный.

2. ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. - URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 28.08.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

3. SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. - URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 28.08.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4. IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». - Саратов, [2010-]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5. [Znanium.com](http://znanium.com) : электронно-библиотечная система / ЭБС [Znanium.com](http://znanium.com), ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». - Москва, [2011-]. - URL: <http://znanium.com/> (дата обращения: 28.08.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. - Москва, [2004-]. - Режим доступа: <https://rusecb.ru> (дата обращения: 28.08.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

7. [Polpred.com](http://polpred.com) Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». - Москва, [1997-]. - URL <https://polpred.com/> (дата обращения: 28.08.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

8. КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «Консультант-Плюс». - Москва, [1997-]. - Режим доступа: локальная сеть СГУ. - Текст : электронный.

9. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). – Текст : электронный.

10. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Москва, [2000-]. – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 28.08.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ

Зав.библиотекой



4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине «Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения»

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме проведения контрольного опроса; написание реферата, домашнее задание, дискуссия, деловая игра. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства по дисциплине содержат: (перечислить в соответствии с формами текущей и промежуточной аттестации):

- вопросы для контрольного опроса,
- темы рефератов,
- темы для домашних заданий
- темы для дискуссии,
- деловая игра,
- вопросы к экзамену,
- экзаменационные билеты.

Примерный перечень вопросов к экзамену по курсу «Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения»

1. Бизнес-план: структура, виды.
2. Производственная мощность: понятие. Виды, методы расчета для периодических, непрерывных, много- и однопродуктовых производств.
3. Этапы разработки бизнес-плана.
4. Содержание раздела маркетинга бизнес-плана.
5. Этапы планирования производства: содержание, аналитические показатели.
6. Этапы планирования капиталовложений: содержание, расчет элементов сметы капиталовложений.
7. Планирование численности работников: содержание этапов. Расчет явочной и списочной численности, коэффициента подмены.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины составляют рекомендации к проведению лекционных занятий, практических занятий и самостоятельной работы студента.

В ходе обучения основными видами учебных занятий являются лекции и семинарские занятия. В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям. В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них положения. При подготовке к практическому занятию студент должен уяснить цели и задачи самостоятельной работы с предлагаемыми источниками литературы в пределах исследуемой проблематики. Необходимо сопоставить позиции отдельных авторов, провести критический анализ их экспертных мнений, сформулировать аргументы для обоснования собственной точки зрения.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной и курсовой работы.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы;

Меры по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы: наличие помещений для курсового проектирования; обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение; наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.; обеспечение учебно-методической и справочной литературой и т.д.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Преподавание дисциплины ведется с применением элементов следующих видов образовательных технологий: традиционного (объяснительно-иллюстративного) и развивающего (проблемного) обучения: 1) чтение лекций с применением аудиовизуальных тех-

нических средств; 2) проведение практических занятий с обсуждением вопросов лекции, решением проблемных ситуаций.

Преподавание дисциплины ведется с применением:

1. Информационных технологий: использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) при подготовке к лекциям и практическим работам;

2. Привлечением нормативных правовых источников, материалов исследований и периодической научной печати;

3. Интерактивных технологий: разбор конкретных ситуаций.

Методами изучения дисциплины являются: чтение лекций с разбором проблемных ситуаций, организация дискуссий при разборе конкретных ситуаций, самостоятельное изучение вопросов по темам дисциплины. Способами изучения дисциплины являются: участие студентов в решении проблем при прослушивании лекций, подготовка по вопросам к практическим занятиям, участие в дискуссии при обсуждении проблемных ситуаций.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения» включает перечень аудиторий с установленным в них оборудованием, в которых проводятся аудиторные занятия:

1. Поточная лекционная аудитория:

- Акустическая система
- Микрофон с фантомным питанием.
- Ноутбук Toshiba Satellite.
- Мультимедийный проектор
- Мультимедийный проектор
- Стационарный экран.
- Интерактивная доска
- Видеомагнитофон

2. Аудитория для проведения практических занятий на 30 посадочных мест (ауд. 204):

- Ноутбук
- Мультимедийный проектор.

3. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет -

Компьютер, Сетевой коммутатор, Монитор, Принтер, Доступ к сети Интернет.

Стандартное лицензионное программное обеспечение

Microsoft Windows 7 Professional, 8 Pro, 8.1 Pro, 10 Pro

Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016.

Состав продукта:

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, Big Blue Button, Moodle, WhatsApp.

5.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы

BigBlueButton), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

- использование электронных образовательных ресурсов (электронные учебные пособия, статьи, домашние задания, рассылаемые на электронную почту студентов) при подготовке к лекциям, практическим занятиям и для самостоятельной работы;
- технология «дебаты»: дискуссии предполагающая обсуждение сложных вопросов, проблем изучаемой темы (интерактивная форма проведения занятия);

5.3. Особенности преподавания дисциплины

Особенностью преподавания дисциплины является ее ориентация на применение современных интернет-технологий продвижения продукта предприятий общественного питания. Для этого в ходе изучения дисциплины читаются практико-ориентированные лекции и выполняются домашние задание в форме изучения кейсов практического применения предприятиями общественного питания современных интернет-технологий рекламного продвижения в сети интернет.

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, Big Blue Button, Moodle, WhatsApp.

Специализированная мебель, технические средства и наборы демонстрационного оборудования для представления учебной информации: столы и стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, интерактивная доска Panasonic UB T880W, проектор Optoma EX-565UT, ноутбук 15.6" Core-i3-3120M-2.5Ghz/DDR3-4Gb/HDD-500Gb/NvidiaGF710M/DVD-ROM/Win7HomeBasic

– Microsoft Windows 7 Home Basic. Трёхсторонний договор по проекту Темпус №530529-TEMPUS-1-2012-1-ES-TEMPUS-JPCR. Накладная №32 от 07.10.2013 г. Бессрочная лицензия.

– Kaspersky Endpoint Security – Лицензионный договор №БК (ИКЗ 181232005119923200100100070010000000) № 101/18д от 02.03.2018 г. Срок действия обновлений – по 30.03.2019, Лицензионный договор №04-S00310L (92/19д) от 01.03.2019 г. Срок действия обновлений – по 28.03.2020 г.

– LibreOffice – Бесплатное ПО, свободно распространяемое.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Имиджология» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания

комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения

Дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений

очная

Составитель аннотации – Т.П. Левченко проф. кафедры ГиРБ 

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ /час.)	4/144
Цель изучения дисциплины	Цели освоения дисциплины – ознакомление студентов с теоретическими основами и технологией планирования деятельности гостиничного предприятия – субъекта конкурентной среды в рамках специальной подготовки студентов по направлению «Гостиничное дело».
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы планирования производственно-технологической деятельности средств размещения. 2. Этапы бизнес-планирования производственно-технологической деятельности. 3. Планирование маркетинга 4. Планирование капитальных вложений 5. Планирование гостиничных услуг 6. Планирование материальных затрат 7. Финансовое планирование
Формируемые компетенции (коды)	УК-2, ПКУВ-4
Дисциплины участвующие в реализации компетенции	<p>Организация обслуживания событийных мероприятий в гостиничном бизнесе</p> <p>Реклама и PR в индустрии гостеприимства</p> <p>Имиджелогия</p> <p>Аксессуарный сервис в индустрии гостеприимства</p> <p>Маркетинг гостиничных услуг</p> <p>Технология и организация СПА и Wellness услуг в гостиничных комплексах</p> <p>Технология и организация лечебно-оздоровительного туризма</p>
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	<p>УК-2.1. Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p> <p>УК-2.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>УК-2.3. Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты</p> <p>ПКУВ-4.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности подразделений организации индустрии гостеприимства.</p> <p>ПКУВ-4.2 Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов подразделений организации индустрии гостеприимства</p> <p>ПКУВ-4.3 Определяет выявление проблем в системе координации подразделений организации индустрии гостеприимства</p>
Формы текущего контроля успеваемости	<p>Вопросы для контрольного опроса,</p> <p>Темы рефератов,</p> <p>Темы для домашних заданий</p> <p>Темы для дискуссии,</p> <p>Деловая игра.</p>
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Зав.кафедрой ГиРБ



Коржгина Е.В.